

1 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 121**

2  
3 Acta de la Sesión Ordinaria número **121-2022**, celebrada por el Concejo Municipal  
4 de Jiménez en la Sala de Sesiones de este ayuntamiento, el día **veintidós de**  
5 **agosto del año dos mil veintidós, a las dieciocho horas con treinta minutos;**  
6 con la asistencia de los señores (as) regidores (as) y síndicos (as), propietarios (as)  
7 y suplentes siguientes:

8  
9 **REGIDORES PROPIETARIOS:** Mauren Rojas Mejía- **Presidenta Municipal**, Mario  
10 Guillermo Rivera Jiménez, Pamela Dotti Ortiz, Ricardo Aguilar Solano- **En**  
11 **propiedad supliendo a Marco Aurelio Sandoval Sánchez** y Marjorie Chacón  
12 Mesén- **En propiedad supliendo a Geovanna Abarca Chavarría.**

13  
14 **REGIDORES SUPLENTE:** Guiselle Cascante Cerdas y Fabián Méndez Pereira.

15  
16 **SÍNDICOS PROPIETARIOS:** Xinia Méndez Paniagua- **Distrito Juan Viñas** y Evelio  
17 Camacho Ulloa- **Distrito Pejibaye.**

18  
19 **AUSENTES:** Geovanna Abarca Chavarría- **Vicepresidenta Municipal**, Marco  
20 Aurelio Sandoval Sánchez- **Regidor propietario**, José Jesus Camacho Ureña-  
21 **Regidor suplente**, Wilberth Hernández Sojo- **Síndico suplente distrito Juan**  
22 **Viñas**, Ivannia Mora Gamboa- **Síndica suplente distrito Pejibaye**, José Carlos  
23 Vindas Ureña- **Síndico propietario distrito Tucurrique** y Liz Amadelys Morales  
24 Rodríguez- **Síndica suplente distrito Tucurrique.**

25  
26  
27 Asisten los siguientes funcionarios:

28  
29  
30 **ALCALDESA MUNICIPAL:** Lissette Fernández Quirós

31  
32  
33 **VICEALCALDE MUNICIPAL:** Luis Mario Portugués Solano

1                                    **ARTÍCULO I.            Apertura de la sesión**  
2

3    La señora Presidenta, Mauren Rojas Mejía, da las buenas tardes a los y las  
4    presentes; luego da lectura del Orden del Día programado para la sesión de hoy, el  
5    cual se aprobó en forma unánime.  
6

7                                    **ARTÍCULO II.            Comprobación de quórum**  
8

9    Se comprueba el quórum por parte de la Presidencia Municipal, se determina que  
10   el mismo está completo, al contarse con los Regidores Propietarios respectivos  
11   (para este día 5 de 5).  
12

13                                   **ARTÍCULO III.            Audiencias**  
14

15   **No hubo.**  
16

17                                   **ARTÍCULO IV.            Aprobación del Acta Ordinaria N° 120**  
18

19     **ACUERDO 1º**

20    No existiendo objeciones ni correcciones, el Concejo Municipal de Jiménez, somete  
21    a votación el Acta de la Sesión Ordinaria N° 120 y la **aprueba y ratifica en todos**  
22    **sus extremos** por medio de los votos afirmativos de los regidores propietarios  
23    Mauren Rojas Mejía, Mario Guillermo Rivera Jiménez, Pamela Dotti Ortiz, Ricardo  
24    Aguilar Solano y Marjorie Chacón Mesén.  
25

26                                   **ARTÍCULO V.            Lectura, análisis y trámite de la Correspondencia**  
27

28    **1- Oficio AL-CPAS-0686-2022 fechado 16 de agosto, enviado por la señora Ana**  
29    **Julia Araya Alfaro, Jefa del Área de Comisiones Legislativas II, Asamblea**  
30    **Legislativa.**

31    Les manifiesta lo siguiente "...La Comisión Permanente de Asuntos Sociales, en  
32    virtud del informe de consulta obligatoria del Departamento de Servicios Técnicos,  
33    ha dispuesto consultarles su criterio sobre el proyecto de Ley Expediente N° 22.904,  
34    "LEY PARA LA REDUCCIÓN EFECTIVA DE LAS PENSIONES DE LUJO CON  
35    CARGO AL PRESUPUESTO NACIONAL", el cual se adjunta."

1 **ACUERDO 1º**

2 Este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia de este oficio a la Comisión  
3 Municipal de Gobierno y Administración, para su análisis y posterior dictamen.

4  
5 **2- Oficio CPJ-DE-OF-383-2022 fechado 16 de agosto, enviado por el señor Luis**  
6 **Antonio González Jiménez, Director Ejecutivo del Consejo de la Persona**  
7 **Joven.**

8 Les manifiesta lo siguiente "...Por este medio me permito recordarles de la manera  
9 más respetuosa que, de conformidad a lo establecido en la Ley General de la  
10 Persona Joven N° 8261, en los meses de octubre y noviembre de los años pares,  
11 cada municipalidad conformará el Comité Cantonal de la Persona Joven (CCPJ),  
12 iniciando sus funciones el primero de enero del año impar. Para el detalle de la  
13 conformación, nos permitimos transcribir lo establecido en el Artículo 24 de la Ley  
14 N° 8261 y el Artículo 49 del Código Municipal Ley N° 7794: *"Artículo 24.- Creación,*  
15 *funcionamiento, conformación e integración de los comités cantonales de la persona*  
16 *joven. En cada municipalidad se conformará un comité cantonal de la persona joven*  
17 *y será nombrado por un período de dos años; sesionará al menos dos veces al mes*  
18 *y estará integrado por personas jóvenes, de la siguiente manera: a) Una persona*  
19 *representante municipal, designada por el concejo municipal. b) Dos personas*  
20 *representantes de los colegios del cantón, electas en una asamblea de este sector.*  
21 *Cada gobierno estudiantil tendrá la posibilidad de postular un candidato y una*  
22 *candidata para integrar el comité cantonal de la persona joven. c) Dos personas*  
23 *representantes de las organizaciones juveniles cantonales debidamente registradas*  
24 *en la municipalidad respectiva, electas en una asamblea de este sector. Cada*  
25 *organización tendrá la posibilidad de postular un candidato y una candidata para*  
26 *integrar el comité cantonal de la persona joven. d) Una persona representante de*  
27 *las organizaciones deportivas cantonales, escogida por el comité cantonal de*  
28 *deportes. e) Una persona representante de las organizaciones religiosas que se*  
29 *registren para el efecto en la municipalidad del cantón, electa en una asamblea de*  
30 *este sector. Cada organización tendrá la posibilidad de postular un candidato y una*  
31 *candidata para integrar el comité cantonal de la persona joven. Cada municipalidad*  
32 *conformará el comité cantonal de la persona joven en los meses de octubre y*  
33 *noviembre de cada año, en los años pares, iniciando sus funciones el primero de*  
34 *enero del año impar. El comité cantonal de la persona joven definirá, de su seno,*  
35 *una presidencia y una secretaría, mediante una votación que se decidirá por*

1 *mayoría simple en su primera sesión ordinaria. Los postulantes a la presidencia y*  
2 *secretaría del comité cantonal de la persona joven deben presentar su carta de*  
3 *postulación, junto con su currículum, a los miembros electos del comité y en la*  
4 *dirección de promoción social de la municipalidad en la cual se está circunscrito,*  
5 *una semana antes de la primera sesión del comité. Sobre el artículo 49 del Código*  
6 *Municipal Ley N 7794: Artículo 49. - En la sesión del Concejo posterior inmediata a*  
7 *la instalación de sus miembros, el Presidente nombrará a los integrantes de las*  
8 *Comisiones Permanentes, cuya conformación podrá variarse anualmente. En cada*  
9 *municipalidad se conformará un comité cantonal de la persona joven, el cual se*  
10 *considera una comisión permanente de la municipalidad integrada según lo*  
11 *establecido en la Ley N° 8261, sus reformas y reglamentos. El CCPJ tiene como*  
12 *objetivo fundamental elaborar y ejecutar propuestas locales y nacionales que*  
13 *consideren los principios, fines y objetivos que establecen la Ley N° 8261 y que*  
14 *contribuyan al cumplimiento de la Política Pública de la Persona Joven vigente. Por*  
15 *tal razón, aprovechamos extenderles un atento recordatorio de que, en los meses*  
16 *de octubre y noviembre del 2022, la Municipalidad deberá realizar el proceso de*  
17 *selección de las personas jóvenes que conformarán el CCPJ, el cual entrará a regir*  
18 *a partir del 1 de enero del 2023, por un período de dos años. El CCPJ actual termina*  
19 *su gestión el próximo 31 de diciembre del año en curso. El acuerdo de*  
20 *nombramiento del CCPJ deberá ser tomado en firme por el Concejo Municipal a*  
21 *más tardar el 30 de noviembre 2022, y remitido a la Dirección Ejecutiva del Consejo*  
22 *de la Persona Joven, al correo electrónico: [proyectosccpj@cpj.go.cr](mailto:proyectosccpj@cpj.go.cr) junto a la*  
23 *información de contacto de estas personas, por lo cual adjuntamos el formato de*  
24 *nómina. En caso que el acuerdo de nombramiento del CCPJ sea tomado por parte*  
25 *del Concejo Municipal posterior al 30 de noviembre, respetando el marco de*  
26 *legalidad desde el Consejo de la Persona Joven no se dará por conformado dicho*  
27 *CCPJ, con las implicaciones negativas en términos de participación y promoción de*  
28 *los derechos de las juventudes del cantón, así como con la imposibilidad legal de*  
29 *transferir los recursos correspondientes al proyecto del CCPJ durante los años 2023*  
30 *y 2024. En caso de cualquier consulta sobre el proceso de conformación o cualquier*  
31 *otro asunto vinculado con juventudes nos ponemos desde ya a las órdenes de su*  
32 *municipio. Para el seguimiento específico a este tema pueden contactarnos al*  
33 *correo [proyectosccpj@cpj.go.cr](mailto:proyectosccpj@cpj.go.cr), donde en la prontitud posible atenderemos su*  
34 *consulta, con toda la apertura de asistir a una sesión del Concejo Municipal o de*  
35 *sostener las reuniones que sean necesarias.”*

1 **ACUERDO 2º**

2 Con base en el oficio CPJ-DE-OF-383-2022 fechado 16 de agosto, enviado por el  
3 señor Luis Antonio González Jiménez, Director Ejecutivo del Consejo de la Persona  
4 Joven; este Concejo acuerda por Unanimidad; solicitar a la señorita Lissette  
5 Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal, que se sirva realizar todo el proceso que  
6 conlleva la elección de los representantes ante el Comite Cantonal de a Persona  
7 Joven, conforme nos ha colaborado en años anteriores.

8  
9 **3- Oficio AL-CPGOB-0137-2022 fechado 17 de agosto, enviado por la señora**  
10 **Ericka Ugalde Camacho, Jefa del Área de Comisiones Legislativas III,**  
11 **Asamblea Legislativa.**

12 Les manifiesta lo siguiente "...La Comisión Permanente de Gobierno y  
13 Administración, en virtud de la moción aprobada en sesión 08, ha dispuesto  
14 consultarles su criterio sobre el **texto dictaminado** Expediente N° 22.470 "LEY DEL  
15 SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA", el cual se adjunta."

16  
17 **ACUERDO 3º**

18 Este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia de este oficio a la Comisión  
19 Municipal de Gobierno y Administración, para su análisis y posterior dictamen.

20  
21 **4- Oficio S.M. 160-2022 fechado 17 de agosto, enviado por el Concejo**  
22 **Municipal de Distrito de Tucurrique.**

23 Les manifiesta lo siguiente "...Este Concejo Municipal, acuerda por unanimidad de  
24 los presentes aprobar de la forma presentada la corrección realizada en el renglón  
25 de transferencias de capital, siendo lo correcto como **superávit específico**, por lo  
26 que dicho renglón queda aumentado, en **¢ 116.546.723.91** (ciento dieciséis millones  
27 quinientos cuarenta y seis mil setecientos veintitrés con 91/100). Asimismo, el anexo  
28 por aumento al presupuesto extraordinario, con la venta de chatarra que dono  
29 Recope, que ingreso el viernes, sumárselo a este presupuesto, enviarlo a la  
30 Municipalidad de Jiménez para que lo sume. **El monto aumentar, otros ingresos**  
31 **de ¢ 12.000.000.00** (doce millones cien mil colones con 00/100). Este proyecto se  
32 incluye en el programa tercero, construcción de malla perimetral, bodega, acera y  
33 área de merendar en la Escuela La Yolanda. **ACUERDO FIRME.**"

1 **ACUERDO 4º**

2 Este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia de este oficio, al señor  
3 Trentino Mazza Corrales, Contador Municipal, para lo que corresponda.

4  
5 **5- Oficio N° 13423 fechado 17 de agosto, enviado por la M.Sc. Yorleny Rojas**  
6 **Ortega, Gerente de Área a.i. y la Mag. Sujey Montoya Espinoza, Asistente**  
7 **Técnico, del Área de Fiscalización para el Desarrollo Local de la Contraloría**  
8 **General de la República.**

9 Les manifiesta lo siguiente "...La Contraloría General como órgano auxiliar de la  
10 Asamblea Legislativa en la vigilancia superior de la Hacienda Pública, tiene el deber  
11 y la atribución de examinar, aprobar o improbar los presupuestos de las  
12 municipalidades e instituciones autónomas, así como fiscalizar la ejecución y  
13 liquidación de los presupuestos públicos. En línea con lo anterior y de conformidad  
14 con lo dispuesto en los numerales 1, 4, 12, 19 y 24 de su Ley Orgánica, es el órgano  
15 rector del Sistema de Control y Fiscalización Superior de la Hacienda Pública y le  
16 confiere las facultades para emitir disposiciones, normas, políticas y directrices de  
17 acatamiento obligatorio por parte de las instituciones públicas, para el ejercicio de  
18 sus competencias y para el uso correcto de los fondos públicos. El ordenamiento de  
19 control y fiscalización superior de la Hacienda Pública, está conformado por el  
20 conjunto de normas que regulan la competencia, la estructura, la actividad, las  
21 relaciones, los procedimientos, las responsabilidades y las sanciones derivadas de  
22 la fiscalización necesarios para ésta y cuya finalidad se dirige a garantizar la  
23 legalidad y la eficiencia de los controles internos y del manejo de los fondos públicos  
24 en las instituciones sobre las cuales tiene jurisdicción el Órgano Contralor. El  
25 artículo 100 del Código Municipal<sup>4</sup>, establece que las municipalidades deben  
26 acordar el presupuesto ordinario que regirá cada año, utilizando la técnica  
27 presupuestaria recomendada por la Contraloría General de la República. Por ello  
28 se considera relevante que haga de **conocimiento de los miembros del Concejo**  
29 **Municipal, en la sesión inmediata posterior a la recepción** de este oficio, las  
30 indicaciones y demás documentos que se deben completar y custodiar las  
31 municipalidades para la presentación de los presupuestos iniciales 2023, los cuales  
32 se mencionan de seguido y están disponibles desde el 08 de agosto de 20225 en  
33 el siguiente enlace de la página electrónica de la Contraloría General.  
34 <https://www.cgr.go.cr/05-tramites/aprob-presup/ap-gobiernos-locales.html>

- 1 ❖ Indicaciones para la formulación y remisión a la Contraloría General de la  
2 República del presupuesto institucional, los cuales incluyen requerimientos para  
3 municipalidades que cuentan con Concejos Municipales de Distrito.
- 4 ❖ Certificación de la verificación de requisitos del bloque de legalidad  
5 presupuestario que debe cumplir el acta de aprobación del presupuesto inicial y sus  
6 variaciones de las municipalidades.
- 7 ❖ Certificación de la verificación de requisitos del bloque de legalidad  
8 presupuestario que debe cumplir el presupuesto inicial y sus variaciones, para las  
9 municipalidades.
- 10 ❖ Modelos de guía interna de verificación de requisitos del bloque de legalidad  
11 presupuestario que deben cumplir las municipalidades en la formulación de su  
12 presupuesto inicial y variaciones presupuestarias.
- 13 ❖ Modelo de Guía interna para la verificación de requisitos que deben cumplir en el  
14 Plan Operativo Anual las municipalidades sujetas a la aprobación presupuestaria de  
15 la Contraloría General.
- 16 ❖ Proyectos de inversión pública que por su monto deben suministrar la información  
17 a la Contraloría General de la República.
- 18 ❖ Cuadros documentos presupuestarios, última versión disponible.
- 19 ❖ Plantilla para presentación de la información Plurianual.
- 20 Referente a este último punto, es importante señalar que el documento anexo con  
21 los requerimientos indicados de información plurianual se considerará como  
22 requisito indispensable para la aprobación presupuestaria, con fundamento en lo  
23 establecido en la Constitución Política y las Normas Técnicas sobre Presupuesto  
24 Público. Razón por la cual en caso de no presentación del documento, presentación  
25 incompleta, con errores o sin acuerdo de conocimiento por parte del Jerarca tendrá  
26 como consecuencia la improbación total del documento presupuestario sujeto a  
27 aprobación externa. En caso de archivo sin trámite con efecto de improbación o  
28 improbación del presupuesto inicial, la información plurianual deberá ser presentada  
29 en el primer presupuesto extraordinario que se someta a aprobación de la  
30 Contraloría General, la cual de igual forma que en los presupuestos iniciales debe  
31 ser conocida por el Jerarca Institucional. Adicionalmente, para el trámite de **todos**  
32 **los presupuestos extraordinarios** ante la Contraloría General deberá presentarse  
33 la plantilla con la información plurianual actualizada, conocida por el Jerarca.  
34 Asimismo, se les **solicita en un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles,**

1    contados a partir del conocimiento de este comunicado: **a)** brindar el respectivo  
2    acuse de recibido del presente oficio, en el cual conste la transcripción y número de  
3    acuerdo de la sesión en la que el Concejo conoció los documentos que deben remitir  
4    y custodiar las municipalidades para el proceso de aprobación presupuestaria 2022  
5    y **b)** la transcripción del lineamiento interno donde se giraron las instrucciones a los  
6    departamentos financieros, de presupuesto y de planificación para cumplir con lo  
7    estipulado en los documentos remitidos. Finalmente, se les recuerda que las  
8    actuaciones que se realicen en las distintas fases del proceso presupuestario  
9    deberán ser debidamente respaldadas, documentadas y conservadas en  
10   expedientes administrativos elaborados de manera física o digital. Estos  
11   expedientes deberán estar disponibles y ser de fácil acceso para todos los sujetos  
12   interesados. La conformación, custodia y manejo de los citados expedientes es  
13   responsabilidad exclusiva de la administración, como parte de sus obligaciones en  
14   materia de control interno y cumplimiento de principios constitucionales de  
15   legalidad, transparencia, publicidad, rendición de cuentas, evaluación de resultados  
16   y de libre acceso a los departamentos e información administrativa de interés  
17   público. En la coyuntura actual, por razones de salud pública y para disminuir el  
18   riesgo de contagio del Coronavirus (COVID-19), adquiere especial relevancia la  
19   presentación de los documentos solicitados por medio del correo electrónico:  
20   contraloria.general@cgrcr.go.cr, utilizando documentos con firma digital, los cuales  
21   tienen la misma validez que los físicos firmados, o en su defecto, presentar los  
22   documentos que no sea posible tramitarse por medio digital, en la plataforma de  
23   servicios, ubicada en la planta baja del edificio principal del Órgano Contralor.”

24

25

#### **ACUERDO 5º INCISO A**

26   Este Concejo acuerda por Unanimidad, informar al Área de Fiscalización para el  
27   Desarrollo Local de la Contraloría General de la República, que ha sido conocido y  
28   atendido el oficio N° 13423 fechado 17 de agosto, enviado por la M.Sc. Yorleny  
29   Rojas Ortega, Gerente de Área a.i. y la Mag. Sujey Montoya Espinoza, Asistente  
30   Técnico, por lo tanto se da acuse de recibido.

31   ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

32

33

#### **ACUERDO 5º INCISO B**

34   Conocido el oficio N° 13423 fechado 17 de agosto, enviado por la M.Sc. Yorleny  
35   Rojas Ortega, Gerente de Área a.i. y la Mag. Sujey Montoya Espinoza, Asistente



1 Técnico, del Área de Fiscalización para el Desarrollo Local de la Contraloría General  
2 de la República; este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia del mismo  
3 a la Administración Municipal, para su acatamiento conforme se indica.

4 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Comuníquese a la Alcaldía y  
5 Contabilidad, con copia al Área de Fiscalización para el Desarrollo Local de la  
6 Contraloría General de la República.

7  
8 **6- Copia de oficio AI-111-2022 fechado 18 de agosto, enviado por la señora**  
9 **Sandra Mora Muñoz, Auditora Interna, a la licenciada Jessica Víquez Alvarado,**  
10 **Gerente de Área de Fiscalización para el Desarrollo de las Capacidades, de la**  
11 **Contraloría General de la República.**

12 Le manifiesta lo siguiente "...En la solicitud de participación en la ejecución del  
13 seguimiento de la gestión pública: ***"Aplicación de prácticas de seguridad de la***  
14 ***información en las instituciones públicas"*** De acuerdo al oficio N° 12575  
15 enviados por la CGR, se solicita lo siguiente: ***"Para la ejecución de este seguimiento,***  
16 ***resulta indispensable la participación de las auditorías internas de algunas***  
17 ***instituciones, por lo cual se solicita a su Unidad de Auditoría Interna incorporar horas***  
18 ***en su plan anual de trabajo 2022, con el propósito de participar en el seguimiento,***  
19 ***revisión y análisis del instrumento elaborado por aprobó Contraloría General y que***  
20 ***será aplicado en su institución por la Administración, así como la elaboración de un***  
21 ***resumen ejecutivo y la presentación de los resultados obtenidos."*** Al ser la auditoria  
22 de la Municipalidad de Jiménez, unipersonal y para poder asignar horas a solicitud  
23 de seguimiento ***"Aplicación de prácticas de seguridad de la información en las***  
24 ***instituciones públicas"***, se solicitó al Concejo Municipal una modificación al plan  
25 de trabajo de la Auditoria. El Concejo Municipal, no aprobó la modificación al plan  
26 de trabajo de la Auditoria. Aunque considero que está era una gran oportunidad  
27 para determinar la situación de la Municipalidad sobre el seguimiento que se le ha  
28 dado en las prácticas de seguridad de la información. El Concejo Municipal no  
29 acepto una modificación al plan de trabajo para el año 2022. Esta auditoria no  
30 dispone de tiempo para cumplir en una forma responsable a las solicitudes de la  
31 CGR. ***Por motivo que el Concejo Municipal de Jiménez no aprobó la***  
32 ***modificación del plan de trabajo de la auditoria, les informo no poder***  
33 ***continuar con el proyecto solicitado por ustedes.*** Muchas gracias por haber  
34 tomado en cuenta a está auditoria en el proyecto que hubiera sido un gran beneficio  
35 para la Municipalidad de Jiménez."

1 **Se toma nota.**

2

3 **7- Oficio AL-CPAS-0731-2022** fechado 18 de agosto, enviado por la señora Ana  
4 **Julia Araya Alfaro, Jefa del Área de Comisiones Legislativas II, Asamblea**  
5 **Legislativa.**

6 Les manifiesta lo siguiente "...La Comisión Permanente de Asuntos Sociales, en  
7 virtud de la moción aprobada en sesión 24, ha dispuesto consultarles su criterio  
8 sobre el proyecto de Ley Expediente N° 20.873, "LEY PARA PREVENIR Y  
9 SANCIONAR EL ACOSO LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO  
10 ANTERIORMENTE DENOMINADO LEY CONTRA EL ACOSO LABORAL EN EL  
11 SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO", el cual se adjunta."

12

13

### **ACUERDO 7º**

14 Este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia de este oficio a la Comisión  
15 Municipal de Gobierno y Administración, para su análisis y posterior dictamen.

16

17 **8- Oficio AI-112-2022** fechado 18 de agosto, enviado por la señora **Sandra Mora**  
18 **Muñoz, Auditora Interna.**

19 Les manifiesta lo siguiente "...Se les informa sobre el teletrabajo de la auditoria del  
20 16 al 18 de agosto 2022. Se procede a presentar el informe de teletrabajo según:  
21 oficio N° SC-391-2020, transcripción del acuerdo 10º del artículo V, de la Sesión  
22 Ordinaria N°33, celebrada el día lunes 14 de diciembre del año 2020

23 **Nombre del Funcionario: Sandra Mora Muñoz**

24 **Dependencia: Auditoria Interna**

25 **Superior Jerarca: Concejo Municipal**

26 **Fecha del informe: 18 de agosto 2022**

<b>Fecha del día laborado</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Objetivo de la actividad</b>	<b>Evidencia o indicador de cumplimiento de la actividad y del interés para el Municipio</b>
16/08/2022 Martes	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
16/08/2022 Martes	Revisar Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
16/08/2022 Martes	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información.	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
16/08/2022 Martes	Proyecto CGR, sobre NICSP	Proyecto de la CGR	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2022

17/08/2022 Miércoles	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
17/08/2022 Miércoles	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
17/08/2022 Miércoles	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
17/08/2022 Miércoles	Proyecto CGR, sobre NICSP	Proyecto de la CGR	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2022
18/08/2022 Jueves	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
18/08/2022 Jueves	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
18/08/2022 Jueves	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
18/08/2022 Jueves	Capacitación Colegio Contadores	I Congreso Nacional de Contador Municipal	Cumplir con el plan de trabajo de la Auditoria para el año 2022

1 **Se toma nota.**

2

3 **9- Oficio CPJ-DE-OF-322-2022 fechado 19 de julio, recibido el 18 de agosto,**  
4 **enviado por los señores Jorge Ocampo Sánchez - Presidente Ejecutivo del**  
5 **Instituto de Fomento y Asesoría Municipal y Luis Antonio González Jiménez -**  
6 **Director Ejecutivo del Consejo de la Persona Joven.**

7 Les manifiestan lo siguiente "...Reciban un atento saludo, deseándoles los mayores  
8 éxitos en sus labores. Por este medio nos permitimos informarles sobre la  
9 articulación entre el Consejo de la Persona Joven (CPJ) y el Instituto de Fomento y  
10 Asesoría Municipal (IFAM) en procura de habilitar y facilitar un espacio de  
11 Capacitación sobre Proceso de Conformación de los Comités Cantonales de la  
12 Persona Joven (CCPJ). Los CCPJ tienen como objetivo fundamental elaborar y  
13 ejecutar propuestas locales y nacionales que consideren los principios, fines y  
14 objetivos que establece la Ley N° 8261 y que contribuyan al cumplimiento de la  
15 Política Pública de la Persona Joven vigente. Por tal razón, les invitamos y  
16 motivamos a participar de esta capacitación en la que, además, se atenderán las  
17 principales consultas que puedan surgir referentes al proceso de conformación de  
18 los CCPJ, todo con el fin de facilitar a las entidades Municipales en el cumplimiento  
19 de la normativa respectiva. La capacitación se estará ejecutando el 17 de setiembre  
20 del 2022 en un horario de las 10:00 horas a las 12:00 horas. Por lo anterior el CPJ  
21 y el IFAM les solicitamos completar el siguiente formulario de inscripción:  
22 <https://forms.office.com/r/e5MYjv1St8> En caso de cualquier consulta pueden

1 contactar al correo [proyectosccpj@cpj.go.cr](mailto:proyectosccpj@cpj.go.cr), donde en la prontitud posible se  
2 atenderá su consulta.”

3 **Se toma nota.**

4

5 **10- Oficio N° SC-23IL-2022 fechado 18 de agosto enviado por la señora Nuria**  
6 **Estela Fallas Mejía Secretaria del Concejo.**

7 Les manifiesta lo siguiente “...En acatamiento del acuerdo 2° del Artículo XI, de la  
8 Sesión Ordinaria N° 95 del martes 22 de febrero del año en curso, procedo a  
9 informarles sobre las labores realizadas por la Secretaría del Concejo, durante la  
10 semana del lunes 15 de agosto al viernes 19 de agosto, como detallo:

**Semana: Del 15 al 19 de Agosto 2022**

**SECRETARÍA DE CONCEJO**

INFORME DE LABORES (Incluida la modalidad de Teletrabajo)

11

<b><i>Día</i></b>	<b><i>Objetivo</i></b>	<b><i>Modalidad</i></b>
Lunes 15 Agosto	-----	Feriado
Martes 16 Agosto	Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 22 de Agosto) Revisión y respuesta correo electrónico Impresión y preparación del material de trabajo para la sesión del 16 de agosto y del Acta Ordinaria 119 (original) Archivo de Correspondencia	Oficina
Miércoles 17 Agosto	Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 22 de Agosto) Revisión y respuesta correo electrónico Preparación y envío de correspondencia: Acuerdos del Acta Ordinaria N° 119 y Acuerdos Firmes del Acta Ordinaria N° 120 Elaboración, redacción y revisión Acta Ordinaria 120 Actualización Control de Acuerdos Municipales 2022-Agosto hasta Acta Ordinaria 119 Actualización Expediente Digital Correspondencia Interna- Remitida 2022 Actualización del Expediente de Consecutivo de oficios de Acuerdos Municipales año 2022 Elaboración y envío de correos electrónicos a la Alcaldía reportando hora de ingreso y salida de labores y tiempos de inicio y finalización de desayuno y almuerzo	Teletrabajo
Jueves 18 Agosto	Recibo de correspondencia (Inclusión en carpeta de correspondencia para sesión del lunes 22 de agosto hasta las 16 horas)	Teletrabajo

	<p>Envío a las autoridades municipales, por correo electrónico, de la carpeta de correspondencia para la sesión del 22 de agosto</p> <p>Elaboración, redacción y revisión Acta Ordinaria 120 (finalización)</p> <p>Envío por correo electrónico del Acta Ordinaria 120 a jefes de la institución y 119 a los ciudadanos que la solicitaron</p> <p>Preparación del Informe de Labores de la semana del 15 al 19 de agosto, y envío por correo electrónico a la Alcaldía y al Concejo Municipal mediante oficio N° SC-23-IL-2022 del 18-08-2022</p> <p>Actualización Expediente de Actas Municipales: Ordinarias -Administración 2020-2024</p> <p>Elaboración y envío de correos electrónicos a la Alcaldía reportando hora de ingreso y salida de labores y tiempos de inicio y finalización de desayuno y almuerzo</p>	
Viernes 19 Agosto	-----	Asueto

1 **Se toma nota.**

2

3 **11- Oficio 46-2022-PMJ fechado 28 de agosto, enviado por la señora Daniella**  
4 **Quesada Hernández, Proveedora-Bodeguera.**

5 Les manifiesta lo siguiente "...les solicito lo siguiente:

- 6 1. Contratación Directa 2022CD-000020-0004500001 (**número de**  
7 **procedimiento por SICOP**) ,Compra de Materiales para el Acueducto  
8 Municipal

9 Dicho concurso se llevó a cabo mediante la plataforma SICOP, separándolas por  
10 partidas según el tipo de material a comprar, el día de la apertura 08 de agosto  
11 2022, se reciben 4 (cuatro) ofertas:

- 12 ➤ INVERSIONES MAREVE SOCIEDAD ANONIMA  
13 ➤ AQUAWORKS SOCIEDAD ANONIMA  
14 ➤ DEPOSITO LAS GRAVILIAS SOCIEDAD ANONIMA  
15 ➤ FERRETERIA SANTA ROSA  
16 ➤ CORPORACION COMERCIAL E INDUSTRIAL EL LAGAR CR SOCIEDAD  
17 ANONIMA

18 Una vez realizada la apertura como corresponde, se traslada al departamento del  
19 Acueducto Municipal para su revisión técnica por cada partida. Mediante oficio 99-  
20 AMJ-2022, se evalúan solo las ofertas que cumplen con lo solicitado técnicamente  
21 Se hace la evaluación de las ofertas recibidas y que cumplen técnicamente; la cual  
22 se adjunta (tomada de SICOP)

1 **Partida 1**

2

3

4

5

6

7

8

9

Número de la oferta	2022CD-000020-0004500001-Partida 1-Oferta 2	Fecha/hora de presentación de evaluación	04/08/2022 08:46		
Comentarios	La moneda del monto es el USD.				
Número de documento	0712022000100015				
<b>[Resultado de cada ítem de la evaluación]</b> Posicione el cursor del mouse sobre el contenido de la evaluación para consultar el detalle					
Porcentaje de evaluación%	Factor de evaluación	Valor de referencia	Contenido del registro del proveedor	Corrección por la institución	*Calificación obtenida
80 [247] Precio Mínimo		-	152,97274	152,97274	80
20 [248] Tiempo de entrega		40		1	20
No	Nombre del documento	Documento adjunto			
1	DOC LEGALES	DOC LEGALES.rar			
2	DOC TECNICOS	PARTIDA #1.rar			
<b>[Resultado de la evaluación]</b>					
		*Calificación final	Justificación		
		100			

10 **Partida 2:**

11

Número de la oferta	2022CD-000020-0004500001-Partida 2-Oferta 3	Fecha/hora de presentación de evaluación	04/08/2022 09:55		
Comentarios	La moneda del monto es el USD.				
Número de documento	0712022000100015				
<b>[Resultado de cada ítem de la evaluación]</b> Posicione el cursor del mouse sobre el contenido de la evaluación para consultar el detalle					
Porcentaje de evaluación%	Factor de evaluación	Valor de referencia	Contenido del registro del proveedor	Corrección por la institución	*Calificación obtenida
80 [247] Precio Mínimo		-	3.964,327112	3.964,327112	80
20 [248] Tiempo de entrega		40	5	5	20
No	Nombre del documento	Documento adjunto			
1	FICHA TECNICA	higrise2019.pdf			
2	DOCUMENTOS	PERSONERIA.pdf			
<b>[Resultado de la evaluación]</b>					
		*Calificación final	Justificación		
		100			

Número de la oferta	2022CD-000020-0004500001-Partida 2-Oferta 4	Fecha/hora de presentación de evaluación	04/08/2022 09:52		
Comentarios	La moneda del monto es el USD.				
Número de documento	0712022000100015				
<b>[Resultado de cada ítem de la evaluación]</b> Posicione el cursor del mouse sobre el contenido de la evaluación para consultar el detalle					
Porcentaje de evaluación%	Factor de evaluación	Valor de referencia	Contenido del registro del proveedor	Corrección por la institución	*Calificación obtenida
80 [247] Precio Mínimo		-	4.526,146984	4.526,146984	70,06
20 [248] Tiempo de entrega		40	40	40	20
No	Nombre del documento	Documento adjunto			
1	OFERTA	OFERTA M Jimenez - 2022CD-000020.rar			
<b>[Resultado de la evaluación]</b>					
		*Calificación final	Justificación		
		90,06			

12

13 **Partida 3**

14

15

16

17

18

19

20

21

22 **Partida 4**

Tipo de procedimiento CONTRATACIÓN DIRECTA					
Número de la oferta	2022CD-000020-0004500001-Partida 3-Oferta 3	Fecha/hora de presentación de evaluación	04/08/2022 09:58		
Comentarios	La moneda del monto es el USD.				
Número de documento	0712022000100015				
<b>[Resultado de cada ítem de la evaluación]</b> Posicione el cursor del mouse sobre el contenido de la evaluación para consultar el detalle					
Porcentaje de evaluación%	Factor de evaluación	Valor de referencia	Contenido del registro del proveedor	Corrección por la institución	*Calificación obtenida
80 [247] Precio Mínimo		-	148,703733	148,703733	80
20 [248] Tiempo de entrega		40	5	5	20
No	Nombre del documento	Documento adjunto			
1	DOCUMENTOS	PERSONERIA.pdf			
<b>[Resultado de la evaluación]</b>					
		*Calificación final	Justificación		
		100			

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9



10 **RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN** De acuerdo al proceso llevado por medio  
11 de la plataforma SICOP, según número de procedimiento 2022CD-000020-  
12 0004500001 (*número de procedimiento por SICOP*) y número de SICOP  
13 20220703518-00-03, se recomienda la adjudicación por partida quedando de la  
14 siguiente forma:

15 **Partida 1: Inversiones MAREVE S.A ₡103.200,00 (ciento tres mil doscientos**  
16 **colones exactos)**

Línea	Descripción	Diámetro Nominal Presentación	Q / a comprar.	Especificación		
1	Adaptador Hembra para Polietileno 1/2"	12 mm	24	PVC SCH 40	1,300.00	31,200.00
2	Adaptador Macho para Polietileno 1/2"	12 mm	24	PVC SCH 40	1,350.00	32,400.00
3	Unión p/Acometida 1/2" para polietileno	12 mm	24	PVC SCH 40	1,650.00	39,600.00
						<b>103,200.00</b>

17 **Partida 2: Deposito Las Gravillas S.A ₡2.413.634,00**

LÍNEA	DESCRIPCION				P.UNITARIO	P.TOTAL
4	Unión de transición PVC	12 mm	50	PVC SCH 40	1,365.00	68,250.00
5	Unión de transición PVC	25 mm	12	PVC SCH 40	2,945.00	35,340.00
6	Unión de transición PVC	38 mm	12	PVC SCH 40	3,995.00	47,940.00
7	Unión de transición PVC	50 mm	12	PVC SCH 40	6,372.00	76,464.00
8	Unión de transición PVC	62 mm	6	PVC SCH 40	17,850.00	107,100.00
9	Unión de transición PVC	75 mm	12	PVC SCH 40	16,365.00	196,380.00
10	Unión de transición PVC	100 mm	12	PVC SCH 40	23,865.00	286,380.00
11	Unión lisa de PVC	12 mm	500	PVC SCH 40	78.00	39,000.00
12	Unión lisa de PVC	18 mm	50	PVC SCH 40	125.00	6,250.00
13	Unión lisa de PVC	25 mm	25	PVC SCH 40	280.00	7,000.00
14	Unión lisa de PVC	38 mm	12	PVC SCH 40	545.00	6,540.00
15	Unión lisa de PVC	50 mm	24	PVC SCH 40	745.00	17,880.00
16	Codo 90° PVC	12 mm	1000	PVC SCH 40	105.00	105,000.00
17	Codo 90° PVC	18 mm	100	PVC SCH 40	195.00	19,500.00
18	Codo 90° PVC	25 mm	100	PVC SCH 40	405.00	40,500.00
19	Codo 90° PVC	31 mm	24	PVC SCH 40	740.00	17,760.00

20	Codo 90° PVC	38 mm	24	PVC SCH 40	878.00	21,072.00
21	Codo 90° PVC	50 mm	24	PVC SCH 40	1,355.00	32,520.00
22	Codo 90° PVC	75 mm	12	PVC SCH 40	4,310.00	51,720.00
23	Codo 45° PVC	50 mm	12	PVC SCH 40	1,235.00	14,820.00
24	Abrazadera lisa PVC	100 mm a 25 mm	6	PVC SCH 40	21,000.00	126,000.00
25	Adaptador hembra PVC	12 mm	500	PVC SCH 40	137.00	68,500.00
26	Adaptador hembra PVC	25 mm	12	PVC SCH 40	322.00	3,864.00
27	Adaptador hembra PVC	62 mm	6	PVC SCH 40	1,735.00	10,410.00
28	Adaptador macho PVC	18 mm	24	PVC SCH 40	160.00	3,840.00
29	Reducción PVC	18 mm a 12 mm	24	PVC SCH 40	119.00	2,856.00
30	Reducción PVC	25 mm a 12 mm	24	PVC SCH 40	245.00	5,880.00
31	Reducción PVC	50mm a 25 mm	24	PVC SCH 40	1,105.00	26,520.00
32	Reducción PVC	50 mm a 38 mm	12	PVC SCH 40	1,105.00	13,260.00
33	Tapón hembra liso	12 mm	400	PVC SCH 40	75.00	30,000.00
34	Tapón hembra liso	25 mm	24	PVC SCH 40	340.00	8,160.00
35	Te PVC	12 mm	300	PVC SCH 40	180.00	54,000.00
36	Te PVC	31 mm	12	PVC SCH 40	885.00	10,620.00
37	Te PVC	50 mm	24	PVC SCH 40	1,530.00	36,720.00
38	Te PVC	100 mm	12	PVC SCH 40	18,000.00	216,000.00
39	Válvula de bola PVC (Palomilla azul)	12 mm	200	PVC SCH 40	1,666.00	333,200.00
41	Tubo PVC Campana cementada	75 mm	12	SDR 26	22,199.00	266,388.00
						<b>2,413,634.00</b>

**1 Partida 3: Deposito Las Gravilias S.A ¢100.320,00**

42	Pegamento para PVC Y CPVC TIPO Wet Dry en 236,59 ml (1/16 galón)	1/16 gl	24	ASTM D 2564, clase 12454B.	3,000.00	72,000.00
43	Preparador de superficies	gl	6	Base principal de acetona	4,720.00	28,320.00
						<b>100,320.00</b>

**2 Partida 4: Inversiones Mareve S.A ¢53.400,00**

44	LUBRICANTE PARA TUBERÍA DE PVC JUNTA EMPAQUE, APARIENCIA LÍQUIDO VISCOSO.	950 ml	12	Sales potásicas de ácidos grasos, EDTA, preservante, espesante y agua.	4,450.00	53,400.00
						<b>53,400.00</b>

3 Este compromiso se pagará de los siguientes códigos:

- 4 • 5.02.06.01.2.03.06 Materiales y productos plásticos Acueducto Municipal
- 5 • 5.02.06.02.2.03.06 Materiales y productos plásticos Acueducto Municipal
- 6 • 5.02.06.01.2.01.99 Otros productos químicos Acueducto Municipal
- 7 • 5.02.06.01.2.01.01 Combustibles y Lubricantes Acueducto Municipal

8 Una vez que sea adjudicada dicha contratación, se seguirá con el procedimiento en  
9 la plataforma SICOP.



2. Licitación Abreviada 2022CD-000002-0004500001 (**número de procedimiento por SICOP**) COLOCACION DE CARPETAS ASFÁLTICAS DISTRITO DE PEJIBAYE

Dicho concurso se llevó a cabo mediante la plataforma SICOP, el día de la apertura 10 de agosto 2022, se reciben cuatro (4) ofertas, presentadas por:

- CONSTRUCTORA BLANCO ZAMORA SOCIEDAD ANONIMA  
C\$130.876.000,00
- CONCRETO ASFALTICO NACIONAL SOCIEDAD ANONIMA  
C\$112.730.461,94
- CONSORCIO GRUPO OROSI – JSR C\$101.696.622,80
- INVERSIONES RODATEC SOCIEDAD ANONIMA C\$133.563.690,97

Una vez realizada la apertura como corresponde, se traslada al departamento de Gestión Vial Municipal para su revisión técnica.

Se hace la evaluación de las ofertas recibidas, la cual se adjunta (tomada de SICOP)

[ 2. Evaluación de ofertas realizadas ]

Posición de ofertas	Nombre del proveedor	Número de la oferta	Calificación final	Confirmar ingreso de comentarios
1	CONSORCIO GRUPO OROSI - JSR	2022LA-000002-0004500001-Partida 1-O ferta 3	100	Sí
2	CONCRETO ASFALTICO NACIONAL SOCIEDAD ANONIMA	2022LA-000002-0004500001-Partida 1-O ferta 2	92,16	Sí
3	CONSTRUCTORA BLANCO ZAMORA SOCIEDAD ANONIMA	2022LA-000002-0004500001-Partida 1-O ferta 1	82,16	Sí
4	INVERSIONES RODATEC SOCIEDAD ANONIMA	2022LA-000002-0004500001-Partida 1-O ferta 4	80,91	Sí

4 resultados [ 1 de

En cuanto a las ofertas presentadas por los proveedores se revisan los requisitos de admisibilidad, tal como se indica a continuación

Requisitos de admisibilidad	CONSORCIO OROSI-JSR	CONSTRUCTORA BLANCO CERVANTES	CONCRETO ASFÁLTICO NACIONAL S.A.	INVERSIONES RODATEC S.A.
Patente al Día	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Certificación empresa inscrita CFIA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Certificación profesional responsable inscrito CFIA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Declaración Jurada cumplimiento Código Buenas Prácticas Ambientales	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Listado de maquinaria, con RITEVE y Marchamo al día	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Ambos oferentes demuestran además poseer la experiencia necesaria para realizar los trabajos solicitados según el siguiente detalle.

CONSORCIO OROSI-JSR      CONSTRUCTORA BLANCO CERVANTES      CONCRETO ASFÁLTICO NACIONAL S.A.      INVERSIONES RODATEC S.A.

Proyectos aceptables con experiencia	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
--------------------------------------	--------	--------	--------	--------

1 Se revisan los Sumarios de Cantidades presentados por ambos oferentes así como  
2 las memorias de cálculo adjuntas, con el siguiente resultado:

CONSORCIO OROSI-JSR      CONSTRUCTORA BLANCO CERVANTES      CONCRETO ASFÁLTICO NACIONAL S.A.      INVERSIONES RODATEC S.A.

Camino Pangola-Orquídeas	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
--------------------------	--------	--------	--------	--------

Camino Taque Taque Ab.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
------------------------	--------	--------	--------	--------

Calles Urb. Pejibaye	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
----------------------	--------	--------	--------	--------

3 **RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN** De acuerdo al proceso llevado por medio  
4 de la plataforma SICOP, según número de procedimiento 2022LA-000002-  
5 0004500001 (*número de procedimiento por SICOP*) y número de SICOP  
6 20220703561-00-01, la oferta con el mayor puntaje obtenido es la presentada por  
7 el CONSORCIO OROSI-JSR, representada por el señor Julio Arnulfo Sánchez  
8 Rivera, cédula de identidad 3-0247-0241, todo estipulado en el Acuerdo Consorcial.  
9 Se recomienda adjudicar dicha contratación al Consorcio OROSI-JSR, quien la  
10 representará es el señor Julio Arnulfo Sánchez Rivera, cédula de identidad 3-0247-  
11 0241 Por un monto total de ₡101.696.622,80 (ciento un millones seiscientos  
12 noventa y seis mil seiscientos veintidós colones con 100/00)

13 **Para realizar los siguientes trabajos:**

SUMARIO DE CANTIDADES			
Nombre del proyecto	Camino Taque Taque		
Distrito	Pejibaye	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 311.03	Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2	200	m3
CR 412.06	Mezcla asfáltica en caliente	250	ton
CR 303.01	Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	0.25	km
CR 552.03 (1)	Concreto estructural clase A para otras estructuras y obras de arte $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ (cunetas y cabezales)	10	m3

CR 209.01	Excavación para otras estructuras, alcantarillas y obras de arte	50	m3
CR 209.04	Relleno para estructuras, alcantarillas y obras de arte	50	m3
---	Recava de canales de escorrentía	125	m
CR 602.01 (b)	Tubería de concreto Clase III C-76, 910 mm Ø interno	10	metros

SUMARIO DE CANTIDADES			
Nombre del proyecto	<b>Camino Pangola Orquídeas</b>		
Distrito	Pejibaye	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 311.03	Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2	350	m3
CR 412.06	Mezcla asfáltica en caliente	375	ton
CR 303.01	Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	0.5	km
CR 552.03 (1)	Concreto estructural clase A para otras estructuras y obras de arte $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ (cunetas y cabezales)	15	m3
CR 209.01	Excavación para otras estructuras, alcantarillas y obras de arte	50	m3
.....	Demolición de roca en camino (ver fotografía)	1	un
.....	Alcantarilla de cuadro, concreto estructural $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ con acero de refuerzo (ver croquis)	1	un
CR 209.04	Relleno para estructuras, alcantarillas y obras de arte	100	m3
CR 602.01 (a)	Tubería de concreto Clase III C-14, 800 mm Ø interno	7.5	m

SUMARIO DE CANTIDADES			
Nombre del proyecto	<b>Calles Urbanas Pejibaye</b>		
Distrito	Pejibaye	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 311.03	Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2	200	m3
CR 412.06	Mezcla asfáltica en caliente	275	ton
CR 303.01	Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	0.2	km
CR 552.03 (1)	Concreto estructural clase A para otras estructuras y obras de arte $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ (cunetas y cabezales)	35	m3

CR 209.01	Excavación para otras estructuras, alcantarillas y obras de arte	25	m3
CR 209.04	Relleno para estructuras, alcantarillas y obras de arte	55	m3
CR 602.01 (a)	Tubería de concreto Clase III C-14, 610 mm Ø interno	10	m

Una vez que sea adjudicada dicha contratación, se seguirá con el procedimiento en la plataforma SICOP.

Este compromiso se pagará del código:

- 5.03.02.808.5.02.02.0 Vías de comunicación Camino Orquídeas Pangola
- 5.03.02.808.5.02.02.0 Vías de comunicación Calles Urbanas Pejibaye
- 5.03.02.004.5.02.02.0 Vías de comunicación Camino Taque Taque Abajo

3. Contratación Directa 2022CD-000027-0004500001 **número de procedimiento por SICOP**) MANTENIMIENTO CAMINOS EN LASTRE, CAMINOS VARIOS JUAN VIÑAS

Dicho concurso se llevó a cabo mediante la plataforma SICOP, el día de la apertura 17 de agosto 2022, se recibe una (1) oferta, presentadas por:

- CONSTRUCTORA J.S.R. SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  
 ₡ 14.953.490

Una vez realizada la apertura como corresponde, se traslada al departamento de Gestión Vial Municipal para su revisión técnica.

Se hace la evaluación de las ofertas recibidas y que cumplen técnicamente; la cual se adjunta (tomada de SICOP)

Porcentaje de evaluación%	Factor de evaluación	Valor de referencia	Contenido del registro del proveedor	Corrección por la institución	*Calificación obtenida
75 [247]	Precio Mínimo	-	22.392.168313	22.392.168313	75
25 [248]	Tiempo de entrega	20	25	25	20

No	Nombre del documento	Documento adjunto
1	OFERTA Y DOCUMENTOS	2022CD-000027-0004500001- JSR.rar

*Calificación final	Justificación
95	

En cuanto a la oferta presentada se revisan los requisitos de admisibilidad, tal como se indica a continuación:

Requisitos de admisibilidad	CONSTRUCTORA JSR S.R.L.
Patente al Día	CUMPLE
Certificación empresa inscrita CFIA	CUMPLE
Certificación profesional responsable inscrito CFIA	CUMPLE

Declaración Jurada cumplimiento Código Buenas Prácticas Ambientales **CUMPLE**

Listado de maquinaria, con RITEVE y Marchamo al día **CUMPLE**

Se revisan el Sumario de Cantidades así como las memorias de cálculo adjuntas, con el siguiente resultado, donde cumple con lo solicitado.

**RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN** De acuerdo al proceso llevado por medio de la plataforma SICOP, según número de procedimiento 2022CD-000027-0004500001 (*número de procedimiento por SICOP*) y número de SICOP 20220801148-00-01, la oferta presentada por Constructora JSR S.R.L-JSR, representada por el señor Julio Arnulfo Sánchez Rivera, cédula de identidad 3-0247-024. Se recomienda adjudicar dicha contratación a la empresa Constructora JSR S.R.L-JSR, representada por el señor Julio Arnulfo Sánchez Rivera, cédula de identidad 3-0247-0241 Por un monto total de ₡ 14.953.490 (catorce millones novecientos cincuenta y tres mil cuatrocientos noventa colones exactos)

**Para realizar los siguientes trabajos:**

SUMARIO DE CANTIDADES			
Camino	El Congo-Santa Marta-Rosemounth		
Distrito	Juan Viñas	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 201.01	<i>Limpieza y desmonte</i>	ha	4.4
CR 303.01	<i>Reacondicionamiento de subrasante y espaldones</i>	km	8.8
CR 311.03	<i>Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2"</i>	m3	400

Una vez que sea adjudicada dicha contratación, se seguirá con el procedimiento en la plataforma SICOP.

Este compromiso se pagará del código:

- 5.03.02.796.1.08.02.0 Mantenimiento de vías de comunicación  
Mantenimiento mecanizado por demanda Juan Viñas.”

**ACUERDO 11º INCISO A**

Con base en el oficio 46-2022-PMJ fechado 18 de agosto, enviado por la señora Daniella Quesada Hernández, Proveedora-Bodeguera; este Concejo acuerda por Unanimidad; autorizar a la señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal, para la COMPRA DE MATERIALES PARA EL ACUEDUCTO MUNICIPAL, conforme a la Contratación Directa 2022CD-000020-0004500001 (***número de procedimiento por SICOP***). De acuerdo al proceso llevado por medio de la plataforma SICOP, según número de procedimiento 2022CD-000020-0004500001 (***número de procedimiento por SICOP***) y número de SICOP 20220703518-00-03, se autoriza la adjudicación por partida quedando de la siguiente forma:

- 1 **Partida 1: Inversiones MAREVE S.A. €103.200,00 (ciento tres mil doscientos**  
 2 **colones exactos)**

Línea	Descripción	Diámetro Nominal Presentación	Ø / Q comprar.	a Especificación		
1	Adaptador Hembra para Polietileno 1/2"	12 mm	24	PVC SCH 40	1,300.00	31,200.00
2	Adaptador Macho para Polietileno 1/2"	12 mm	24	PVC SCH 40	1,350.00	32,400.00
3	Unión p/Acometida 1/2" para polietileno	12 mm	24	PVC SCH 40	1,650.00	39,600.00
						<b>103,200.00</b>

- 3 **Partida 2: Deposito Las Gravilias S.A. €2.413.634,00**

LÍNEA	DESCRIPCION				P.UNITARIO	P.TOTAL
4	Unión de transición PVC	12 mm	50	PVC SCH 40	1,365.00	68,250.00
5	Unión de transición PVC	25 mm	12	PVC SCH 40	2,945.00	35,340.00
6	Unión de transición PVC	38 mm	12	PVC SCH 40	3,995.00	47,940.00
7	Unión de transición PVC	50 mm	12	PVC SCH 40	6,372.00	76,464.00
8	Unión de transición PVC	62 mm	6	PVC SCH 40	17,850.00	107,100.00
9	Unión de transición PVC	75 mm	12	PVC SCH 40	16,365.00	196,380.00
10	Unión de transición PVC	100 mm	12	PVC SCH 40	23,865.00	286,380.00
11	Unión lisa de PVC	12 mm	500	PVC SCH 40	78.00	39,000.00
12	Unión lisa de PVC	18 mm	50	PVC SCH 40	125.00	6,250.00
13	Unión lisa de PVC	25 mm	25	PVC SCH 40	280.00	7,000.00
14	Unión lisa de PVC	38 mm	12	PVC SCH 40	545.00	6,540.00
15	Unión lisa de PVC	50 mm	24	PVC SCH 40	745.00	17,880.00
16	Codo 90° PVC	12 mm	1000	PVC SCH 40	105.00	105,000.00
17	Codo 90° PVC	18 mm	100	PVC SCH 40	195.00	19,500.00
18	Codo 90° PVC	25 mm	100	PVC SCH 40	405.00	40,500.00
19	Codo 90° PVC	31 mm	24	PVC SCH 40	740.00	17,760.00
20	Codo 90° PVC	38 mm	24	PVC SCH 40	878.00	21,072.00
21	Codo 90° PVC	50 mm	24	PVC SCH 40	1,355.00	32,520.00
22	Codo 90° PVC	75 mm	12	PVC SCH 40	4,310.00	51,720.00
23	Codo 45° PVC	50 mm	12	PVC SCH 40	1,235.00	14,820.00
24	Abrazadera lisa PVC	100 mm a 25 mm	6	PVC SCH 40	21,000.00	126,000.00
25	Adaptador hembra PVC	12 mm	500	PVC SCH 40	137.00	68,500.00
26	Adaptador hembra PVC	25 mm	12	PVC SCH 40	322.00	3,864.00
27	Adaptador hembra PVC	62 mm	6	PVC SCH 40	1,735.00	10,410.00
28	Adaptador macho PVC	18 mm	24	PVC SCH 40	160.00	3,840.00
29	Reducción PVC	18 mm a 12 mm	24	PVC SCH 40	119.00	2,856.00
30	Reducción PVC	25 mm a 12 mm	24	PVC SCH 40	245.00	5,880.00
31	Reducción PVC	50mm a 25 mm	24	PVC SCH 40	1,105.00	26,520.00
32	Reducción PVC	50 mm a 38 mm	12	PVC SCH 40	1,105.00	13,260.00
33	Tapón hembra liso	12 mm	400	PVC SCH 40	75.00	30,000.00
34	Tapón hembra liso	25 mm	24	PVC SCH 40	340.00	8,160.00
35	Te PVC	12 mm	300	PVC SCH 40	180.00	54,000.00
36	Te PVC	31 mm	12	PVC SCH 40	885.00	10,620.00

37	Te PVC	50 mm	24	PVC SCH 40	1,530.00	36,720.00
38	Te PVC	100 mm	12	PVC SCH 40	18,000.00	216,000.00
39	Válvula de bola PVC (Palomilla azul)	12 mm	200	PVC SCH 40	1,666.00	333,200.00
41	Tubo PVC Campana cementada	75 mm	12	SDR 26	22,199.00	266,388.00
						<b>2,413,634.00</b>

1 **Partida 3: Deposito Las Gravilias S.A. ¢100.320,00**

42	Pegamento para PVC Y CPVC TIPO Wet Dry en 236,59 ml (1/16 galón)	1/16 gl	24	ASTM D 2564, clase 12454B.	3,000.00	72,000.00
43	Preparador de superficies	gl	6	Base principal de acetona	4,720.00	28,320.00
						<b>100,320.00</b>

2 **Partida 4: Inversiones Mareve S.A. ¢53.400,00**

44	LUBRICANTE PARA TUBERÍA DE PVC JUNTA EMPAQUE, APARIENCIA LÍQUIDO VISCOSO.	950 ml	12	Sales potásicas de ácidos grasos, EDTA, preservante, espesante y agua.	4,450.00	53,400.00
						<b>53,400.00</b>

3 De igual forma se autoriza a la señorita Alcaldesa y al señor Tesorero Municipal  
4 para el pago de este compromiso de los siguientes códigos:

- 5 • 5.02.06.01.2.03.06 Materiales y productos plásticos Acueducto Municipal
- 6 • 5.02.06.02.2.03.06 Materiales y productos plásticos Acueducto Municipal
- 7 • 5.02.06.01.2.01.99 Otros productos químicos Acueducto Municipal
- 8 • 5.02.06.01.2.01.01 Combustibles y Lubricantes Acueducto Municipal

9 Con copia a Contabilidad, Acueducto y Proveduría.

10

11

**ACUERDO 11º INCISO B**

12

13 Con base en el oficio 46-2022-PMJ fechado 18 de agosto, enviado por la señora  
14 Daniella Quesada Hernández, Provedora-Bodeguera; este Concejo acuerda por  
15 Unanimidad; autorizar a la señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal,  
16 para la contratación de COLOCACION DE CARPETAS ASFÁLTICAS DISTRITO  
17 DE PEJIBAYE, conforme a la Licitación Abreviada 2022CD-000002-0004500001  
18 **(número de procedimiento por SICOP)**. De acuerdo al proceso llevado por medio  
19 de la plataforma SICOP, según número de procedimiento 2022LA-000002-  
20 0004500001 **(número de procedimiento por SICOP)** y número de SICOP  
21 20220703561-00-01, se autoriza la adjudicación a favor de la empresa Consorcio  
22 OROSI-JSR, quien la representa el señor Julio Arnulfo Sánchez Rivera, cédula de  
23 identidad 3-0247-0241; por un monto total de ¢101.696.622,80 (ciento un millones  
24 seiscientos noventa y seis mil seiscientos veintidós colones con 80/100). **Para**  
**realizar los siguientes trabajos:**

<b>SUMARIO DE CANTIDADES</b>			
Nombre del proyecto	<b>Camino Taque Taque</b>		
Distrito	Pejibaye	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 311.03	Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2	200	m3
CR 412.06	Mezcla asfáltica en caliente	250	ton
CR 303.01	Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	0.25	km
CR 552.03 (1)	Concreto estructural clase A para otras estructuras y obras de arte $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> (cunetas y cabezales)	10	m3
CR 209.01	Excavación para otras estructuras, alcantarillas y obras de arte	50	m3
CR 209.04	Relleno para estructuras, alcantarillas y obras de arte	50	m3
---	Recava de canales de escorrentía	125	m
CR 602.01 (b)	Tubería de concreto Clase III C-76, 910 mm $\varnothing$ interno	10	metros

<b>SUMARIO DE CANTIDADES</b>			
Nombre del proyecto	<b>Camino Pangola Orquídeas</b>		
Distrito	Pejibaye	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 311.03	Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2	350	m3
CR 412.06	Mezcla asfáltica en caliente	375	ton
CR 303.01	Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	0.5	km
CR 552.03 (1)	Concreto estructural clase A para otras estructuras y obras de arte $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> (cunetas y cabezales)	15	m3
CR 209.01	Excavación para otras estructuras, alcantarillas y obras de arte	50	m3
.....	Demolición de roca en camino (ver fotografía)	1	un
.....	Alcantarilla de cuadro, concreto estructural $f'c=210$ kg/cm <sup>2</sup> con acero de refuerzo (ver croquis)	1	un
CR 209.04	Relleno para estructuras, alcantarillas y obras de arte	100	m3
CR 602.01 (a)	Tubería de concreto Clase III C-14, 800 mm $\varnothing$ interno	7.5	m



<b>SUMARIO DE CANTIDADES</b>			
Nombre del proyecto	<b>Calles Urbanas Pejibaye</b>		
Distrito	Pejibaye	Cantón	Jiménez
Renglón de pago	Descripción del Renglón	Unidad de pago	Cantidad estimada
CR 311.03	Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2	200	m3
CR 412.06	Mezcla asfáltica en caliente	275	ton
CR 303.01	Reacondicionamiento de subrasante y espaldones	0.2	km
CR 552.03 (1)	Concreto estructural clase A para otras estructuras y obras de arte f'c=210 kg/cm2 (cunetas y cabezales)	35	m3
CR 209.01	Excavación para otras estructuras, alcantarillas y obras de arte	25	m3
CR 209.04	Relleno para estructuras, alcantarillas y obras de arte	55	m3
CR 602.01 (a)	Tubería de concreto Clase III C-14, 610 mm Ø interno	10	m

1 De igual forma se autoriza a la señorita Alcaldesa y al señor Tesorero Municipal  
2 para el pago de este compromiso de los siguientes códigos:

- 3 • 5.03.02.808.5.02.02.0 Vías de comunicación Camino Orquídeas Pangola
- 4 • 5.03.02.808.5.02.02.0 Vías de comunicación Calles Urbanas Pejibaye
- 5 • 5.03.02.004.5.02.02.0 Vías de comunicación Camino Taque Taque
- 6 Abajo

7 Con copia a Contabilidad, Gestión Vial y Proveduría.

8

9

#### **ACUERDO 11º INCISO C**

10 Con base en el oficio 46-2022-PMJ fechado 18 de agosto, enviado por la señora  
11 Daniella Quesada Hernández, Proveedora-Bodeguera; este Concejo acuerda por  
12 Unanimidad; autorizar a la señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal,  
13 para la contratación de MANTENIMIENTO CAMINOS EN LASTRE, CAMINOS  
14 VARIOS JUAN VIÑAS, conforme a la Contratación Directa 2022CD-000027-  
15 0004500001 **número de procedimiento por SICOP**). De acuerdo al proceso  
16 llevado por medio de la plataforma SICOP, según número de procedimiento  
17 2022CD-000027-0004500001 (**número de procedimiento por SICOP**) y número de  
18 SICOP 20220801148-00-01, se autoriza la adjudicación a favor de la empresa  
19 Constructora JSR S.R.L-JSR, representada por el señor Julio Arnulfo Sánchez

1 Rivera, cédula de identidad 3-0247-0241; por un monto total de ₡ 14.953.490  
2 (catorce millones novecientos cincuenta y tres mil cuatrocientos noventa colones  
3 exactos).

4 **Para realizar los siguientes trabajos:**

<b>SUMARIO DE CANTIDADES</b>			
<b>Camino</b>	<b>El Congo-Santa Marta-Rosemounth</b>		
<b>Distrito</b>	Juan Viñas	<b>Cantón</b>	Jiménez
<b>Renglón de pago</b>	<b>Descripción del Renglón</b>	<b>Unidad de pago</b>	<b>Cantidad estimada</b>
CR 201.01	<i>Limpieza y desmonte</i>	ha	4.4
CR 303.01	<i>Reacondicionamiento de subrasante y espaldones</i>	km	8.8
CR 311.03	<i>Capa granular de rodadura, graduación Base 1 1/2"</i>	m3	400

5 De igual forma se autoriza a la señorita Alcaldesa y al señor Tesorero Municipal  
6 para el pago de este compromiso del código 5.03.02.796.1.08.02.0 Mantenimiento  
7 de vías de comunicación Mantenimiento mecanizado por demanda Juan Viñas.

8 Con copia a Contabilidad, Gestión Vial y Proveeduría.

9

10 **12- Oficio AL-CPEREL-0022-2022 fechado 18 de agosto, enviado por la señora**  
11 **Noemy Montero Guerrero, Jefa del Área de Comisiones Legislativas I,**  
12 **Asamblea Legislativa.**

13 Les manifiesta lo siguiente "...La Comisión Permanente Especial de Relaciones  
14 Internacionales y Comercio Exterior, en virtud del informe de consulta obligatoria del  
15 Departamento de Servicios Técnicos, ha dispuesto consultarles su criterio sobre el  
16 proyecto de ley "LEY DE APROBACIÓN DE LA "ENMIENDA AL TRATADO DE  
17 LIBRE COMERCIO ENTRE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y LAS  
18 REPÚBLICAS DE COSTA RICA, EL SALVADOR, GUATEMALA, HONDURAS Y  
19 NICARAGUA", LEY DE APROBACIÓN N° 9122 DEL 06 DE MARZO DE 2013,  
20 PARA INCORPORAR EL ANEXO 10.2 DE COBERTURA AL CAPÍTULO DÉCIMO  
21 SOBRE CONTRATACIÓN PÚBLICA", Expediente N° 23.226, el cual se adjunta."

22

23

#### **ACUERDO 12°**

24 Este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia de este oficio a la Comisión  
25 Municipal de Hacendarios, para su análisis y posterior dictamen.

26

27 **13- Nota fechada 16 de agosto, enviada por la licenciada María Elena Montoya**  
28 **Piedra, Presidenta de la Filial Cartago de RECOMM.**

1 Les manifiesta lo siguiente "...invita a las mujeres políticas de este ayuntamiento o  
2 a una comisión de mujeres asignadas, a participar de la Asamblea General el  
3 sábado 27 de agosto de 8:30 am a 1 pm en el Restaurant Casa Vieja en el cantón  
4 de Paraíso. Se facilitará transporte..."

5 **Se toma nota.**

6

7 **14- Invitación enviada por el Hospital William Allen Taylor, ubicado en la**  
8 **Ciudad de Turrialba.**

9 Les invita a la Rendición de cuentas del 1° semestre 2022, el día 25 de agosto, en  
10 el Teatro Municipal de Turrialba, a la 1:00PM.

11 **Se toma nota.**

12

13 **15- Copia de oficio N° 13752, enviado por la licenciada Natalia Romero López,**  
14 **Gerente a.i. del Área de Fiscalización para el Desarrollo de las Capacidades,**  
15 **de la Contraloría General de la República, a la señora Sandra Mora Muñoz,**  
16 **Auditora Interna.**

17 Le manifiesta lo siguiente "...Mediante oficio N° AI-111-2022 del 18 de agosto de  
18 2022, la auditoría interna comunica al Órgano Contralor la imposibilidad de continuar  
19 en el seguimiento de la gestión pública: aplicación de prácticas de seguridad de la  
20 información en las instituciones públicas, en razón a que el Concejo Municipal no  
21 aprobó el ajuste del Plan de Trabajo de la Auditoría 2022. Sin embargo, resulta  
22 importante aclarar que dicho requerimiento se realiza de acuerdo con el artículo 12  
23 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República N° 7428, "*la*  
24 *Contraloría General de la República tendrá, también, la facultad de determinar entre*  
25 *los entes, órganos o personas sujetas a su control, cuáles deberán darle obligada*  
26 *colaboración, así como el marco y la oportunidad dentro de los cuales se realizará*  
27 *esta*". Así las cosas, lo requerido mediante el oficio N° DFOE-CAP-2221 es de  
28 acatamiento obligatorio y deberá ser atendido considerando los medios técnicos,  
29 humanos y materiales que requieran para atender lo solicitado. Asimismo, es  
30 importante reiterar que en caso de no remitir lo solicitado en el plazo establecido,  
31 se clasificará a la Institución en el nivel más bajo definido por el Órgano Contralor  
32 en el presente Seguimiento de la Gestión Pública. En virtud de lo anterior, se  
33 mantiene el plazo establecido, en el cual se espera de la información referida al  
34 Instrumento, el Anexo 1 y el Resumen Ejecutivo, la cual se debe remitir a los correos

1 electrónicos [contraloria.general@cgrcr.go.cr](mailto:contraloria.general@cgrcr.go.cr) con copia a [wendy.morales@cgr.go.cr](mailto:wendy.morales@cgr.go.cr)  
2 y [leonardo.jimenez@cgr.go.cr](mailto:leonardo.jimenez@cgr.go.cr) el próximo **2 de septiembre de 2022.**”  
3

#### 4 **ACUERDO 15º**

5 Conocida la copia de oficio N° 13752, enviado por la licenciada Natalia Romero  
6 López, Gerente a.i. del Área de Fiscalización para el Desarrollo de las Capacidades,  
7 de la Contraloría General de la República, a la señora Sandra Mora Muñoz, Auditora  
8 Interna; este Concejo acuerda por Unanimidad; indicar a la señora Sandra Mora  
9 Muñoz, Auditora Interna, que debe acatar el oficio de referencia, conforme lo  
10 indicado.

11 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Con copia a la licenciada Natalia  
12 Romero López, Gerente a.i. del Área de Fiscalización para el Desarrollo de las  
13 Capacidades, de la Contraloría General de la República.  
14

#### 15 **ARTÍCULO VI. Dictámenes de Comisión**

16  
17 ***No hubo.***  
18

#### 19 **ARTÍCULO VII. Informe de la Alcaldesa**

20  
21 1- Se conoce el “**INFORME DE LABORES. N°32-2022. 18/agosto/2022** Señores  
22 **Concejo Municipal de Jiménez** Presente. Reciban un afectuoso saludo de mi  
23 parte; les brindo un informe de las labores de la semana del 16 al 18 de agosto del  
24 año en curso, como detalle a continuación:

- 25 • Labores administrativas.
- 26 • Atención al público.
- 27 • Asuntos presupuestarios.
- 28 • Sesión ordinaria presencial de Junta Directiva de la Unión Nacional de  
29 Gobiernos Locales.
- 30 • El Vicealcalde Luis Mario Portuguez participó en la reunión con el señor  
31 Ministro de Seguridad Jorge Luis Torres y el Director de la Fuerza Pública  
32 Daniel Calderón, en la cual participaron también Alcaldes de la provincia de  
33 Cartago. En dicha reunión se expusieron temas sobre la necesidad de más  
34 personal y más equipo para atender a la provincia. Además se planteó la

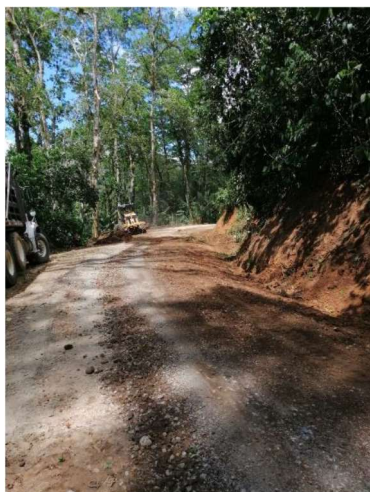
1 necesidad de un convenio entre la Municipalidad de Jiménez y el Ministerio  
2 de Seguridad para la implementación de la video vigilancia.




- 12
- Reunión ordinaria del Comité Municipal de Emergencias.
- 13
- El Vicealcalde Luis Mario Portuguez participó de la Reunión con la Junta  
14 Directiva de APROASUR y Coopejibaye R.L. para la coordinación de  
15 diferentes proyectos en beneficio de los agricultores de la zona.

16 **Trabajos realizados bajo supervisión del Departamento de Gestión Vial de la**  
17 **Municipalidad de Jiménez:**

- 18
- Inicia la limpieza mecanizada de cunetas y paredones en camino La 26 de  
19 Pejibaye



- 30
- Limpiezas manuales en los siguientes sectores:  
31 Juan Viñas  
32  Sistemas de drenaje Barrio El INVU. Cuneta aledaña al cafetal.
- 33  
34



12 • Pejibaye

13 📍 Plaza Vieja, Camino principal hacia La Marta



25 • Les presento para su análisis y aprobación el Presupuesto Extraordinario  
 26 N°02-2022, para que el mismo sea aprobado en firme y dispense del trámite  
 27 de Comisión.”

28

29

### **ACUERDO 1º**

30 Una vez analizado con todas las formalidades de ley y dispensado del trámite de  
 31 comisión, este Concejo acuerda por Unanimidad y en Acuerdo Definitivamente  
 32 Aprobado; darle su aprobación al Presupuesto Extraordinario 2-2022 “Consolidado”  
 33 de la Municipalidad de Jiménez y su respectivo Plan Operativo, presentado por la  
 34 señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal. De igual forma se acuerda  
 35 remitirlo al Área de Fiscalización de Servicios para el Desarrollo Local de la

1 Contraloría General de la República, para su aprobación, conforme se detalla a  
 2 continuación:

3

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
INGRESOS TOTALES					
PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*					
CODIGO	NOMBRE	JIMÉNEZ	TUCURRIQUE	TOTAL	%
	<b>INGRESOS TOTALES</b>	<b>59 696 151,02</b>	<b>128 646 723,91</b>	<b>188 342 874,93</b>	<b>100,00%</b>
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	6,42%
1.3.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	6,42%
1.3.9.0.00.00.0.0.000	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	6,42%
1.3.9.9.00.00.0.0.000	Ingresos varios no especificados	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	6,42%
1.3.9.9.09.00.0.0.000	Otros ingresos varios no especificados	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	6,42%
2.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS DE CAPITAL	20 754 006,86	0,00	20 754 006,86	11,02%
2.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	20 754 006,86	0,00	20 754 006,86	11,02%
2.4.1.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO	20 754 006,86	0,00	20 754 006,86	11,02%
2.4.1.4.00.00.0.0.000	Transferencias de capital de Gobiernos Locales	20 754 006,86	0,00	20 754 006,86	11,02%
2.4.1.4.01.01.1.3.304.1	Transferencias de capital del Concejo Municipal del Distrito de Tucurrique	20 754 006,86		20 754 006,86	11,02%
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO	38 942 144,16	116 546 723,91	155 488 868,07	82,56%
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	38 942 144,16	116 546 723,91	155 488 868,07	82,56%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	SUPERÁVIT LIBRE	211 875,00	6 920 382,35	7 132 257,35	3,79%
3.3.2.0.00.00.0.0.000	SUPERÁVIT ESPECIFICO	38 730 269,16	109 626 341,56	148 356 610,72	78,77%
	Elaborado por: Trentino Mazza Corrales				
	17/8/2022				

4

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*					
JUSTIFICACIÓN DE INGRESOS					
1.3.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS NO TRIBUTARIOS			12 100 000,00	6%
1.3.9.0.00.00.0.0.000	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS			12 100 000,00	6%
1.3.9.09.00.00.0.0.000	Otros ingresos varios no especificados			12 100 000,00	6%
	Venta de chatarra donada por parte de Recope al Concejo Municipal del Distrito de Tukurrique según oficio P-0265-2022 del 01 de junio del 2022, la cual fue vendida a la empresa Reciclaje Romero, según oficio OFIC.S.M.147-2022, con fecha 26 de julio del 2022,				
	Tukurrique				
2.4.0.0.00.00.0.0.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			20 754 006,86	11%
2.4.1.4.00.00.0.0.000	Transferencias de capital de Gobiernos Locales			20 754 006,86	11%
2.4.1.4.01.01.1.3.304.1	Transferencias de capital del Concejo Municipal del Distrito de Tukurrique				
	Municipalidad de Jiménez		20 754 006,86		
	Devolución de recursos de la Ley 8114 / 9329 del año 2021 girados demás por la Municipalidad de Jiménez, al Concejo Municipal del Distrito de Tukurrique				
3.0.0.0.00.00.0.0.000	FINANCIAMIENTO			155 488 868,07	83%
3.3.0.0.00.00.0.0.000	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	38 942 144,16	116 546 723,91	155 488 868,07	83%
3.3.1.0.00.00.0.0.000	SUPERÁVIT LIBRE	211 875,00	6 920 382,35	7 132 257,35	4%
	Recursos del Superávit Libre producto de la liquidación presupuestaria de compromisos del año 2021. Sesión Ordinaria N° 117-2022, Acuerdo N° 3, Artículo III, del 25 de julio 2022.	211 875,00	6 920 382,35	7 132 257,35	
3.3.2.0.00.00.0.0.000	SUPERÁVIT ESPECIFICO	38 730 269,16	109 626 341,56	148 356 610,72	79%
	Recursos del Superávit Libre producto de la liquidación presupuestaria de compromisos del año 2021. Sesión Ordinaria N° 117-2022, Acuerdo N° 3, Artículo III, del 25 de julio 2022.				
3.3.2.12.00.00.0.0.000	Fondo Acueductos	215 771,08	0,00	215 771,08	
3.3.2.18.00.00.0.0.000	Fondo IBI para obras	2 079 926,65	0,00	2 079 926,65	
3.3.2.20.00.00.0.0.000	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114 // 9329	14 470 345,83	109 626 341,56	124 096 687,39	
3.3.2.28.00.00.0.0.000	Fondo de Cementerios	13 566,60	0,00	13 566,60	
3.3.2.29.00.00.0.0.000	Fondo Aporte Ministerio de Gobernación P/Caminos	21 950 659,00	0,00	21 950 659,00	
	<b>TOTAL INGRESOS</b>			<b>188 342 874,93</b>	<b>100%</b>
Elaborado por: Trentino Mazza Corrales					
17/8/2022					

1



**MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ**

**PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 \*CONSOLIDADO\***

SECCION DE EGRESOS

DETALLE GENERAL DEL OBJETO DEL GASTO

	<b>EGRESOS TOTALES</b>	<b>188 342 874,93</b>	<b>100,00%</b>
0	REMUNERACIONES	93 493,25	0%
1	SERVICIOS	37 436 227,69	20%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	215 771,08	0%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0%
5	BIENES DURADEROS	122 922 993,70	65%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	6 920 382,35	4%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	20 754 006,86	11%
8	AMORTIZACION	0,00	0%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0%

Elaborado por: Trentino Mazza Corrales  
17/8/2022

1

**MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ****PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 \*CONSOLIDADO\*****DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA I**

	<b>EGRESOS PROGRAMA I</b>	<b>7 132 257,35</b>	<b>100,00%</b>
0	REMUNERACIONES	0,00	0,00%
1	SERVICIOS	211 875,00	2,97%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0,00	0,00%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00%
5	BIENES DURADEROS	0,00	0,00%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	6 920 382,35	97,03%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00%
8	AMORTIZACION	0,00	0,00%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00%

**DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA II**

	<b>EGRESOS PROGRAMA II</b>	<b>229 337,68</b>	<b>100,00%</b>
0	REMUNERACIONES	13 566,60	5,92%
1	SERVICIOS	0,00	0,00%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	215 771,08	94,08%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00%
5	BIENES DURADEROS	0,00	0,00%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	0,00%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00%
8	AMORTIZACION	0,00	0,00%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00%

**DETALLE DEL OBJETO DEL GASTO PROGRAMA III**

	<b>EGRESOS PROGRAMA III</b>	<b>180 981 279,90</b>	<b>100,00%</b>
0	REMUNERACIONES	79 926,65	0,04%
1	SERVICIOS	37 224 352,69	20,57%
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	0,00	0,00%
3	INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00%
4	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00%
5	BIENES DURADEROS	122 922 993,70	67,92%
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	0,00%
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	20 754 006,86	11,47%
8	AMORTIZACION	0,00	0,00%
9	CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00%

Elaborado por: Trentino Mazza Corrales

17/8/2022

1

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*					
EGRESOS POR PARTIDA / PROGRAMA					
CODIGO	DETALLE	TOTAL DEL PROGRAM.	TOTAL DEL PROGRAM.	TOTAL DEL PROGRAM.	TOTAL PRESUPUES
<b>TOTAL POR PARTDA POR PROGRAMA</b>		<b>7 132 257,35</b>	<b>229 337,68</b>	<b>180 981 279,90</b>	<b>188 342 874,93</b>
<b>0</b>	<b>REMUNERACIONES</b>	<b>0,00</b>	<b>13 566,60</b>	<b>79 926,65</b>	<b>93 493,25</b>
0.01	REMUNERACIONES BÁSICAS	0,00	13 566,60	79 926,65	93 493,25
0.01.02	Jornales	0,00	13 566,60	79 926,65	93 493,25
<b>1</b>	<b>SERVICIOS</b>	<b>211 875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37 224 352,69</b>	<b>37 436 227,69</b>
1.07	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	211 875,00	0,00	0,00	211 875,00
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	211 875,00	0,00	0,00	211 875,00
1.08	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	0,00	0,00	37 224 352,69	37 224 352,69
1.08.02	Mantenimiento de vías de comunicación	0,00	0,00	35 224 352,69	35 224 352,69
1.08.03	Mantenimiento de instalaciones y otras obras	0,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00
<b>2</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>0,00</b>	<b>215 771,08</b>	<b>0,00</b>	<b>215 771,08</b>
2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	0,00	215 771,08	0,00	215 771,08
2.03.06	Materiales y productos de plástico	0,00	215 771,08	0,00	215 771,08
<b>5</b>	<b>BIENES DURADEROS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>122 922 993,70</b>	<b>122 922 993,70</b>
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	0,00	0,00	122 922 993,70	122 922 993,70
5.02.01	Edificios	0,00	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00
5.02.02	Vías de comunicación terrestre	0,00	0,00	110 822 993,70	110 822 993,70
<b>6</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>6 920 382,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 920 382,35</b>
6.03	PRESTACIONES	6 920 382,35	0,00	0,00	6 920 382,35
6.03.01	Prestaciones legales	6 920 382,35	0,00	0,00	6 920 382,35
<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 754 006,86</b>	<b>20 754 006,86</b>
7.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL AL SECTOR PÚBLICO	0,00	0,00	20 754 006,86	20 754 006,86
7.01.04	Transferencias de capital a Gobiernos Locales	0,00	0,00	20 754 006,86	20 754 006,86
		<b>3,8%</b>	<b>0,1%</b>	<b>96,1%</b>	<b>100,0%</b>
	Elaborado por: Trentino Mazza Corrales				
	17/8/2022				

1

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ						
PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*						
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA GENERAL DETALLADA						
CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO		JIMENEZ	TUCURRIQUE	TOTAL	CLASIFICADOR POR CLASIFICADOR ECONÓMICO	TOTAL
PROG	MAI	RECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL				
ACTIVIDAD	01	ADMINISTRACIÓN GENERAL	211 875,00	6 920 382,35	7 132 257,35	TOTAL ACTIVIDAD 7 132 257,35
	1	SERVICIOS	211 875,00	0,00	211 875,00	1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS 211 875,00
	1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	211 875,00	0,00	211 875,00	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios 211 875,00
	6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	6 920 382,35	6 920 382,35	1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES 6 920 382,35
	6.03.01	Prestaciones legales	0,00	6 920 382,35	6 920 382,35	1.3.2 Transferencias corrientes al Sector Privado 6 920 382,35
<b>TOTAL PROGRAMA I</b>		<b>211 875,00</b>	<b>6 920 382,35</b>	<b>7 132 257,35</b>	<b>TOTAL PROGRAMA I 7 132 257,35</b>	
<b>PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES</b>						
SERVICIO	04	CEMENTERIOS	13 566,60	0,00	13 566,60	TOTAL ACTIVIDAD 13 566,60
	0	REMUNERACIONES	13 566,60	0,00	13 566,60	1.1.1 REMUNERACIONES 13 566,60
	0.01.02	Jornales	13 566,60	0,00	13 566,60	1.1.1.1 Sueldos y salarios 13 566,60
SERVICIO	06	ACUEDUCTOS	215 771,08	0,00	215 771,08	TOTAL ACTIVIDAD 215 771,08
	06-01	ACUEDUCTOS (AGUA POTABLE)	215 771,08	0,00	215 771,08	1.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS 215 771,08
	2	MATERIALES Y SUMINISTROS	215 771,08	0,00	215 771,08	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios 215 771,08
	2.03.06	Materiales y productos de plástico	215 771,08	0,00	215 771,08	1.1.2 Adquisición de bienes y servicios 215 771,08
<b>TOTAL PROGRAMA II</b>		<b>229 337,68</b>	<b>0,00</b>	<b>229 337,68</b>	<b>TOTAL PROGRAMA II 229 337,68</b>	
<b>PROGRAMA III: INVERSIONES</b>						
GRUPO	01	EDIFICIOS	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	EDIFICIOS 12 100 000,00
Proyecto	949	Construcción Malla perimetral, acera, bodega y área de merendar Escuela La Flora	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	TOTAL PROYECTO 12 100 000,00
	5	BIENES DURADEROS	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 12 100 000,00
	5.02.01	Edificios	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00	2.1.1 Edificaciones 12 100 000,00
GRUPO	02	VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE	57 175 011,69	88 872 334,70	146 047 346,39	VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE 146 047 346,39
Proyecto	123	Mejoras del Sistema de Drenaje Calles Urbanas Buenos Aires JV (123) (Ley 8114 // 9329)	12 910 996,76	0,00	12 910 996,76	TOTAL PROYECTO 12 910 996,76
	1	SERVICIOS	12 910 996,76	0,00	12 910 996,76	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 12 910 996,76
	1.08.02	Mantenimiento de vías de comunicación	12 910 996,76	0,00	12 910 996,76	2.1.2 Vías de comunicación 12 910 996,76
Proyecto	790	Reconstrucción Paradas de Autobuses JV (790) (Ley 8114 // 9329)	22 313 355,93	0,00	22 313 355,93	TOTAL PROYECTO 22 313 355,93
	SERVICIOS	22 313 355,93	0,00	22 313 355,93	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 22 313 355,93	
	1.08.02	Mantenimiento de vías de comunicación	22 313 355,93	0,00	22 313 355,93	2.1.2 Vías de comunicación 22 313 355,93
Proyecto	890	Puente S/ Río Pisiñí Tuc. (Aporte Minist. Gob. Año 2012)	21 950 659,00	0,00	21 950 659,00	TOTAL PROYECTO 21 950 659,00
	5	BIENES DURADEROS	21 950 659,00	0,00	21 950 659,00	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 21 950 659,00
	5.02.02	Vías de comunicación terrestre	21 950 659,00	0,00	21 950 659,00	2.1.2 Vías de comunicación 21 950 659,00
Proyecto	948	Construcción de Puente en camino calles urbanas Las Vueltas 3-04-063 (947) (Ley 9329)	0,00	88 872 334,70	88 872 334,70	TOTAL PROYECTO 88 872 334,70
	5	BIENES DURADEROS	0,00	88 872 334,70	88 872 334,70	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 88 872 334,70
	5.02.02	Vías de comunicación terrestre	0,00	88 872 334,70	88 872 334,70	2.1.2 Vías de comunicación 88 872 334,70
GRUPO	06	OTROS PROYECTOS	2 079 926,65	0,00	2 079 926,65	OTROS PROYECTOS 2 079 926,65
Proyecto	02	Infraestructura Comunal Dist. I Juan Viñas	79 926,65	0,00	79 926,65	TOTAL PROYECTO 79 926,65
	0	REMUNERACIONES	79 926,65	0,00	79 926,65	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 79 926,65
	0.01.02	Jornales	79 926,65	0,00	79 926,65	2.1.5 Otras obras 79 926,65
Proyecto	28	Construcción Cancha Multiusos San Antonio El Humo Pejibayé	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00	TOTAL PROYECTO 2 000 000,00
	1	SERVICIOS	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00	2.1 FORMACIÓN DE CAPITAL 2 000 000,00
	1.08.03	Mantenimiento de instalaciones y otras obras	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00	2.1.2 Vías de comunicación 2 000 000,00
GRUPO	07	OTROS FONDOS E INVERSIONES	0,00	20 754 006,86	20 754 006,86	OTROS PROYECTOS 20 754 006,86
Proyecto	948	Reintegro de Recursos a Municipalidad de Jiménez (8114-9329)	0,00	20 754 006,86	20 754 006,86	TOTAL PROYECTO 20 754 006,86
	7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	20 754 006,86	20 754 006,86	2.3 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL 20 754 006,86
	7.01.04	Transferencias de capital a Gobiernos Locales	0,00	20 754 006,86	20 754 006,86	2.3.1 Transferencias de capital al Sector Público 20 754 006,86
<b>TOTAL PROGRAMA III</b>		<b>59 254 938,34</b>	<b>121 726 341,56</b>	<b>180 981 279,90</b>	<b>TOTAL PROGRAMA III 180 981 279,90</b>	
<b>TOTAL GENERAL DE PROGRAMAS</b>		<b>59 696 151,02</b>	<b>128 646 723,91</b>	<b>188 342 874,93</b>	<b>TOTAL GENERAL DE PROGRAMAS 188 342 874,93</b>	
Elaborado por: Trentino Mazza Corrales						
17/8/2022						

1

2

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ																			
PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*																			
DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS																			
CUADRO No.1																			
CODIGO SEGÚN CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO ESPECÍFICO	MONTO	ORIGEN				MONTO	APLICACIÓN				APLICACIÓN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA							
			01	02	03	04		01	02	03	04	Corriente	Capital	Transacciones Financieras	Sumas sin asignación				
1.3.9.9.09.00.0.0.000	Otros ingresos varios no especificados	12 100 000,00	III	1	949		12 100 000,00	III	1	949									
	<u>Tucurrique</u>		III	1	949	5	12 100 000,00						12 100 000,00						
	<b>TOTAL</b>						<b>12 100 000,00</b>												
2.4.1.4.00.00.0.0.000	Transferencias de capital de Gobiernos Locales	20 754 006,86	III	2	790		20 754 006,86	III	2	790									
	Transferencias de capital del Concejo Municipal del Distrito de Tucurrique		III	2	790	1	20 754 006,86						20 754 006,86						
	<u>Jiménez</u>						<b>20 754 006,86</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>20 754 006,86</b>												
3.3.1.0.00.00.0.0.000	<b>SUPERÁVIT LIBRE</b>	211 875,00	I	01			211 875,00	I	01					211 875,00					
			I	01		1	211 875,00												
	<u>Jiménez</u>						<b>211 875,00</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>211 875,00</b>												
3.3.1.0.00.00.0.0.000	<b>SUPERÁVIT LIBRE</b>	6 920 382,35	I	1			6 920 382,35	I	1					6 920 382,35					
			I	1		6	6 920 382,35												
	<u>Tucurrique</u>						<b>6 920 382,35</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>6 920 382,35</b>												
3.3.2.0.00.00.0.0.000	<b>SUPERÁVIT ESPECÍFICO</b>																		
3.3.2.12.00.00.0.0.000	Fondo Acueductos	215 771,08	II	6	1		215 771,08	II	6	1	2		215 771,08		215 771,08				
			II	6	1	2	215 771,08												
	<u>Jiménez</u>						<b>215 771,08</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>215 771,08</b>												
3.3.2.18.00.00.0.0.000	Fondo IBI para obras	2 079 926,65	III	6	02		79 926,65	III	6	02	0		79 926,65		79 926,65				
			III	6	02	0	79 926,65												
			III	6	28		2 000 000,00	III	6	28	1		2 000 000,00		2 000 000,00				
			III	6	28	1	2 000 000,00												
	<u>Jiménez</u>						<b>2 079 926,65</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>2 079 926,65</b>												
3.3.2.20.00.00.0.0.000	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114 // 9329	14 470 345,83	III	02	123		12 910 996,76	III	02	123	1		12 910 996,76		12 910 996,76				
			III	02	123	1	12 910 996,76												
			III	02	790		1 559 349,07	III	02	790	1		1 559 349,07		1 559 349,07				
			III	02	790	1	1 559 349,07												
	<u>Jiménez</u>						<b>14 470 345,83</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>14 470 345,83</b>												
3.3.2.20.00.00.0.0.000	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114 // 9329	109 626 341,58	III	02	947		88 872 334,70	III	02	947	5		88 872 334,70		88 872 334,70				
			III	02	947	5	88 872 334,70												
			III	7	948		20 754 006,86	III	7	948	7		20 754 006,86		20 754 006,86				
			III	7	948	7	20 754 006,86												
	<u>Tucurrique</u>						<b>109 626 341,58</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>109 626 341,58</b>												
3.3.2.28.00.00.0.0.000	Fondo de Cementerios	13 566,60	II	04			13 566,60	II	04		0		13 566,60		13 566,60				
			II	04		0	13 566,60												
	<u>Jiménez</u>						<b>13 566,60</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>13 566,60</b>												
3.3.2.29.00.00.0.0.000	Fondo Aporte Ministerio de Gobernación P/Caminos	21 950 659,00	III	02	890		21 950 659,00	III	02	890	5		21 950 659,00		21 950 659,00				
			III	02	890	5	21 950 659,00												
	<u>Jiménez</u>						<b>21 950 659,00</b>												
	<b>TOTAL</b>						<b>21 950 659,00</b>												
	<b>TOTALES INGRESOS</b>	<b>188 342 874,93</b>					<b>188 342 874,93</b>						<b>7 361 595,03</b>	<b>160 981 279,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
Yo Trentino Mazza Corrales, Contador Municipal hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la Municipalidad de Jiménez, a la totalidad de los recursos con origen específico y libres incorporados en el presupuesto extra-ordinario N° 2 del periodo 2022													4%	96%	0%	0%			
Elaborado por: Trentino Mazza Corrales																			
17/8/2022																			

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*					
RESUMEN POR PROGRAMA Y TOTAL POR CLASIFICADOR ECONÓMICO					
Código	Detalle Cuenta	Programa 1 Administración General	Programa 2 Servicios Comunales	Programa 3 Inversiones	Total todos los programas
<b>1</b>	<b>GASTOS CORRIENTES</b>	<b>7 132 257,35</b>	<b>229 337,68</b>	<b>0,00</b>	<b>7 361 595,03</b>
1.1	GASTOS DE CONSUMO	211 875,00	229 337,68	0,00	441 212,68
1.1.1	REMUNERACIONES	0,00	13 566,60	0,00	13 566,60
1.1.1.1	Sueldos y salarios	0,00	13 566,60	0,00	13 566,60
1.1.1.2	Contribuciones sociales	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	211 875,00	215 771,08	0,00	427 646,08
1.2	INTERESES	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	6 920 382,35	0,00	0,00	6 920 382,35
1.3.1	Transferencias corrientes al Sector Público	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Transferencias corrientes al Sector Privado	6 920 382,35	0,00	0,00	6 920 382,35
1.3.3	Transferencias corrientes al Sector Externo	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160 227 273,04</b>	<b>160 227 273,04</b>
2.1	FORMACIÓN DE CAPITAL	0,00	0,00	160 227 273,04	160 227 273,04
2.1.1	Edificaciones	0,00	0,00	12 100 000,00	12 100 000,00
2.1.2	Vías de comunicación	0,00	0,00	146 047 346,39	146 047 346,39
2.1.3	Obras urbanísticas	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.4	Instalaciones	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.5	Otras obras	0,00	0,00	2 079 926,65	2 079 926,65
2.2	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Maquinaria y equipo	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Edificios	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	Intangibles	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	Activos de valor	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	Transferencias de capital al Sector Público	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	Transferencias de capital al Sector Privado	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3	Transferencias de capital al Sector Externo	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>TRANSACCIONES FINANCIERAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.1	CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	ADQUISICIÓN DE VALORES	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	AMORTIZACIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.1	Amortización interna	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.2	Amortización externa	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>SUMAS SIN ASIGNACIÓN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL PROGRAMA</b>	<b>7 132 257,35</b>	<b>229 337,68</b>	<b>160 227 273,04</b>	<b>167 588 868,07</b>
	Elaborado por: Trentino Mazza Corrales				
	17/8/2022				

1

<b>MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ</b>	
<b>PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 *CONSOLIDADO*</b>	
<b>ANEXO 7</b>	
<b>ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (ARTÍCULO 3 DEL REGLAMENTO SOBRE REFRENDO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA)</b>	
<b>PARTIDAS</b>	<b>MONTO</b>
<b>1 SERVICIOS</b>	<b>37 436 227,69</b>
<b>2 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>215 771,08</b>
<b>5 BIENES DURADEROS</b>	<b>122 922 993,70</b>
<b>TOTAL</b>	<b>160 574 992,47</b>
Elaborado por: Trentino Mazza Corrales	
17/8/2022	

1

<b>MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ</b>	
<b>PLAN ANUAL OPERATIVO DEL PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022</b>	
<b><u>"CONSOLIDADO"</u></b>	
<b><u>INDICE</u></b>	
<b><u>Página</u></b>	<b><u>PAO PRESUPUESTO CONSOLIDADO</u></b>
1	Metas Programa I Consolidado
2	Metas Programa II Consolidado
3	Metas Programa III Consolidado *Vías de Comunicación*
4	Metas Programa III Consolidado *Otros Proyectos*

2

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
PLAN ANUAL OPERATIVO DEL PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 "CONSOLIDADO"					
PROGRAMA I ADMINISTRACIÓN <b>JIMÉNEZ</b>					
Nombre y Ubicación del Proyecto	Descripción de la Obra		Monto Presupuestado	Plazo Estimado	O D S
	Detalle	Intervención			
Administración General	Administrar los recursos del Gobierno Local en forma eficiente, proponiéndose a lograr la ejecución de todos los proyectos, en base a la gestión recaudadora y generadora de servicios. Reforzar actividades protocolarias y sociales para complementar eventos dirigidos a la comunidad.	Una actividad de gestión culturales y comunitarias (Festival Rescatando Tradiciones)	€211 875,00	Anual	Objetivo 1. Fin a la pobreza Objetivo 8. Trabajo Decente y Crecimiento Objetivo 12. Producción y consumo responsable
Departamento proponente: ALCALDÍA MUNICIPAL		TOTAL	€211 875,00		
Fecha: 17 de Agosto 2022					
PROGRAMA I ADMINISTRACIÓN <b>TUCURRIQUE</b>					
Administración General	Realizar el pago correspondiente de Prestaciones Legales a funcionaria municipal que se acoge a la pensión de Ley para este periodo.	1 Transferencia	€6 920 382,35	Semestral	Objetivo 1. Fin a la pobreza Objetivo 8. Trabajo Decente y Crecimiento Objetivo 12.
Departamento proponente: Intendencia Municipal		TOTAL	€6 920 382,35		
TOTAL CONSOLIDADO PROGRAMA I			Fecha: 17 de Agosto 2022		€7 132 257,35

1

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
PLAN ANUAL OPERATIVO DEL PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 "CONSOLIDADO"					
PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES <b>JIMÉNEZ</b>					
Nombre y Ubicación del Proyecto	Descripción de la Obra		Monto Presupuestado	Plazo Estimado	O D S
	Detalle	Intervención			
Cementerios	Continuar con el mantenimiento del cementerio municipal del distrito de Juan Viñas. Complemento del rubro de jornales del año 2022.	2,538 metros cuadrados	€13 566,60	Anual	Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras Objetivo 11. Ciudades y comunidades y sostenibles
Acueductos (Servicio Agua Potable)	Brindar la prestación del servicios de agua potable en el distrito de Juan Viñas. Complemento de compra de materiales año 2022.	1,691 contribuyentes	€215 771,08	Anual	Objetivo 1. Fin de la pobreza Objetivo 3. Salud y Bienestar Objetivo 6 Agua limpia y saneamiento
Departamento proponente: ALCALDÍA MUNICIPAL		TOTAL	€229 337,68		
Fecha: 17 de Agosto 2022					
TOTAL CONSOLIDADO PROGRAMA II					€229 337,68

2



MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ							
PLAN ANUAL OPERATIVO DEL PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 "CONSOLIDADO"							
Nombre y Ubicación del Proyecto	Descripción de la Obra		Monto Presupuestado	Plazo Estimado	Estimación Realización	Origen de los recursos	O D S
	Detalle	Intervención					
<b>CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE TUCURRIQUE EDIFICIOS PROGRAMA III</b>							O D S
Construcción Malla perimetral, acera, bodega y área de merendar Escuela La Flora	Construcción de malla perimetral con una longitud de 160.0 m, construcción de acera de 50,0m de longitud por 1,2m de ancho y un espesor de 10,0cm, construcción de bodega de 2,00m por 2,44m en paredes livianas acabadas, y área para la colocación de mesas para que los niños puedan merendar.	1	12 100 000,00	SEMESTRAL	II Semestre	Ingresos No Especificados (Venta de Chatarra)	Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras
<b>MONTO TOTAL OTROS PROYECTOS *TUCURRIQUE*</b>			<b>€12 100 000,00</b>	<b>Departamento proponente: INTENDENCIA MUNICIPAL</b>			
<b>TOTAL EDIFICIOS CONSOLIDADO</b>			<b>€12 100 000,00</b>	<b>Departamento proponente: INTENDENCIA MUNICIPAL</b>			
Fecha: 17 de Agosto 2022							

1

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ							
PLAN ANUAL OPERATIVO DEL PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 "CONSOLIDADO"							
Nombre y Ubicación del Proyecto	Descripción de la Obra	Intervención	Monto Presupuestado	Plazo Estimado	Estimación Realización	Origen de los recursos	O D S
Mejoras del Sistema de Drenaje Calles Urbanas Buenos Aires IV (123) (Ley 8114 // 9329)	Construcción de cunetas de concreto en sectores varios de Calles Urbanas Buenos Aires de Juan Viñas.	125 metros	22 313 355,93	2 MESES	II SEMESTRE	SUPERÁVIT LEY 8114 y 9329	Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras
Reconstrucción Paradas de Autobuses IV (790) (Ley 8114 // 9329)	Construcción de paradas de buses Distrito de Juan Viñas, contrato de la empresa "Misceláneos Security Service S.A."	8 unidades	12 910 996,76	2 MESES	II SEMESTRE	SUPERÁVIT LEY 8114 y 9329	
<b>SUBTOTAL RECURSOS LEY 8114 // 9329 JIMÉNEZ</b>			<b>35 224 352,69</b>				
Puente S/ Río Pisiri Tuc. (Aporte Minist. Gob. Año 2012)	Construcción de bastiones para el puente sobre el Río Pisiri, Distrito de Tukurrique, contrato DINAJU-RTS.	2 Bastiones	21 950 659,00	2 MESES	II SEMESTRE	Aporte del Ministerio de Gobernación Año 2012 (Superávit 2021)	Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras
<b>TOTAL VÍAS DE COMUNICACIÓN JIMÉNEZ</b>			<b>€57 175 011,69</b>	<b>Departamento proponente: UNIDAD TECNICA GESTION VIAL MUNICIPAL</b>			
<b>CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE TUCURRIQUE LEY 9329 VÍAS DE COMUNICACIÓN</b>							
Construcción de Puente en camino calles urbanas Las Vueltas 3-04-063 (947) (Ley 9329)	Construcción de Puente en camino calles urbanas Las Vueltas 3-04-063 (Ley 9329)	350 mtrs	88 872 334,70	3 meses	II Semestre	LEY 8114 y 9329	Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras
<b>TOTAL RECURSOS LEY 8114 // 9329 CMD TUCURRIQUE</b>			<b>88 872 334,70</b>				
<b>TOTAL VÍAS DE COMUNICACIÓN CONSOLIDADO</b>			<b>€146 047 346,39</b>	<b>Departamento proponente: ALCALDÍA // INTENDENCIA MUNICIPAL</b>			
Fecha: 17 de Agosto 2022							

2

MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ							
PLAN ANUAL OPERATIVO DEL PRESUPUESTO EXTRA-ORDINARIO 2-2022 "CONSOLIDADO"							
Nombre y Ubicación del Proyecto	Descripción de la Obra		Monto Presupuestado	Plazo Estimado	Estimación Realización	Origen de los recursos	O D S
	Detalle	Intervención					
PROGRAMA III OTROS PROYECTOS			JIMÉNEZ				
Infraestructura Comunal Dist. I Juan Viñas	Atender las necesidades de infraestructura en el distrito de Juan Viñas para el año 2022.	7 Jornales	€79 926,65	2 MESES	SEMESTRAL	Superávit IBI 2021	Objetivo 3. Salud y Bienestar Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras Objetivo 11. Ciudades y comunidades y sostenibles
Construcción Cancha Multiusos San Antonio El Humo Pejibaye	Construcción de Cancha Multiusos en el Sector de San Antonio-El Humo del distrito de Pejibaye, contrato MECÁNICA GEBOSA INDUSTRIAL	1 unidad	€2 000 000,00	2 MESES	SEMESTRAL	Superávit IBI 2021	Objetivo 3. Salud y Bienestar Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras
MONTO TOTAL OTROS PROYECTOS *JIMÉNEZ*			€2 079 926,65		Departamento proponente: ALCALDÍA MUNICIPAL		
TOTAL OTROS PROYECTOS CONSOLIDADO			€2 079 926,65		Departamento proponente: ALCALDIA // INTENDENCIA MUNICIPAL		
CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE TUCURRIQUE OTROS FONDOS E INVERSIONES							O D S
Reintegro de Recursos a Municipalidad de Jiménez (8114-9329)	Reintegro de Recursos a Municipalidad de Jiménez (8114-9329), girados de más en el periodo 2021,	1 Reintegro	20 754 006,86	1 Mes	II Semestre	LEY 8114 y 9329	Objetivo 9. Industria, Innovación e Infraestructuras
MONTO TOTAL OTROS FONDOS E INVERSIONES *TUCURRIQUE*			€20 754 006,86		Departamento proponente: INTENDENCIA MUNICIPAL		
Fecha: 17 de Agosto 2022							

**ARTÍCULO VIII. Informe de la Junta Vial y el Departamento de Gestión Vial**

**No hubo.**

**ARTÍCULO IX. Atención de los señores (as) Síndicos (as)**

**No hubo.**

**ARTÍCULO X. Mociones**

**No hubo.**

**ARTÍCULO XI. Asuntos Varios**

**ACUERDO 1º**

Este Concejo acuerda por Unanimidad; autorizar el cambio de fecha de las siguientes sesiones ordinarias:

La del lunes 19 de setiembre para el miércoles 21 del mismo mes.

1 La del lunes 05 de diciembre para el miércoles 07 del mismo mes. Todas a las  
2 dieciocho horas con treinta minutos.

3 Publíquese en el Dario Oficial La Gaceta.

4

5

6

7

8

9

10

11

12 **Siendo las diecinueve horas con diecinueve minutos exactos, la señora**  
13 **Presidenta Municipal, regidora Mauren Rojas Mejía, da por concluida la**  
14 **sesión.**

15

16

17

18

19

20

21

22

23 Mauren Rojas Mejía

Nuria Estela Fallas Mejía

24 **PRESIDENTA MUNICIPAL**

**SECRETARIA DEL CONCEJO**

25

26

27

28

29

30

31

Lisette Fernández Quirós

32

**ALCALDESA MUNICIPAL**

33

\_\_\_\_\_última línea\_\_\_\_\_