

1 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 165**

2
3 Acta de la Sesión Ordinaria número **165-2023**, celebrada por el Concejo Municipal
4 de Jiménez en la Sala de Sesiones de este ayuntamiento, el día **veintiséis de junio**
5 **del año dos mil veintitrés, a las dieciocho horas con treinta minutos**; con la
6 asistencia de los señores (as) regidores (as) y síndicos (as), propietarios (as) y
7 suplentes siguientes:

8
9 **REGIDORES PROPIETARIOS:** Marco Aurelio Sandoval Sánchez- **Presidente**
10 **Municipal**, Pamela Dotti Ortiz- **Vicepresidenta Municipal**, Mario Rivera Jiménez,
11 Douglas Hernández Gutiérrez y Christian Sojo Brenes.

12
13 **REGIDORES SUPLENTE:** Ricardo Aguilar Solano, Marjorie Chacón Mesén, José
14 Jesús Camacho Ureña y Guiselle Cascante Cerdas.

15
16 **SÍNDICOS PROPIETARIOS:** Xinia Méndez Paniagua- **Distrito Juan Viñas** y Evelio
17 Camacho Ulloa- **Distrito Pejibaye**.

18
19 **AUSENTES:** Fabián Méndez Pereira- **Regidor suplente**, Wilberth Hernández Sojo-
20 **Síndico suplente distrito Juan Viñas**, Ivannia Mora Gamboa- **Síndica suplente**
21 **distrito Pejibaye**, José Carlos Vindas Ureña- **Síndico propietario distrito**
22 **Tucurrique** y Liz Amadelys Morales Rodríguez- **Síndica suplente distrito**
23 **Tucurrique**.

24
25 Asisten los siguientes funcionarios:

26
27 **ALCALDESA MUNICIPAL:** Lissette Fernández Quirós

28
29 **VICEALCALDE MUNICIPAL:** Luis Mario Portugués Solano

30
31
32 **ARTÍCULO I. Apertura de la sesión**

33
34 El señor Presidente, Marco Aurelio Sandoval Sánchez, da las buenas tardes a los y
35 las presentes; luego da lectura del Orden del Día programado para la sesión de hoy,
36 el cual se aprobó en forma unánime.

1 ARTÍCULO II. Comprobación de quórum
2

3 Se comprueba el quórum por parte de la Presidencia Municipal, se determina que
4 el mismo está completo, al contarse con los Regidores Propietarios respectivos
5 (para este día 5 de 5).
6

7 ARTÍCULO III. Audiencias
8

9 *No hubo.*
10

11 ARTÍCULO IV. Aprobación del Acta Ordinaria N° 164
12

13 **ACUERDO 1°**

14 No existiendo objeciones ni más correcciones, el Concejo Municipal de Jiménez,
15 somete a votación el Acta de la Sesión Ordinaria N° 164 y la **aprueba y ratifica en**
16 **todos sus extremos** por medio de los votos afirmativos de los regidores
17 propietarios Marco Aurelio Sandoval Sánchez, Pamela Dotti Ortiz, Mario Rivera
18 Jiménez, Douglas Hernández Gutiérrez y Christian Sojo Brenes.
19

20 ARTÍCULO V. Lectura, análisis y trámite de la Correspondencia
21

22 **1- Copia de oficio N° 370-ALJI-2023** fechado 16 de junio, enviado por la
23 **señorita Lisette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal, a los señores Nelson**
24 **Vega Navarro- Encargado del Área de Desarrollo Subregión Turrialba-**
25 **Cónccavas y Luis Carlos Sánchez Madrigal- Área de Mantenimiento, ambos del**
26 **Instituto Costarricense de Electricidad.**

27 Les manifiesta lo siguiente "...Sirva la presente para indicarles, de manera formal,
28 que durante las últimas semanas se han presentado numerosos cortes del servicio
29 eléctrico en la ciudad de Juan Viñas. Muchas de estas interrupciones se han
30 producido por problemas en el tendido eléctrico ubicado en el costado Norte de las
31 instalaciones de la Municipalidad de Jiménez.
32



1 La situación principal se presenta en el poste 007-320, donde las líneas primarias
2 se encuentran muy cercanas entre ellas, lo que provoca que con el viento se
3 acerquen y toquen, ocasionando los problemas eléctricos. Se agradece una pronta
4 intervención a este punto, puesto que de continuar esta situación se pueden afectar
5 enormemente tanto los equipos electrónicos municipales, como de los vecinos del
6 sector.”

7 **Se toma nota.**

8

9 **2- Copia de oficio S.M. 97-2023 fechado 19 de junio, enviado por el Concejo**
10 **Municipal de Distrito de Tucurrique a la licenciada Vivian Garbanzo Navarro,**
11 **Gerente del Área de Fiscalización para el Desarrollo Local, Contraloría General**
12 **de la República.**

13 Le manifiestan lo siguiente “



CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE TUCURRIQUE
TELÉFONO: 2535-0115
CORREO: cmdt1969@gmail.com / secretaria@tucurrique.go.cr

19 junio del 2023

Oficio S.M. 97-2023

Señora:

Vivian Garbanzo Navarro

Gerente de Área de Fiscalización y Desarrollo Local de la Contraloría General de la República de Costa Rica

Asunto: Informe Mensual sobre el auditor Interno

Al dirigirme a su estimable persona, permítame con todo respeto presentarle mi más cordial y efectivo saludo, deseándole éxitos en sus funciones.

La presente tiene como finalidad con relación al Oficio N°03481, que tiene como Asunto Solicitud de información sobre el seguimiento a las gestiones para el nombramiento del Auditor interno por tiempo indefinido del Concejo Municipal, me permito informarle que:

- No se ha hecho la contratación del auditor interno hasta el momento.
- Anteriormente se notificó que se hizo una entrevista con un oferente por el puesto por medio tiempo de auditor interno; no se llegó a ningún acuerdo ya que las condiciones que se ofrecen no eran de interés del oferente.
- Por tanto, el Concejo Municipal está valorando y analizando el tema presupuestario ya que, al no tener resultado a medio tiempo, se debe de realizar la contratación a tiempo completo, pero antes de proceder se debe realizar el análisis porque en el presupuesto anual se tiene aprobado, pero para la contratación a medio tiempo.
- El Concejo Municipal de Distrito de Tucurrique tiene toda la disposición de realizar la contratación del auditor ya que se sabe que es de gran importancia para la transparencia de procesos, por lo cual se espera tener éxito en la contratación del

TRABAJAMOS PARA SERVIRLE

1

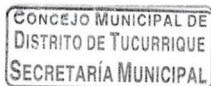


CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE TUCURRIQUE
TELÉFONO: 2535-0115
CORREO: cmdt1969@gmail.com / secretaria@tucurrique.go.cr

auditor, y si así fuera se notificaría inmediatamente a la señora Navarro Garbanzo Gerente de Área de Fiscalización y Desarrollo Local de la Contraloría General de la República de Costa Rica.

Sin más por el momento se despide.

Hazel Saborio Calderón



SECRETARIA a.i CONCEJO MUNICIPAL

Cc. Archivo

TRABAJAMOS PARA SERVIRLE

2

1

2 **Se toma nota.**

3

4 **3- Copia de oficio MICITT-DVT-OF-456-2023** fechado 15 de junio, enviado por
5 el señor Orlando Vega Quesada, Viceministro de Telecomunicaciones del
6 Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones, a la
7 señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal.

8 Le manifiestan lo siguiente "...Sirva la presente para extenderles un cordial saludo
9 y a la vez recordarles que, con el propósito de continuar con el proceso de
10 fortalecimiento de los mecanismos técnicos y legales para el desarrollo de
11 infraestructura de telecomunicaciones en el país, se creó, mediante Decreto
12 Ejecutivo N° 36577- MINAET y N° 38366-MICITT, la *Comisión de Coordinación para*

1 *la Instalación o Ampliación de Infraestructura de Telecomunicaciones* (en adelante
2 Comisión de Infraestructura), que está conformada por el o la representante del
3 Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (IFAM), la Superintendencia de
4 Telecomunicaciones (SUTEL), Ministerio de Economía, Industria y Comercio
5 (MEIC) y el MICITT, quien la preside. Con el apoyo de la Comisión de
6 Infraestructura, el Poder Ejecutivo emitió una política pública y su respectivo Plan
7 de Acción de Infraestructura de Telecomunicaciones (PAIT), en los cuales se
8 plasman la visión país y principales lineamientos a seguir en el tema, tanto para el
9 corto como para el mediano plazo. El Plan de Acción de Infraestructura de
10 Telecomunicaciones (PAIT), presenta una serie de tareas concretas, con el
11 propósito de agilizar a nivel nacional el despliegue de infraestructura de soporte
12 para redes de telecomunicaciones y hacer un uso eficiente de los recursos escasos,
13 con el fin de impactar y beneficiar a toda la ciudadanía, sin importar el cantón en el
14 que se encuentren, reducir la brecha digital, sentar las bases para el desarrollo de
15 las ciudades inteligentes e impulsar la construcción de un modelo país que tenga el
16 uso de las tecnologías de información y comunicación como uno de sus pilares.
17 Actualmente, como parte del Pilar de “mejora normativa”, del PAIT 2022-2023, se
18 ejecutó la tarea de la "Elaboración de materiales, Ley 7600 y aceras", la cual se
19 incluyó con el propósito de fomentar la adecuada aplicación de la Ley N° 7600, en
20 lo relacionado con instalación de postes en aceras. Se adjunta para su conocimiento
21 el folleto denominado “Movilidad Peatonal”, el cual resume los principales aspectos
22 a tomar en cuenta para el desarrollo de aceras e infraestructura de
23 telecomunicaciones. Adicionalmente, les invitamos a compartirlo con los habitantes
24 de su cantón, pues consideramos que es un insumo relevante para informar
25 adecuadamente a la población con respecto a los requerimientos para el despliegue
26 y la ubicación de los postes de telecomunicaciones, los cuales serán un elemento
27 fundamental en el futuro despliegue de la red 5G. Esperamos que la información
28 remitida sea de utilidad, y le recordamos que desde la Comisión de Infraestructura
29 estamos en la mejor disposición para colaborar con su municipalidad. Nos ponemos
30 a la orden para visitarles y ampliar la información, si así lo requieren y en caso de
31 requerir información técnica adicional sobre éste u otros temas, por favor contacte
32 al Gerente del Departamento de Redes de Telecomunicaciones, Elídir Moya
33 Rodríguez, al correo electrónico elidier.moya@micit.go.cr, teléfono 2211-1214, o
34 bien al despacho mediante el correo secretaria.telecom@micit.go.cr, teléfono 2211-
35 1299.”

36 ***Se toma nota.***

1 **4- Oficio IAE-03-2023 fechado 20 de junio, enviado por la señora Sandra Mora**
2 **Muñoz, Auditora Interna.**

3 Les manifiesta lo siguiente "...Me permito someter a su estimable conocimiento el
4 **INFORME SOBRE LA AUTOEVALUACIÓN DE CALIDAD DE LA AUDITORÍA**
5 **INTERNA DE LA MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ PERIODO DE ESTUDIO 2022**, de
6 conformidad con lo dispuesto en las Directrices de Autoevaluación Anual de Calidad
7 de las Auditorías Internas del Sector Público R-CO-33- 2008, emitido por la CGR, y
8 las Herramientas para la Autoevaluación anual de Calidad."

9 **Se toma nota.**

10

11 **5- Oficio AI-56-2023 fechado 23 de junio, enviado por la señora Sandra Mora**
12 **Muñoz, Auditora Interna.**

13 Les manifiesta lo siguiente "...Se les informa sobre el teletrabajo de la auditoria del
14 19 al 22 de junio 2023 Se procede a presentar el informe de teletrabajo según: oficio
15 N° SC-391-2020, transcripción del acuerdo 10° del artículo V, de la Sesión Ordinaria
16 N°33, celebrada el día lunes 14 de diciembre del año 2020

17 **Nombre del Funcionario: Sandra Mora Muñoz**

18 **Dependencia: Auditoria Interna**

19 **Superior Jerarca: Concejo Municipal**

20 **Fecha del informe: 23 de junio 2023**

Fecha del día laborado	Actividad realizada	Objetivo de la actividad	Evidencia o indicador de cumplimiento de la actividad y del interés para el Municipio
19/06/2023 Lunes	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
19/06/2023 Lunes	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
19/06/2023 Lunes	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
19/06/2023 Lunes	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
19/06/2023 Lunes	Estudios Auditoria Autoevaluación y Ley 9848	Etapa Ejecución y Planeación	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2023
19/06/2023 Lunes	Trabajo especial de la CGR	Auditoria Especial de la CGR	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2023
20/06/2023 Martes	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
20/06/2023 Martes	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
20/06/2023 Martes	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria


20/06/2023 Martes	Estudios Auditoria Autoevaluación	Etapas Comunicación de resultados	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2023
14/06/2023 Miércoles	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
14/06/2023 Miércoles	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
14/06/2023 Miércoles	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
14/06/2023 Miércoles	Estudios Auditoria Ley 9848	Etapas Ejecución y Planeación	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2023
15/06/2023 Jueves	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
15/06/2023 Jueves	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
15/06/2023 Jueves	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
15/06/2023 Jueves	Trabajo especial de la CGR	Etapas Ejecución y Planeación	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2023

1 **Se toma nota.**

2

3 **6- Oficio 04-2023-JVCMJ fechado 23 de junio, enviado por el señor Ricardo**
4 **Aguilar Solano, Secretario de la Junta Vial Cantonal de Jiménez.**

5 Les manifiesta lo siguiente "...La Junta Vial Cantonal de Jiménez en Sesión
6 Ordinaria N°04, celebrada el día 08 de mayo de 2023, analizó: La Junta Vial
7 Cantonal de Jiménez en Sesión Extraordinaria N°04, celebrada el viernes 23 de
8 junio de 2023, acordó: Someter a votación la Modificación Presupuestaria N°07-
9 2023, para el Departamento de Gestión Vial, de la siguiente manera.

 MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA SESIÓN EXTRAORDINARIA JUNTA VIAL					
Código Presupuestario	Rubro	Saldo Disponible	Suma a Rebajar	Suma a Aumentar	Nuevo Saldo
PROGRAMA III INVERSIONES DEPARTAMENTO DE GESTIÓN VIAL					
5.03.02.001.0.03.02.2	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	1 251 480,89	0,00	860 917,00	2 112 397,89
5.03.02.001.0.03.04.0	Salario escolar	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00
5.03.02.001.0.03.99.1	Otros incentivos salariales Peligrosidad	410 000,00	410 000,00	0,00	0,00
5.03.02.001.1.02.02.0	Servicio de Energía Eléctrica	1 832 445,00	0,00	929 083,00	2 761 528,00
5.03.02.001.1.03.07.0	Servicios de transferencia electrónica de información	8 366 692,00	8 000 000,00	0,00	366 692,00
5.03.02.791.2.03.04.0	Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo	200 000,00	0,00	600 000,00	800 000,00
5.03.02.795.1.08.04.0	Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	8 000 000,00
5.03.02.798.1.03.01.0	Información	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
5.03.02.799.1.08.02.0	Mantenimiento de vías de comunicación	5 000 000,00	0,00	2 500 000,00	7 500 000,00
SUBTOTAL		21 560 617,89	8 910 000,00	8 910 000,00	21 560 617,89
Metas operativas					
a. Emergencias cantonales. Sustitución de un paso de alcantarilla (10 metros longitud) en Cuadrantes Urbanos Pejibaye Centro					
b. Compra de 4 UPS para protección de equipo del Departamento de Gestión Vial					

10

11 Aprobándose de forma unánime la Modificación Presupuestaria N°07-2023, para el
12 Departamento de Gestión Vial, por medio de los votos de todos los miembros
13 presentes de esta Junta Vial: Lissette Fernández Quirós – **alcaldesa**; Ricardo
14 Aguilar Solano- **Representante Concejo Municipal**, Evelio Camacho Ulloa-

1 **Representante de los Consejos de Distrito, Jorge Gamboa-Representante de**
 2 **las Asociaciones de Desarrollo y el Arquitecto Luis Enrique Molina Vargas-**
 3 **Representante del Área Técnica de Gestión Vial Municipal. Se solicita al**
 4 **Concejo Municipal de Jiménez la aprobación de la misma. *DEFINITIVAMENTE***
 5 **APROBADO.**"

6 **Se toma nota.**

7
 8 **7- Oficio N° SC-64IL-2023 fechado 23 de junio, enviado por la señora Nuria**
 9 **Estela Fallas Mejía, Secretaria del Concejo.**

10 Les manifiesta lo siguiente "...En acatamiento del acuerdo 2° del Artículo XI, de la
 11 Sesión Ordinaria N° 95 del martes 22 de febrero del año en curso, procedo a
 12 informarles sobre las labores realizadas por la Secretaría del Concejo, durante la
 13 semana del lunes 19 de junio al viernes 23 de junio 2023, como detalle:

Semana: Del 19 al 23 de Junio 2023

SECRETARÍA DE CONCEJO

INFORME DE LABORES (Incluida la modalidad de Teletrabajo)

14

<i>Día</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Modalidad</i>
Lunes 19 Junio	Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 26 de junio) Revisión y respuesta correo electrónico Preparación del material de trabajo para la sesión del 19 de junio y del Acta Ordinaria 163 (original) Incorporación en SICOP de aprobación a la Recomendación de adjudicación del concurso de LICITACIÓN MAYOR Número 2023LY-000001-0004500001 para REGISTRO DE TALLERES PRECALIFICADOS PARA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, REPARACIONES MECÁNICAS, ENDEREZADO, PINTURA DE TODA LA FLOTILLA.	Oficina
Martes 20 Junio	-----	Vacaciones
Miércoles 21 Junio	Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 26 de junio) Revisión y respuesta correo electrónico	Teletrabajo

	<p>Preparación y envío de correspondencia: Acuerdos del Acta Ordinaria 163 y Acuerdos Firmes del Acta Ordinaria 164 Actualización Expediente Digital Correspondencia Interna- Remitida 2023 Actualización del Expediente de Consecutivo de oficios de Acuerdos Municipales año 2023 Actualización Expediente de Actas Municipales: Ordinarias -Administración 2020-2024 Elaboración, redacción y revisión Acta Ordinaria 164 Elaboración y envío de correos electrónicos a la Alcaldía reportando hora de ingreso y salida de labores y tiempos de inicio y finalización de desayuno y almuerzo.</p>	
Jueves 22 Junio	<p>Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 26 de junio) Revisión y respuesta correo electrónico Actualización Control de Acuerdos Municipales 2023-junio hasta Acta Ordinaria 163 Elaboración, redacción y revisión Acta Ordinaria 164 Elaboración y envío de correos electrónicos a la Alcaldía reportando hora de ingreso y salida de labores y tiempos de inicio y finalización de desayuno y almuerzo.</p>	Teletrabajo
Viernes 23 Junio	<p>Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 26 de junio hasta las 12 Mediodía) Revisión y respuesta correo electrónico Envío a las autoridades municipales, por correo electrónico, de la carpeta de correspondencia para la sesión del 26 de junio Preparación del Informe de Labores de la semana del 19 al 23 de junio, y envío por correo electrónico a la Alcaldía y al Concejo Municipal mediante oficio N° SC-64-IL-2023 del 23-06-2023 Elaboración, redacción y revisión Acta Ordinaria 164 (finalización) Envío por correo electrónico del Acta Ordinaria 164 a jefes de la institución y 163 a los ciudadanos que lo solicitaron Elaboración y envío de correos electrónicos a la Alcaldía reportando hora de ingreso y salida de labores y tiempos de inicio y finalización de desayuno y almuerzo.</p>	Teletrabajo

1 **Se toma nota.**

2
3
4

1 **8- Oficio 30-2023-PMJ fechado 26 de junio, enviado por la señora Daniella**
 2 **Quesada Hernández, Provedora-Bodeguera.**

3 Les manifiesta lo siguiente "...Reciba un cordial saludo. De acuerdo al oficio 265-
 4 DGVM-2023, en revisión de las ofertas presentadas en el Proceso de Contratación
 5 SICOP 2023LD000023-0004500001, para las reparaciones de puentes varios en el
 6 cantón de Jiménez, se indica lo siguiente:

7 1. Se reciben 2 ofertas, tal como se observa en la pantalla de visualización del
 8 SICOP:

Número de procedimiento	2023LD-000023-0004500001	Número de SICOP	20230602417 - 00 - 1 Bienes/Servicios
Descripción del procedimiento	REPARACIONES PUENTES VARIOS CANTÓN DE JIMÉNEZ, CARTAGO		
Fecha/hora de publicación	23/06/2023 11:07	Encargado	DANIELLA QUESADA HERNANDEZ
Fecha de tipo de cambio	23/06/2023	Consulta del tipo de cambio	
Mejora de Precios	No		
Resumen	◆ Número de proveedores participantes : 2 (Cantidad de oferentes inadmisibles : 0) ◆ Cantidad de ofertas presentadas : 2 (ofertas retiradas : 0) ◆ Cantidad de ofertas alternativas presentadas : 0 (ofertas retiradas : 0)		
Estado de la apertura	Apertura finalizada		

Posición de ofertas	Número de la oferta	Ofertas alternativas	Calificación dada por el proveedor	Precio presentado	Conversión de precio[USD]	Estado de la oferta
	Nombre del proveedor			Fecha/hora de la presentación	Documento adjunto	
1	2023LD-000023-0004500001-Partida 1-Oferta 1	No	62,8	5.975.015,04 [CRC]	10.926,041	Continúa para estudio de oferta
	CONSTRUCTORA CARLOS MORA S.K.J. Y ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIM			22/06/2023 19:05	3	
2	2023LD-000023-0004500001-Partida 1-Oferta 2	No	87,45	7.553.833,78 [CRC]	13.813,103	Continúa para estudio de oferta
	CONSTRUCTORA J.S.R. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA			23/06/2023 09:13	1	

2 resultados

9
 10 2. En cuanto a la oferta presentada por la Constructora Carlos Mora S.K.J. y
 11 Asociados Sociedad Anónima se solicita una aclaración a la oferta, donde se
 12 indica que el tiempo para ejecutar los trabajos será de 7 días hábiles. (el
 13 documento respectivo se encuentra incorporado al expediente electrónico
 14 dentro de SICOP).

15 **Cuadro de Evaluación:**

16

17 [2. Evaluación de ofertas realizadas]

Posición de ofertas	Nombre del proveedor	Número de la oferta	Calificación final
1	CONSTRUCTORA CARLOS MORA S.K.J. Y ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIM	2023LD-000023-0004500001-Partida 1-Oferta 1	74
2	CONSTRUCTORA J.S.R. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	2023LD-000023-0004500001-Partida 1-Oferta 2	54,45

18
 19
 20

1 **RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN:** De acuerdo a lo solicitado en el pliego
2 de condiciones mediante y mediante el oficio, siendo la empresa Constructora
3 Carlos Mora S.K.J S S.A, cédula jurídica 3-101-472954, quien obtuvo la calificación
4 más alta. Se recomienda adjudicar la licitación reducida 2023LD000023-
5 0004500001, a la empresa Constructora Carlos Mora S.K.J S S.A, cédula jurídica
6 3-101-472954, por un monto total de ₡ 5.975.015,04 (cinco millones novecientos
7 setenta y cinco mil quince colones con 04/100), en un tiempo de entrega de 7 días
8 hábiles. Este compromiso se pagará del código:

9 • **5.03.02.799.1.08.02.0** Mantenimiento de vías de comunicación. Atención de
10 Emergencias del Departamento de Gestión Vial

11 • **5.03.02.791.1.08.02.0** Mantenimiento de vías de comunicación.
12 Infraestructura Vial del Departamento de Gestión Vial

13 Una vez que sea adjudicada dicha licitación, se seguirá con el procedimiento en la
14 plataforma SICOP.”

16 **ACUERDO 8º**

17 Con base en el oficio 30-2023-PMJ fechado 26 de junio, enviado por la señora
18 Daniella Quesada Hernández, Proveedora-Bodeguera; este Concejo acuerda por
19 Unanimidad; autorizar a la señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal,
20 para las Reparaciones de Puentes varios en el cantón de Jiménez, conforme a la
21 Licitación Reducida 2023LD000023-0004500001 SICOP. Dicha contratación se
22 adjudica a favor de la empresa Constructora Carlos Mora S.K.J. S. S.A., cédula
23 jurídica 3-101-472954, por un monto total de ₡ 5.975.015,04 (cinco millones
24 novecientos setenta y cinco mil quince colones con 04/100), en un tiempo de
25 entrega de 7 días hábiles.

26 De igual forma se autoriza a la señorita Alcaldesa y al señor Tesorero Municipal
27 para el pago de este compromiso de los códigos:

28 • **5.03.02.799.1.08.02.0** Mantenimiento de vías de comunicación. Atención de
29 Emergencias del Departamento de Gestión Vial

30 • **5.03.02.791.1.08.02.0** Mantenimiento de vías de comunicación.
31 Infraestructura Vial del Departamento de Gestión Vial

32 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.** Con copia a Contabilidad, Gestión
33 Vial y Proveeduría.

1 **ARTÍCULO VI. Dictámenes de Comisión**

2
3 **No hubo.**

4
5 **ARTÍCULO VII. Informe de la Alcaldesa**

6
7 1- Se conoce el “**INFORME DE LABORES. N°24-2023. 23/junio/2023.** Señores.
8 **Concejo Municipal de Jiménez.** Presente. Reciban un afectuoso saludo de mi
9 parte; les brindo un informe de las labores de la semana del 19 de junio al 23 de
10 junio como detalle a continuación:

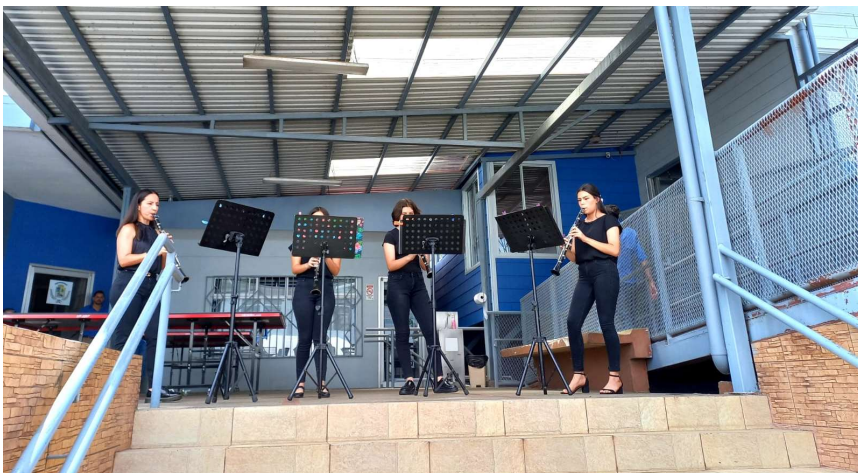
- 11 • Labores administrativas.
12 • Atención al público.
13 • Asuntos presupuestarios
14 • Reunión con la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL)
15 • Reunión mensual del Comité Municipal de Emergencias.

16 El Departamento de Gestión Ambiental

- 17 • Realizo una Feria Ambiente, Agua y Salud 2023 conto con puestos
18 informativos, puestos de venta de plantas, alimentos, artesanías y
19 emprendedores del Cantón.
20 • Visita de diferentes instituciones



- 1
- La Escuela Municipal de Música participó con un cuarteto de clarinetes.



2
3 A continuación, se presenta un resumen de los trabajos realizados bajo supervisión
4 del Departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de Jiménez:

- 5 1. Mantenimiento del camino San Martín de Pejibaye, limpieza de alcantarillas
6 y cunetas de manera mecanizada.



7 **ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN VÍAS CANTONALES**

8 2. Remoción de derrumbes menores en los siguientes sectores:

- 9
 - Camino La Lucha

10
 - Camino Taus



1

- Camino El Oso



2

- 3. Limpieza manual de drenajes de caminos en los siguientes sectores.

3

- La Maravilla, Juan Viñas.



4

- El Desecho, Juan Viñas.



5

- San Antonio, El Humo de Pejibaye.



1 Les presento para su análisis y aprobación la modificación N°7.”

2

3

ACUERDO 1º

4 Una vez analizada con todas las formalidades de ley y dispensada del trámite de
 5 comisión; este Concejo acuerda por Unanimidad; darle su aprobación a la
 6 Modificación Presupuestaria N° 07-2023 de este ayuntamiento, conforme fue
 7 presentada por la señorita Alcaldesa Municipal, la cual se detalla a continuación:

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ										
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 07-2023										
SESIÓN ORDINARIA N° 165-2023 Lunes 26 de Junio del 2023										
						CLASIFICADOR POR CLASIFICADOR ECONÓMICO				
Código Presupuestario	Rubro	Saldo Disponible	Suma a Redujar	Suma a Aumentar	Nuevo Saldo	Cod	Rubro	Suma a Redujar	Suma a Aumentar	Diferencia
PROGRAMA I										
5.01.01... ADMINISTRACIÓN										
5.01.01.0 REMUNERACIONES						1.1.1 REMUNERACIONES				
5.01.01.001.01.00.0	Sueldos para cargos fijos	52 394 978,05	0,00	2 320 000,00	54 714 978,05	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	2 320 000,00	2 320 000,00
5.01.01.001.03.00.0	Servicios especiales	1 716 251,27	700 000,00	0,00	1 016 251,27	1.1.1.1	Sueldos y salarios	700 000,00	0,00	-700 000,00
5.01.01.002.01.00.0	Tiempo extraordinario	995 402,03	500 000,00	0,00	495 402,03	1.1.1.1	Sueldos y salarios	500 000,00	0,00	-500 000,00
5.01.01.002.02.00.0	Recargo de funciones	773 049,14	300 000,00	0,00	473 049,14	1.1.1.1	Sueldos y salarios	300 000,00	0,00	-300 000,00
5.01.01.002.05.00.0	Dietas	8 361 050,00	300 000,00	0,00	8 061 050,00	1.1.1.1	Sueldos y salarios	300 000,00	0,00	-300 000,00
5.01.01.003.01.00.0	Retribución por años servidos	8 624 940,75	0,00	2 458 500,00	11 083 440,75			0,00	2 458 500,00	2 458 500,00
5.01.01.003.02.00.0	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	8 244 006,68	0,00	3 537 000,00	11 781 006,68	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	3 537 000,00	3 537 000,00
5.01.01.003.03.00.0	Decimotercer mes	11 082 072,84	0,00	405 500,00	11 487 572,84	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	405 500,00	405 500,00
5.01.01.003.04.00.0	Salario Escolar	0,00	0,00	1 188 100,00	1 188 100,00	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	1 188 100,00	1 188 100,00
5.01.01.004.01.00.0	Contribución patronal al seguro de salud de la CCSS	7 614 340,00	0,00	625 000,00	8 239 340,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	625 000,00	625 000,00
5.01.01.004.05.00.0	Contribución patronal al BPDC	504 008,00	0,00	32 500,00	536 508,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	32 500,00	32 500,00
5.01.01.005.01.00.0	Contribución patronal al seguro de pensiones de la CCSS	5 269 226,00	0,00	345 000,00	5 614 226,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	345 000,00	345 000,00
5.01.01.005.02.00.0	Aporte patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	4 025 005,00	0,00	177 000,00	4 202 005,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	177 000,00	177 000,00
5.01.01.005.03.00.0	Aporte patronal al Fondo de Capitalización Laboral	1 301 039,00	0,00	89 000,00	1 390 039,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	89 000,00	89 000,00
5.01.01.1 SERVICIOS						1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS				
5.01.01.1.01.02.00.0	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	900 000,00	500 000,00	0,00	400 000,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	500 000,00	0,00	-500 000,00
5.01.01.1.01.99.00.0	Otros Alquileres	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	500 000,00	0,00	-500 000,00
5.01.01.1.02.02.00.0	Servicio de energía eléctrica	1 017 710,00	0,00	500 000,00	1 517 710,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	0,00	500 000,00	500 000,00
5.01.01.1.03.01.00.0	Información	741 370,00	500 000,00	0,00	241 370,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	500 000,00	0,00	-500 000,00
5.01.01.1.03.06.00.0	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	393 053,24	100 000,00	0,00	293 053,24	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.01.01.1.05.01.00.0	Transporte dentro del país	1 472 960,00	300 000,00	0,00	1 172 960,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	300 000,00	0,00	-300 000,00
5.01.01.1.05.02.00.0	Viáticos dentro del país	1 357 000,00	365 097,00	0,00	991 903,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	365 097,00	0,00	-365 097,00
5.01.01.1.07.02.00.0	Actividades protocolarias y sociales	108 419,00	100 000,00	0,00	8 419,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.01.01.1.08.03.00.0	Mantenimiento de instalaciones y otras obras	1 016 086,00	600 000,00	0,00	416 086,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	600 000,00	0,00	-600 000,00
5.01.01.1.08.07.00.0	Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	250 000,00	0,00	-250 000,00
5.01.01.2 MATERIALES Y SUMINISTROS						1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS				
5.01.01.2.01.04.00.0	Tintas, pinturas y diluyentes	1 287 297,00	550 000,00	0,00	737 297,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	550 000,00	0,00	-550 000,00
5.01.01.2.99.01.00.0	Útiles y materiales de oficina y cómputo	878 556,39	450 000,00	0,00	428 556,39	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	450 000,00	0,00	-450 000,00

8

1

5.01.01.2.99.03.00.0	Productos de papel, cartón e impresos	631 000,00	300 000,00	0,00	331 000,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	300 000,00	0,00	-300 000,00
5.01.01.2.99.04.00.0	Textiles y vestuario	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	650 000,00	0,00	-650 000,00
5.01.01.2.99.05.00.0	Útiles y materiales de limpieza	847 952,00	200 000,00	0,00	647 952,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	200 000,00	0,00	-200 000,00
5.01.01.2.99.06.00.0	Útiles y materiales de resguardo y seguridad	547 358,40	150 000,00	0,00	397 358,40	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	150 000,00	0,00	-150 000,00
5.01.01.5 BIENES DURADEROS						2.2 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS			
5.01.01.5.01.04.00.0	Equipo y mobiliario de oficina	665 073,00	200 000,00	0,00	465 073,00	2.2.1 Maquinaria y equipo	200 000,00	0,00	-200 000,00
5.01.01.5.99.03.00.0	Bienes Intangibles	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	2.2.1 Maquinaria y equipo	700 000,00	0,00	-700 000,00
5.01.01.6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES						1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
5.01.01.6.06.02.00.0	Reintegros o devoluciones	461 000,00	400 000,00	0,00	61 000,00	1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado	400 000,00	0,00	-400 000,00
5.01.01.9 CUENTAS ESPECIALES						4 SUMAS SIN ASIGNACIÓN			
5.01.01.9.02.01.00.0	Sumas libres sin asignación presupuestaria	3 508 503,00	3 508 503,00	0,00	0,00	4 Sumas sin asignación presupuestaria	3 508 503,00	0,00	-3 508 503,00
SUBTOTAL ADMINISTRACIÓN GENERAL		128 838 706,79	12 123 600,00	11 677 600,00	128 392 706,79	TOTALES	12 123 600,00	11 677 600,00	-446 000,00

5.01.02... AUDITORIA						1.1.1 REMUNERACIONES			
5.01.02.0 REMUNERACIONES						1.1.1.1 Sueldos y salarios			
5.01.02.0.03.02.00.0	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	2 618 980,53	0,00	1 770 000,00	4 388 980,53	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	1 770 000,00	1 770 000,00
5.01.02.0.03.03.00.0	Decimotercer mes	1 626 227,00	0,00	57 500,00	1 683 727,00	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	57 500,00	57 500,00
5.01.02.0.03.04.00.0	Salario Escolar	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	20 000,00	20 000,00
5.01.02.0.04.01.00.0	Contribución patronal al seguro de salud de la CCSS	1 379 126,00	0,00	190 000,00	1 569 126,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	190 000,00	190 000,00
5.01.02.0.04.05.00.0	Contribución patronal al BPDC	70 930,00	0,00	10 000,00	80 930,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	10 000,00	10 000,00
5.01.02.0.05.01.00.0	Contribución patronal al seguro de pensiones de la CCSS	771 778,00	0,00	105 000,00	876 778,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	105 000,00	105 000,00
5.01.02.0.05.02.00.0	Aporte patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	367 036,00	0,00	54 000,00	421 036,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	54 000,00	54 000,00
5.01.02.0.05.03.00.0	Aporte patronal al Fondo de Capitalización Laboral	269 980,00	0,00	27 000,00	296 980,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	27 000,00	27 000,00
5.01.02.1 SERVICIOS						1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
5.01.02.1.02.01.00.0	Información	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	200 000,00	0,00	-200 000,00
5.01.01.1.05.01.00.0	Transporte dentro del país	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.01.01.1.05.02.00.0	Viajes dentro del país	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	200 000,00	0,00	-200 000,00
5.01.01.1.07.01.00.0	Actividades de capacitación	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	500 000,00	0,00	-500 000,00
5.01.02.2 MATERIALES Y SUMINISTROS						1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
5.01.02.2.01.04.00.0	Tintas, pinturas y diluyentes	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	400 000,00	0,00	-400 000,00
5.01.02.2.99.01.00.0	Útiles y materiales de oficina y cómputo	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.01.02.2.99.03.00.0	Productos de papel, cartón e impresos	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	150 000,00	0,00	-150 000,00

5.01.02.2.99.04.00.0	Textiles y vestuario	87 500,00	87 500,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	87 500,00	0,00	-87 500,00
5.01.02.2.99.05.00.0	Útiles y materiales de limpieza	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	50 000,00	0,00	-50 000,00
SUBTOTAL AUDITORIA INTERNA		8 891 557,53	1 787 500,00	2 233 500,00	9 337 557,53	TOTALES	1 787 500,00	2 233 500,00	446 000,00

TOTAL PROGRAMA I *JIMÉNEZ*		137 730 264,32	13 911 100,00	13 911 100,00	137 730 264,32	TOTAL PROGRAMA I *JIMÉNEZ*	13 911 100,00	13 911 100,00	0,00
-----------------------------------	--	-----------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------------------	----------------------	----------------------	-------------

PROGRAMA II **

5.02.04... CEMENTERIOS						REMUNERACIONES			
5.02.04.0 REMUNERACIONES						1.1.1 Sueldos y salarios			
5.02.04.0.01.02.00.0	Jornales	596 313,18	25 000,00	0,00	571 313,18	1.1.1.1 Sueldos y salarios	25 000,00	0,00	-25 000,00
5.02.04.0.02.01.00.0	Tiempo extraordinario	620 894,07	100 000,00	0,00	520 894,07	1.1.1.1 Sueldos y salarios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.02.04.0.02.03.00.0	Disponibilidad laboral	592 538,94	0,00	333 500,00	926 038,94	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	333 500,00	333 500,00
5.02.04.0.03.03.00.0	Decimotercer mes	1 106 916,00	0,00	22 000,00	1 128 916,00	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	22 000,00	22 000,00
5.02.04.0.03.04.00.0	Salario escolar	0,00	0,00	8 500,00	8 500,00	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	8 500,00	8 500,00
5.02.04.0.04.01.00.0	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	974 236,00	0,00	36 500,00	1 010 736,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	36 500,00	36 500,00
5.02.04.0.04.05.00.0	Contribución Patronal al Banco Popular	50 155,00	0,00	2 000,00	52 155,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	2 000,00	2 000,00
5.02.04.0.05.01.00.0	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la CCSS	544 374,00	0,00	20 000,00	564 374,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	20 000,00	20 000,00
5.02.04.0.05.02.00.0	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones	261 078,00	0,00	10 500,00	271 578,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	10 500,00	10 500,00
5.02.04.0.05.03.00.0	Aporte Patronal al fondo de Capitalización Laboral	130 540,00	0,00	5 500,00	136 040,00	1.1.1.2 Contribuciones sociales	0,00	5 500,00	5 500,00
5.02.04.2 MATERIALES Y SUMINISTROS						1.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS			
5.02.04.2.01.01.00.0	Combustibles y lubricantes	662 470,00	113 500,00	0,00	548 970,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	113 500,00	0,00	-113 500,00
5.02.04.2.01.99.00.0	Otros productos químicos	200 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.02.04.2.99.06.00.0	Útiles y materiales de resguardo y seguridad	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
SUBTOTAL CEMENTERIOS		5 839 515,19	438 500,00	438 500,00	5 839 515,19	TOTALES	438 500,00	438 500,00	0,00

2

5.02.06... SERVICIO DE ACUEDUCTO						1.1.1 REMUNERACIONES			
5.02.06.01... SERVICIO DE AGUA POTABLE						1.1.1.1 Sueldos y salarios			
5.02.06.01.0 REMUNERACIONES *AGUA POTABLE*						1.1.1.1 Sueldos y salarios			
5.02.06.01.0.01.01.00.0	Sueldos para cargos fijos	15 051 600,65	2 332 774,87	0,00	12 718 825,78	1.1.1.1 Sueldos y salarios	2 332 774,87	0,00	-2 332 774,87
5.02.06.01.0.02.03.00.0	Disponibilidad laboral	525 472,42	0,00	456 458,18	981 930,60	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	456 458,18	456 458,18
5.02.06.01.0.03.01.00.0	Retribución por años servidos (anualidades)	907 571,45	0,00	872 873,79	1 780 445,24	1.1.1.1 Sueldos y salarios	0,00	872 873,79	872 873,79

5.02.06.01.0.03.02.01	Restricción al ejercicio liberal de la profesión (Prohibición)	965 472,10	0,00	678 008,90	1 643 481,00	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	678 008,90	678 008,90
5.02.06.01.0.03.04.00	Salario Escolar	0,00	0,00	25 434,00	25 434,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	25 434,00	25 434,00
5.02.06.01.1	SERVICIOS *AGUA POTABLE*					1.1.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			0,00
5.02.06.01.5.99.03.00	Bienes Intangibles	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	300 000,00	0,00	-300 000,00
5.02.06.01.5	BIENES DURADEROS *AGUA POTABLE*					2.2	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS			0,00
5.02.06.01.5.01.01.0	Maquinaria y equipo para la producción	0,00	0,00	600 000,00	600 000,00	2.2.1	Maquinaria y equipo	0,00	600 000,00	600 000,00
5.02.06... SERVICIO DE ACUEDUCTO										
5.02.06.02... SERVICIO DE HIDRANTE										
5.02.06.01.0	REMUNERACIONES *AGUA POTABLE*					1.1.1	REMUNERACIONES			
5.02.06.02.0.01.01.00	Sueldos para cargos fijos	1 672 399,90	225 864,34	0,00	1 446 535,56	1.1.1.1	Sueldos y salarios	225 864,34	0,00	-225 864,34
5.02.06.01.0.02.03.00	Disponibilidad laboral	58 385,05	0,00	50 718,35	109 103,40	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	50 718,35	50 718,35
5.02.06.01.0.03.01.00	Retribución por años servidos (anualidades)	100 841,09	0,00	96 986,16	197 827,25	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	96 986,16	96 986,16
5.02.06.01.0.03.02.01	Restricción al ejercicio liberal de la profesión (Prohibición)	107 275,17	0,00	75 333,83	182 609,00	1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	75 333,83	75 333,83
5.02.06.01.0.03.04.00	Salario Escolar	0,00	0,00	2 826,00	2 826,00	1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	2 826,00	2 826,00
5.02.13.0... ALCANTARILLADO SANITARIO										
5.02.13.0	REMUNERACIONES					1.1.1	REMUNERACIONES			
5.02.13.0.03.99.01.0	Otros incentivos salariales (peligrosidad)	38 114,00	38 114,00	0,00	0,00	1.1.1.1	Sueldos y salarios	38 114,00	0,00	-38 114,00
5.02.13.1	SERVICIOS					1.1.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
5.02.13.1.02.02.00.0	Servicio energía eléctrica	150 518,00	0,00	167 962,30	318 480,30	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	0,00	167 962,30	167 962,30
5.02.13.2	MATERIALES Y SUMINISTROS					1.1.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
5.02.13.2.04.01.00.0	Herramientas e instrumentos	65 512,00	65 512,00	0,00	0,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	65 512,00	0,00	-65 512,00
5.02.13.01.5	BIENES DURADEROS					2.2	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS			
5.02.13.2.5.01.99.00	Maquinaria y equipo diverso	64 336,30	64 336,30	0,00	0,00	2.2.1	Maquinaria y equipo	64 336,30	0,00	-64 336,30
	SUBTOTAL ACUEDUCTOS	20 007 498,13	3 026 601,51	3 026 601,51	20 007 498,13	TOTALES		3 026 601,51	3 026 601,51	0,00
5.02.16... DEPÓSITO Y TRATAMIENTO DE BASURA										
5.02.16.0	REMUNERACIONES					1.1.1	REMUNERACIONES			0,00
5.02.16.0.02.01.00.0	Tiempo extraordinario	0,00	100 000,00	0,00	-100 000,00	1.1.1.1	Sueldos y salarios	100 000,00	0,00	0,00
5.02.16.1	SERVICIOS					1.1.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
5.02.16.1.01.02.01.0	Información	780 000,00	100 000,00	0,00	680 000,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.02.16.1.07.02.00.0	Actividades protocolarias y sociales	795 639,00	100 000,00	0,00	695 639,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	100 000,00	0,00	-100 000,00
5.02.16.2	MATERIALES Y SUMINISTROS					1.1.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
5.02.16.2.03.01.00.0	Materiales y productos metálicos	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	0,00	300 000,00	300 000,00
5.02.16.2.03.04.00.0	Materiales y productos telefónicos y de cómputo	1 009,26	0,00	200 000,00	201 009,26	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	0,00	200 000,00	200 000,00
5.02.16.2.04.02.00.0	Repuestos y accesorios	3 224 256,64	180 000,00	0,00	3 044 256,64	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	180 000,00	0,00	-180 000,00
5.02.16.2.99.04.00.0	Textiles y vestuario	420 000,00	420 000,00	0,00	0,00	1.1.2	Adquisición de bienes y servicios	420 000,00	0,00	-420 000,00
5.02.16.5	BIENES DURADEROS					4	SUMAS SIN ASIGNACIÓN			
5.02.16.5.01.04.00.0	Equipo y mobiliario de oficina	3 864,00	0,00	400 000,00	403 864,00	4	Sumas sin asignación presupuestaria	0,00	400 000,00	400 000,00
	SUBTOTAL DEPÓSITO Y TRATAMIENTO DE BASURA	5 224 768,90	900 000,00	900 000,00	5 224 768,90	TOTALES		900 000,00	900 000,00	0,00
	TOTAL PROGRAMA II *JIMÉNEZ*	31 071 782,22	4 365 101,51	4 365 101,51	31 071 782,22	TOTAL PROGRAMA II *JIMÉNEZ*		4 365 101,51	4 365 101,51	0,00
PROGRAMA III **JIMÉNEZ**										
VÍAS DE COMUNICACIÓN PROGRAMA III **JIMÉNEZ**										
5.03.02.001... UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL										
5.03.02.001.0	REMUNERACIONES					2.1	FORMACIÓN DE CAPITAL			
5.03.02.001.0.03.02.2	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	1 172 371,58	0,00	860 917,00	2 033 288,58	2.1.2	Vías de comunicación	0,00	860 917,00	860 917,00
5.03.02.001.0.03.04.0	Salario Escolar	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	2.1.2	Vías de comunicación	0,00	20 000,00	20 000,00
5.03.02.001.0.03.99.1	Otros incentivos salariales "Peligrosidad"	410 000,00	410 000,00	0,00	0,00	2.1.2	Vías de comunicación	410 000,00	0,00	-410 000,00
5.03.02.001.1	SERVICIOS					2.1.2	Vías de comunicación			0,00
5.03.02.001.1.02.02.0	Servicio de energía eléctrica	1 305 129,09	0,00	929 083,00	2 234 212,09	2.1.2	Vías de comunicación	0,00	929 083,00	929 083,00
5.03.02.001.1.03.07.0	Servicios de transferencia electrónica de información	8 366 692,20	8 000 000,00	0,00	366 692,20	2.1.2	Vías de comunicación	8 000 000,00	0,00	-8 000 000,00
	SUBTOTAL UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL	11 254 192,87	8 410 000,00	1 810 000,00	4 654 192,87	TOTALES		8 410 000,00	1 810 000,00	-6 600 000,00
5.03.02.791... INFRAESTRUCTURA VIAL "MANTENIMIENTO" (LEY 8114 / 9329)										
5.03.02.791.2	MATERIALES Y SUMINISTROS					2.1	FORMACIÓN DE CAPITAL			
5.03.02.791.2.03.04.0	Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo	200 000,00	0,00	600 000,00	800 000,00	2.1.2	Vías de comunicación	0,00	600 000,00	600 000,00
	SUBTOTAL INFRAESTRUCTURA VIAL "MANTENIMIENTO" (LEY 8114 / 9329)	200 000,00	0,00	600 000,00	800 000,00	TOTALES		0,00	600 000,00	600 000,00
5.03.02.795... MANT. CAMINOS DISTR. JUAN VIÑAS CON MAQUINARIA MUNICIPAL										
5.03.02.795.1	SERVICIOS					2.1	FORMACIÓN DE CAPITAL			
5.03.02.795.1.08.04.0	Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción	4 000,00	0,00	4 000 000,00	4 004 000,00	2.1.2	Vías de comunicación	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
	SUBTOTAL INFRAESTRUCTURA VIAL "MANTENIMIENTO" (LEY 8114 / 9329)	4 000,00	0,00	4 000 000,00	4 004 000,00	TOTALES		0,00	5 200 000,00	4 000 000,00

1

2

5.03.02.798... PROMOCIÓN SOCIAL JV Y PEJIBAYE "LEY 8114 / 9329"										
5.03.02.798.1 SERVICIOS					2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL					
5.03.02.798.1.03.01.0	Información	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	2.1.2 Vías de comunicación	500 000,00	0,00	-500 000,00	
SUBTOTAL MANT. CAMINOS DISTR. PEJIBAYE CON MAQUINARIA MUNICIPAL		500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	TOTALES	500 000,00	0,00	-500 000,00	
5.03.02.799... PROMOCIÓN SOCIAL JV Y PEJIBAYE "LEY 8114 / 9329"										
5.03.02.799.1 MATERIALES Y SUMINISTROS					2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL					
5.03.02.799.1.08.02.0	Mantenimiento de vías de comunicación	5 000 000,00	0,00	2 500 000,00	7 500 000,00	2.1.2 Vías de comunicación	0,00	2 500 000,00	2 500 000,00	
SUBTOTAL PROMOCIÓN SOCIAL JV Y PEJIBAYE "LEY 8114 / 9329"		5 000 000,00	0,00	2 500 000,00	7 500 000,00	TOTALES	0,00	2 500 000,00	2 500 000,00	
SUBTOTAL VÍAS DE COMUNICACIÓN (LEY 8114 // 9329)		16 958 192,87	8 910 000,00	8 910 000,00	16 958 192,87	SUBTOTAL VÍAS DE COMUNICACIÓN (LEY 8114 // 9329)	8 910 000,00	4 310 000,00	0,00	
OTROS PROYECTOS PROGRAMA III **JIMÉNEZ**										
5.03.06.01... DIRECCIÓN TÉCNICA Y ESTUDIOS PROGRAMA III										
5.03.06.01.0 REMUNERACIONES					2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL					
5.03.06.01.0.01.03.00	Servicios especiales	4 116 796,99	665 200,00	0,00	3 451 596,99	2.1.5 Otras obras	665 200,00	0,00	-665 200,00	
5.03.06.01.0.01.05.00	Suplencias	459 995,00	400 000,00	0,00	59 995,00	2.1.5 Otras obras	400 000,00	0,00	-400 000,00	
5.03.06.01.0.03.02.00	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	1 207 942,66	0,00	817 000,00	2 024 942,66	2.1.5 Otras obras	0,00	817 000,00	817 000,00	
5.03.06.01.0.03.03.00	Decimotercer mes	2 154 895,00	0,00	50 500,00	2 205 395,00	2.1.5 Otras obras	0,00	50 500,00	50 500,00	
5.03.06.01.0.03.04.00	Salario escolar	0,00	0,00	17 500,00	17 500,00	2.1.5 Otras obras	0,00	17 500,00	17 500,00	
5.03.06.01.0.04.01.00	Contribución patronal al seguro de salud de la CCS	2 059 765,00	0,00	88 500,00	2 148 265,00	2.1.5 Otras obras	0,00	88 500,00	88 500,00	
5.03.06.01.0.04.05.00	Contribución patronal al BPDC	106 254,00	0,00	5 000,00	111 254,00	2.1.5 Otras obras	0,00	5 000,00	5 000,00	
5.03.06.01.0.05.01.00	Contribución patronal al seguro de pensiones de la CCS	1 147 286,00	0,00	49 000,00	1 196 286,00	2.1.5 Otras obras	0,00	49 000,00	49 000,00	
5.03.06.01.0.05.02.00	Aporte patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	559 946,00	0,00	25 100,00	585 046,00	2.1.5 Otras obras	0,00	25 100,00	25 100,00	
5.03.06.01.0.05.03.00	Aporte patronal al Fondo de Capitalización Laboral	279 973,00	0,00	12 600,00	292 573,00	2.1.5 Otras obras	0,00	12 600,00	12 600,00	
5.03.06.01.1 SERVICIOS										
5.03.06.05.1.08.08.00	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	9 000 000,00	0,00	9 000 000,00	9 000 000,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios	0,00	9 000 000,00	0,00	
SUBTOTAL DIRECCIÓN TÉCNICA PROGRAMA III		21 092 853,65	1 065 200,00	1 065 200,00	21 092 853,65	TOTALES	1 065 200,00	1 065 200,00	0,00	
5.03.06.05... MEJORAMIENTO INFORMÁTICO										
5.03.06.05.1 SERVICIOS					2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL					
5.03.06.05.1.01.99	Otros alquileres	0,00	0,00	9 000 000,00	9 000 000,00	2.1.5 Otras obras	0,00	9 000 000,00	9 000 000,00	
5.03.06.05.1.08.08	Mantenimiento Equipo de cómputo y Sistemas de Información	9 000 000,00	9 000 000,00	0,00	0,00	2.1.5 Otras obras	9 000 000,00	0,00	-9 000 000,00	
5.03.06.21.2 MATERIALES Y SUMINISTROS										
5.03.06.21.2.03.06.00	Materiales y productos de plástico	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.5 Otras obras	0,00	0,00	0,00	
5.03.06.21.5.02.99.00										
5.03.06.21.5.02.99.00	Otras construcciones, adiciones y mejoras	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.5 Otras obras	0,00	0,00	0,00	
SUBTOTAL PROYECTO MEJORAMIENTO INFORMÁTICO		9 000 000,00	9 000 000,00	9 000 000,00	9 000 000,00	TOTALES	9 000 000,00	9 000 000,00		
SUBTOTAL OTROS PROYECTOS PROGRAMA III		21 092 853,65	1 065 200,00	1 065 200,00	21 092 853,65	SUBTOTAL OTROS PROYECTOS PROGRAMA III	1 715 200,00	10 665 200,00	0,00	
TOTAL PROGRAMA III *JIMÉNEZ*		38 051 046,52	18 975 200,00	18 975 200,00	38 051 046,52	TOTAL PROGRAMA III *JIMÉNEZ*	10 625 200,00	14 375 200,00	0,00	
TOTAL MODIFICACIÓN 6-2023 *JIMÉNEZ*		206 853 093,06	37 251 401,51	37 251 401,51	206 853 093,06	TOTAL MODIFICACIÓN 6-2023 *JIMÉNEZ*	28 901 401,51	32 651 401,51	0,00	
Tratamiento de Basura	Refuerzo presupuestario de los rubros: Materiales y productos metálicos, Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo, Equipo y mobiliario de oficina.									
Cemento	Refuerzo presupuestario de los rubros: Disponibilidad laboral, Decimotercer mes, Salario Escolar, Contribución patronal al Seguro de Salud de la CCS, Contribución patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal, Contribución patronal al Seguro de Pensiones de la CCS, Aporte patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias, Aporte patronal al Fondo de Capitalización Laboral.									
Dirección Técnica	Refuerzo presupuestario de los rubros: Restricción al ejercicio liberal de la profesión, Decimotercer mes, Salario Escolar, Contribución patronal al Seguro de Pensiones de la CCS, Aporte patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias, Aporte patronal al Fondo de Capitalización Laboral.									
Acueducto	Herramientas y accesorios, maquinaria y equipo diverso, tiempo extraordinario y tintas, pinturas y diluyentes.									
Elaborada por: Contabilidad Municipal		A Solicitud de la Alcaldía Municipal								
Fecha: 26/6/2023										

1

2

3 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Comuníquese este acuerdo a la
4 Alcaldía con copia a Contabilidad, Tesorería y Proveduría.


5

6 **ARTÍCULO VIII. Informe de la Junta Vial y el Departamento de Gestión Vial**

7

8 1- Se conoce el "Acta de la Sesión Extraordinaria número **04-2023**, celebrada por la
9 Junta Vial Cantonal de la Municipalidad de Jiménez de forma virtual, por medio de
10 la plataforma Google Meets, el día **23 de junio de 2023**, a las **diez horas exactas**;
11 con la participación de los señores miembros de la Junta Vial Cantonal. **Miembros**

1 **presentes:** Lissette Fernández Quirós – **Alcaldesa**, Ricardo Aguilar
2 **Representante Concejo Municipal**, Evelio Camacho Ulloa - **Representante de**
3 **los Concejos de Distrito** Jorge Gamboa-**Representante de las Asociaciones de**
4 **Desarrollo** y el Arquitecto Luis Enrique Molina Vargas-**Representante del Área**
5 **Técnica de Gestión Vial Municipal. Funcionarios presentes:** Sara Acuña Mazza
6 – **Asistente Administrativa** **ARTÍCULO I** **Comprobación de Quórum** Se
7 comprueba el quórum por parte de la Presidenta de la Junta Vial Cantonal, Lissette
8 Fernández Quirós – alcaldesa. Se determina que se cuenta con quórum suficiente,
9 por lo tanto se puede dar apertura de la sesión. **ARTÍCULO II** **Apertura de la Sesión**
10 La Presidenta de la Junta Vial Cantonal, Lissette Fernández Quirós da la bienvenida
11 a los presentes, se da la apertura a la sesión del día de hoy. **ARTÍCULO III**
12 **Aprobación del orden del día** Se da lectura del Orden del Día programado para la
13 Sesión de hoy, el cual se aprueba en forma unánime. **Orden del día** ARTÍCULO I
14 Comprobación del Quórum ARTÍCULO II Apertura de la Sesión ARTÍCULO III
15 Aprobación del orden del día ARTÍCULO IV Revisión, análisis y aprobación de la
16 Modificación Presupuestaria N°07-2023 ARTÍCULO V Cierre de la sesión
17 **ARTÍCULO IV** **Revisión, análisis y aprobación de la Modificación Presupuestaria**
18 N°07-2023 **ACUERDO 1°** La Junta Vial Cantonal de Jiménez en Sesión
19 Extraordinaria N°04, celebrada el viernes 23 de junio de 2023, acordó: Someter a
20 votación la Modificación Presupuestaria N°07-2023, para el Departamento de
21 Gestión Vial, de la siguiente manera.
22

 MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA SESIÓN EXTRAORDINARIA JUNTA VIAL					
Código Presupuestario	Rubro	Saldo Disponible	Suma a Rebajar	Suma a Aumentar	Nuevo Saldo
PROGRAMA III INVERSIONES DEPARTAMENTO DE GESTIÓN VIAL					
5.03.02.001.0.03.02.2	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	1 251 480,89	0,00	860 917,00	2 112 397,89
5.03.02.001.0.03.04.0	Salario escolar	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00
5.03.02.001.0.03.99.1	Otros incentivos salariales Peligrosidad	410 000,00	410 000,00	0,00	0,00
5.03.02.001.1.02.02.0	Servicio de Energía Eléctrica	1 832 445,00	0,00	929 083,00	2 761 528,00
5.03.02.001.1.03.07.0	Servicios de transferencia electrónica de información	8 366 692,00	8 000 000,00	0,00	366 692,00
5.03.02.791.2.03.04.0	Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo	200 000,00	0,00	600 000,00	800 000,00
5.03.02.795.1.08.04.0	Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	8 000 000,00
5.03.02.798.1.03.01.0	Información	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
5.03.02.799.1.08.02.0	Mantenimiento de vías de comunicación	5 000 000,00	0,00	2 500 000,00	7 500 000,00
SUBTOTAL		21 560 617,89	8 910 000,00	8 910 000,00	21 560 617,89
Metas operativas					
a. Emergencias cantonales. Sustitución de un paso de alcantarilla (10 metros longitud) en Cuadrantes Urbanos Pejibaye Centro					
b. Compra de 4 UPS para protección de equipo del Departamento de Gestión Vial					

23
24 Aprobándose de forma unánime la Modificación Presupuestaria N°07-2023, para el
25 Departamento de Gestión Vial, por medio de los votos de todos los miembros
26 presentes de esta Junta Vial: Lissette Fernández Quirós – **alcaldesa**; Ricardo
27 Aguilar Solano- **Representante Concejo Municipal**, Evelio Camacho Ulloa-
28 **Representante de los Consejos de Distrito**, Jorge Gamboa-**Representante de**

1 **las Asociaciones de Desarrollo** y el Arquitecto Luis Enrique Molina Vargas-
2 **Representante del Área Técnica de Gestión Vial Municipal.** Se solicita al
3 Concejo Municipal de Jiménez la aprobación de la misma. **DEFINITIVAMENTE**
4 **APROBADO. ARTÍCULO VI Cierre de la Sesión** Siendo las diez horas con veinte
5 minutos, la Presidenta Lissette Fernández Quirós, da por finalizada la Sesión.”
6 **Se toma nota.**

7
8 **ARTÍCULO IX. Atención de los señores (as) Síndicos (as)**

9
10 **No hubo.**

11
12 **ARTÍCULO X. Mociones**

13
14 **No hubo.**

15
16 **ARTÍCULO XI. Asuntos Varios**

17
18 **No hubo.**

19
20
21
22
23
24
25 **Siendo las diecinueve horas con veintiún minutos exactos, el señor**
26 **Presidente Municipal, regidor Marco Aurelio Sandoval Sánchez, da por**
27 **concluida la sesión.**

28
29
30
31
32
33
34 **Marco Aurelio Sandoval Sánchez**

Nuria Estela Fallas Mejía

35 **PRESIDENTE MUNICIPAL**

SECRETARIA DEL CONCEJO

36 _____ última línea _____