

1 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 53**

2
3 Acta de la Sesión Ordinaria número **53-2021**, celebrada por el Concejo Municipal
4 de Jiménez **de forma virtual mediante la plataforma Google Meets**, el día **cuatro**
5 **de mayo del año dos mil veintiuno, a las dieciocho horas**; con la asistencia
6 remota (cada uno de los asistentes desde su casa de habitación) de los señores
7 (as) regidores (as) y síndicos (as), propietarios (as) y suplentes siguientes:

8
9 **REGIDORES PROPIETARIOS:** Mauren Rojas Mejía- ***Presidenta Municipal***,
10 Geovanna Abarca Chavarría- ***Vicepresidenta Municipal***, Marco Aurelio Sandoval
11 Sánchez, Mario Guillermo Rivera Jiménez y Pamela Dotti Ortiz.

12
13 **REGIDORES SUPLENTE:** Ricardo Aguilar Solano, Claudina Mora Ulloa, Marjorie
14 Chacón Mesén, José Jesús Camacho Ureña y Guiselle Cascante Cerdas.

15
16 **SÍNDICOS PROPIETARIOS:** Xinia Méndez Paniagua- ***Distrito Juan Viñas*** y Evelio
17 Camacho Ulloa- ***Distrito Pejibaye***.

18
19 **SÍNDICA SUPLENTE:** Ivannia Mora Gamboa- ***Distrito Pejibaye***

20
21 **AUSENTES:** Wilberth Hernández Sojo- ***Síndico suplente distrito Juan Viñas***,
22 José Carlos Vindas Ureña- ***Síndico propietario distrito Tucurrique*** y Liz Amadelys
23 Morales Rodríguez- ***Síndica suplente distrito Tucurrique***.

24
25 Asisten (de forma remota) los siguientes funcionarios:

26
27 **ALCALDESA MUNICIPAL:** Lissette Fernández Quirós.

28
29 **VICEALCALDE MUNICIPAL:** Luis Mario Portugués Solano.

30
31 **ARTÍCULO I. Apertura de la sesión**

32
33 La señora Presidenta, Mauren Rojas Mejía, da las buenas tardes a los y las
34 presentes; luego da lectura del Orden del Día programado para la sesión de hoy, el
35 cual se aprobó en forma unánime.

1 Mauren Rojas Mejía, Geovanna Abarca Chavarría, Marco Aurelio Sandoval
2 Sánchez, Mario Rivera Jiménez y Pamela Dotti Ortiz.

3

4 **ARTÍCULO V. Lectura, análisis y trámite de la Correspondencia**

5

6 **1- Oficio CPEM-115-2021** fechado 26 de abril, enviado por la señora Erika
7 **Ugalde Camacho, Jefa del Área de Comisiones Legislativas III, Asamblea**
8 **Legislativa.**

9 Les manifiesta lo siguiente "...Con instrucciones de la Presidencia de la Comisión
10 Permanente Especial de Asuntos Municipales y Desarrollo Local Participativo y en
11 virtud de la moción aprobada, se solicita el criterio de esa institución en relación con
12 el proyecto "AUTORIZACIÓN MUNICIPAL PARA PROMOVER LA DISMINUCION
13 DE LA MOROSIDAD DE SUS CONTRIBUYENTES Y FACILITAR LA
14 RECAUDACIÓN", expediente 22.412 el cual se adjunta."

15

16

ACUERDO 1º

17 Este Concejo acuerda por Unanimidad; trasladar copia de este oficio, a la Comisión
18 Municipal de Gobierno y Administración, para su análisis y posterior dictamen.

19

20 **2- Oficio 013-2021-JVCMJ** fechado 28 de abril, enviado por el señor Ricardo
21 **Aguilar Solano, Secretario de la Junta Vial Cantonal de Jiménez.**

22 Les manifiesta lo siguiente "...La Junta Vial Cantonal de Jiménez en Sesión
23 Extraordinaria N°02, celebrada el día 28 de abril de 2021, acordó: Someter a
24 votación la Modificación Presupuestaria N° 02 para el año 2021 y su justificación,
25 de la siguiente manera:

					
MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ					
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 02-2021					
SESIÓN EXTRAORDINARIA JUNTA VIAL CANTONAL N°					
Código Presupuestario	Rubro	Saldo Disponible	Suma a Rebajar	Suma a Aumentar	Nuevo Saldo
PROGRAMA III INVERSIONES					
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN VIAL					
5.03.02.001.1.04.06.0	Servicios Generales	50 527,20	50 527,20	0,00	0,00
5.03.02.001.1.06.01.1	Seguros "Riesgos del Trabajo"	299 925,00	299 925,00	0,00	0,00
5.03.02.001.1.99.01.0	Servicios de Regulación	46 305,00	46 305,00	0,00	0,00
5.03.02.001.9.02.02.0	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	1 231 188,00	1 231 188,00	0,00	0,00
5.03.02.791.2.03.05.0	Materiales y productos de vidrio	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00
5.03.02.798.9.02.02.0	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
PROMOCIÓN SOCIAL					
5.03.02.798.1.07.01.0	Actividades de capacitación	1 229 200,00	1 229 200,00	0,00	0,00
5.03.02.791.0.01.02.0	Jornales	4 810,00	0,00	2 307 945,20	2 312 755,20
5.03.02.798.5.01.05.0	Equipo de computo	0,00	0,00	1 299 200,00	1 299 200,00
SUBTOTAL		3 611 955,20	3 607 145,20	3 607 145,20	3 611 955,20
JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN					
1. Refuerzo del rubro Jornales, para los mantenimientos manuales a realizar en los caminos de Juan Viñas y Pejibaye					
2. Asignación de presupuesto para la compra de una impresora para el Departamento de Gestión Vial					

26

27

1 Aprobándose de forma unánime la Modificación Presupuestaria N°02 para el año
2 2021 por medio de los votos de todos los miembros presentes de esta Junta Vial:
3 Lisette Fernández Quirós – **Alcaldesa**; Ricardo Aguilar Solano, **Representante**
4 **Concejo Municipal**; Jorge Gamboa-**Representante de las Asociaciones de**
5 **Desarrollo**; Evelio Camacho Ulloa, **Representante de los Concejos de Distrito**,
6 y el Arquitecto Luis Enrique Molina Vargas-**Representante del Área Técnica de**
7 **Gestión Vial Municipal**. Se solicita al Concejo Municipal de Jiménez la aprobación
8 del mismo. **DEFINITIVAMENTE APROBADO.** *Se toma nota.*

9
10 **3- Oficio 35-2021AL** fechado 29 de abril, enviado por el licenciado Luis
11 **Eduardo Araya Hidalgo, Asesor Legal de la Unión Nacional de Gobiernos**
12 **Locales.**

13 Les manifiesta lo siguiente "...Reciban un cordial saludo, en atención a la
14 transcripción del acuerdo 7 del Artículo V. del Concejo Municipal de Jiménez en
15 Sesión Ordinaria No 48, celebrada el día lunes 29 de marzo del año en curso en la
16 cual se traslada copia de **oficio SC-522-2021 con remisión de Oficio AI-41-2021**
17 presentado por la señora Auditora Sandra Mora Muñoz. Presenta la señora Auditora
18 Informe de laborales de las gestiones desempeñadas por la auditoria interna y
19 concluye: "3. CONCLUSIONES Al finalizar la revisión de las labores realizadas por
20 esta Unidad, durante el periodo 2020, se considera necesario mantener el
21 compromiso tanto por parte del Concejo Municipal y de la Alcaldía, así como de los
22 funcionarios de la Municipalidad, para que implementen y den seguimiento a las
23 observaciones que realiza la Auditoria Interna, Contraloría General de la República
24 y otras entes fiscalizadores (según sea el caso) por cuanto son acciones para
25 fortalecer el sistema de control municipal y además el ordenamiento jurídico señala
26 la obligación de ello. La colaboración que brinden los Jerarcas y la Alcaldía así como
27 los funcionarios de la municipalidad que le den a la Auditoria es un factor importante
28 para realizar las labores de la auditoria. Ya que la colaboración que se reciba de los
29 diferentes departamentos hacen posible el cumplimientos de los planes del área de
30 la auditoría." Siendo que es un informe de labores donde detalla acciones concretas,
31 constatables y por la independencia de funciones de la señora Auditora en el
32 ejercicio de sus labores, considero pertinente y necesario se tome nota del informe
33 e instarlos a que sigan con el compromiso que han tenido con la auditoria interna
34 como lo menciona en la conclusión del informe presentado."

1 **ACUERDO 3º**

2 Con base en la asesoría legal que se nos brinda mediante oficio 35-2021AL fechado
3 29 de abril, enviado por el licenciado Luis Eduardo Araya Hidalgo, Asesor Legal de
4 la Unión Nacional de Gobiernos Locales, este Concejo acuerda por Unanimidad;
5 dar por conocido el Informe de la Auditoría Interna comunicado mediante oficio AI-
6 41-2021.

7
8 **4- Oficio ADEL TJ-008-2021 fechado 29 de abril, enviado por la señora Arellys**
9 **Durán Rodríguez, Directora de la Agencia para el Desarrollo Turrialba y**
10 **Jiménez.**

11 Les manifiesta lo siguiente "...Un cordial saludo, de parte de la Junta Directiva de la
12 Agencia para el Desarrollo Turrialba-Jiménez; queremos informarles sobre las
13 gestiones realizadas para dotar de equipo al Centro de Acopio ubicado en Pejibaye,
14 el cual es administrado por la Asociación de Productores Agroindustriales del Sur
15 del Reventazón (APROASUR). En este sentido, la Agencia da la asistencia técnica
16 para realizar la solicitud de fondos no reembolsables a la Oficina de Cooperación
17 Alemana. Lo anterior, da como resultado que la solicitud se aprobara por US\$
18 20.200,16 y ₡ 4.712.627,12. De acuerdo con el Cooperante los fondos son
19 transferidos a los proveedores directamente mediante cheques, según se indicó en
20 el Plan de Financiamiento. El miércoles 28 de abril del presente se reúnen 2
21 representantes de la Asociación en la Embajada de Alemania para firmar el
22 Convenio entre las partes y retirar los cheques. Se estima que el equipo a recibir
23 tarde entre 4 a 6 semanas en llegar dado que se hace por pedido. Hemos
24 proyectado iniciar la operación para el mes de Julio. Cabe mencionar que el monto
25 máximo del beneficio es de € 25.000 mil euros y que existe la posibilidad de un
26 segundo aporte, siempre y cuando el primero se haya liquidado. Esperamos que
27 ésta información genere un sentir de esperanza en medio de tanta incertidumbre
28 vivida en la actualidad a raíz de la pandemia, la cual ha golpeado grandemente al
29 sector productivo de nuestro país." **Se toma nota.**

30
31 **5- Oficio N° 318-ALJI-2021 fechado 30 de abril, enviado por la señorita Lissette**
32 **Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal.**

33 Les manifiesta lo siguiente "...Como parte del proceso de implementación del
34 SICOP, el último paso es la firma del Contrato Administrativo de Venta de Servicios
35 entre Radiográfica Costarricense, Sociedad Anónima para la implementación y el

1 uso del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) y la Municipalidad de
2 Jiménez. Por lo anterior, les presento para su análisis y aprobación la propuesta de
3 contrato, después de esto se procederá con el inicio del uso de la plataforma, esto
4 para continuar garantizando la transparencia de todos los procesos de
5 contratación.”

6 7 **ACUERDO 5º**

8 Este Concejo acuerda por Unanimidad; darle su aprobación al Contrato
9 Administrativo de Venta de Servicios entre Radiográfica Costarricense, Sociedad
10 Anónima, para la implementación y el uso del Sistema Integrado de Compras
11 Públicas (SICOP) y la Municipalidad de Jiménez. De igual forma se autoriza a la
12 señorita Alcaldesa Municipal para la firma del mismo.

13
14 **6- Copia de oficio N° 313-ALJI-2021 fechado 28 de abril, enviado por la señorita**
15 **Lisette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal, al Comité Cantonal de**
16 **Deportes y Recreación de Jiménez.**

17 Les manifiesta lo siguiente “...En atención al oficio CDJ-27-2021, enviada a esta
18 Alcaldía Municipal, remito la información solicitada, a saber: 1. Copia de Reglamento
19 para el Nombramiento y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y
20 Recreación del Cantón de Jiménez, el cual consta de 17 páginas. 2. Copia de la
21 Resolución Administrativa 17-2021, Asambleas para elección de los representantes
22 ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez, correspondientes a
23 los folios del 10 al 13. 3. Copias de las notas de invitación enviada a los
24 participantes, correspondientes a los folios del 14 al 19. 4. Copias del Acta de la
25 Asamblea del día 13 de abril del año en curso, donde también se incluye la agenda
26 y la lista de asistencia correspondientes a los folios del 37 al 42.” **Se toma nota.**

27
28 **7- Oficio AI-53-2021 fechado 30 de abril, enviado por la señora Sandra Mora**
29 **Muñoz, Auditora Interna.**

30 Les manifiesta lo siguiente “...Se les informa sobre el teletrabajo de la auditoria del
31 26 al 30 de abril 2021. Se procede a presentar el informe de teletrabajo según: oficio
32 N° SC-391-2020, transcripción del acuerdo 10º del artículo V, de la Sesión Ordinaria
33 N°33, celebrada el día lunes 14 de diciembre del año 2020

34 **Nombre del Funcionario: Sandra Mora Muñoz**

35 **Dependencia: Auditoria Interna**

1 **Superior Jerarca: Concejo Municipal**

2 **Fecha del informe: 30 de abril, 2021**

Fecha del día laborado	Actividad realizada	Objetivo de la actividad	Evidencia o indicador de cumplimiento de la actividad y del interés para el Municipio
26/04/2021 Lunes	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
26/04/2021 Lunes	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
26/04/2021 Lunes	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
26/04/2021 Lunes	Ejecución de informe de Carácter Especial	Preparar el informe <i>Programa extraordinario de fiscalización de la Ley N°9848</i>	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
26/04/2021 Lunes	Análisis de denuncia	Recopilar información legal sobre la denuncia	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
27/04/2021 Martes	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
27/04/2021 Martes	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
27/04/2021 Martes	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
27/04/2021 Martes	Ejecución de informe de Carácter Especial	Preparar el informe <i>Programa extraordinario de fiscalización de la Ley N°9848</i>	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
27/04/2021 Martes	Planeación de informe de Carácter Cumplimiento	Preparar el informe <i>Programa autoevaluación Para el año 2020</i>	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
27/04/2021 Martes	Análisis de denuncia	Recopilar información sobre la denuncia	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
28/04/2021 Miércoles	Revisar correo	Recibir y enviar correspondencia	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
28/04/2021 Miércoles	Revisar la Gaceta Diario oficial de Costa Rica	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
28/04/2021 Miércoles	Revisión de la página de la CGR	Recopilar información	Cumplir con las actividades propias de la auditoria
28/04/2021 Miércoles	Ejecución de informe de Carácter Especial	Preparar el informe <i>Programa extraordinario de</i>	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021

28/04/2021	Miércoles	Planeación de informe de Carácter Cumplimiento	<i>fiscalización de la Ley N°9848</i> Preparar el informe Programa autoevaluación Para el año 2020	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
28/04/2021	Miércoles	Análisis de denuncia	Recopilar información legal sobre la denuncia	Cumplir con los planes de la auditoria para el año 2021
29/04/2021	Jueves	Asistí a la oficina en la Municipalidad		Cumplir con las actividades propias de la auditoria
30/04/2021	Viernes	Asistí a la oficina en la Municipalidad		Cumplir con las actividades propias de la auditoria

1 **Se toma nota y se archiva en el expediente administrativo 02-2020.**

2
3 **8- Nota fechada 29 de abril, enviada por la señorita María José Rodríguez**
4 **Martínez.**

5 Les manifiesta lo siguiente "...yo María José Rodríguez Martínez 3-0541-0650
6 presento ante ustedes mi renuncia formal e irrevocable a formar parte del Comité
7 Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez."

8
9 **ACUERDO 8º**

10 Este Concejo acuerda por Unanimidad; aceptar la renuncia de la señorita María
11 José Rodríguez Martínez, como miembro del Comité Cantonal de Deportes y
12 Recreación de Jiménez, período del 01 de mayo del 2021 al 30 de abril del 2023.
13 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

14
15 **9- Nota fechada 29 de abril, enviada por el señor Maickell Alonso Solano Vega.**

16 Les manifiesta lo siguiente "...A partir de esta nota presento mi renuncia ante
17 ustedes de forma irrevocable, como miembro del Comité Cantonal de Deportes y
18 Recreación de Jiménez. Ya que poseo mayoría de edad.

19
20 **ACUERDO 9º**

21 Este Concejo acuerda por Unanimidad; aceptar la renuncia del señor Maickell
22 Alonso Solano Vega, como miembro del Comité Cantonal de Deportes y Recreación
23 de Jiménez, período del 01 de mayo del 2021 al 30 de abril del 2023.
24 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

25
26 **10- Documento fechado 30 de abril, presentado por el señor Steven Álvarez**
27 **Montero, vecino de Juan Viñas.**

1 Les manifiesta lo siguiente "...El suscrito STEVEN ÁLVAREZ MONTERO, mayor,
2 soltero, con cédula de identidad 3-0516-0298, comunicador, vecino de Juan Viñas,
3 residencial los recuerdos casa E8, con el debido respeto me presento en tiempo y
4 forma ante esta autoridad a interponer **RECURSO EXTRAORDINARIO DE**
5 **REVISIÓN**, de conformidad con lo que dispone el artículo 166 del Código Municipal,
6 Ley N° 7794 de 30 de abril de 1998, contra **EL ACUERDO TOMADO POR EL**
7 **CONCEJO MUNICIPAL DE JIMÉNEZ EN LA SESIÓN ORDINARIA 52, DEL 26 DE**
8 **ABRIL DEL 2021, EN EL ARTÍCULO XI ACUERDO 1º**. Es importante indicar que
9 en dicho acuerdo DEFINITIVAMENTE APROBADO, y con dispensa de trámite de
10 comisión, se nombraron los nuevos integrantes de la junta directiva del Comité
11 Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez, para el período 2021-2023. Este
12 acuerdo quedó en firme y DEFINITIVAMENTE APROBADO. Dentro de las personas
13 que nombraron en dicho acuerdo, se encuentran Maikel Alonso Vega Solano y
14 María José Rodríguez Martínez, quienes representarán al comité cantonal de la
15 persona joven. Ambas personas jurídicamente no cumplen con la edad establecida
16 en el artículo 174, inciso D, que dice textualmente: "dos miembros de la población
17 entre los quince años y menores de 18 años, quienes serán elegidos directamente
18 mediante una asamblea cantonal conformada por todas las organizaciones
19 juveniles del cantón y los atletas activos del programa de juegos deportivos
20 nacionales del cantón, convocada por el comité cantonal de la persona joven, y
21 posteriormente juramentados por el concejo municipal. Estos miembros no podrán
22 contraer obligaciones en nombre de comité." Adjuntamos constancia de las edades
23 de ambos jóvenes y se certifica que ambos cumplieron los 18 años en el 2020. María
24 José Rodríguez Martínez, con fecha de nacimiento 04 de octubre del 2002, y Maikel
25 Alonso Vega Solano, con fecha de nacimiento 29 de septiembre del 2002. Además,
26 el nombramiento de estas dos personas no está contemplado en el reglamento que
27 rige el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez, por lo tanto, la
28 municipalidad debe actualizar lo estipulado en la ley 9633 del 11 de diciembre,
29 alcance número 58 a la gaceta número 54 del 18 de marzo del 2019, en su
30 transitorio único "Se otorga un plazo hasta por doce meses, a partir de la publicación
31 de esta ley, para que las municipalidades reformen sus reglamentos en
32 concordancia con las disposiciones de esta ley." Esta condición de miembros de la
33 nueva junta directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez,
34 les imposibilita formar parte de dicho cuerpo colegiado con el agravante de viciar el
35 nombramiento total del comité cantonal y con ello, el acuerdo en firme que realizó

1 dicho concejo municipal. Las situaciones antes descritas evidencian la nulidad del
2 acto administrativo **DEL ACUERDO TOMADO POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE**
3 **JIMÉNEZ EN LA SESIÓN ORDINARIA 52, DEL 26 DE ABRIL DEL 2021, EN EL**
4 **ARTÍCULO XI ACUERDO 1º.**

5 **PETITORIA**

6 De conformidad con las consideraciones de hecho y de derecho antes expuestas,
7 solicito se declare con lugar el presente **RECURSO EXTRAORDINARIO DE**
8 **REVISIÓN** y que **REVOQUE EL ACUERDO TOMADO POR EL CONCEJO**
9 **MUNICIPAL DE JIMÉNEZ EN LA SESIÓN ORDINARIA 52, DEL 26 DE ABRIL**
10 **DEL 2021, EN EL ARTÍCULO XI ACUERDO 1º**, al carecer el mismo de legalidad
11 como precedentemente se ha indicado. Además, solicito se suspenda el acto
12 administrativo de forma inmediata hasta no ser resuelto por el fondo el siguiente
13 **RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN**. Si fuera del caso, se elevará en
14 subsidio a una autoridad judicial competente.

15 **DERECHO**

16 El presente **RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN** se fundamente en los
17 artículos 166 del Código Municipal, Ley N° 7794 de 30 de abril de 1998.

18 **NOTIFICACIONES**

19 Señalo lugar para recibir notificaciones el correo electrónico
20 alvarezmonterosteven@gmail.com y mi casa de habitación ubicada en Juan Viñas,
21 residencial los recuerdos casa E8.”

22 **ACUERDO 10º INCISO A**

23 Los Regidores Propietarios del Concejo Municipal de Jiménez conocemos y
24 resolvemos el **Recurso Extraordinario de Revisión** presentando por el
25 gestionante **STEVEN ÁLVAREZ MONTERO** Cedula de Identidad N° 3 0516 0298
26 vecino de Juan Viñas;

27 **RESULTANDO:**

28 **Primero:** Al encontrarse en teletrabajo la Secretaria del Concejo Municipal, la
29 Secretaria de la Alcaldía Municipal, el día 30 de abril del 2021 al ser las 9 horas 37
30 minutos recibió el Recurso Extraordinario de revisión contra el acuerdo tomado por
31 el Concejo Municipal de Jiménez en la sesión ordinaria 52 del 26 de abril del 2021
32 en el artículo XI acuerdo 1 rubricado por el señor Álvarez Montero.

33 **Segundo:** En la sesión ordinaria 52 del 26 de abril del 2021 en el artículo XI acuerdo
34 1 de este órgano colegiado se señala:
35

1 “Este Concejo acuerda por Unanimidad; convocar a los miembros del Comité
2 Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez, a la sesión ordinaria del
3 martes 04 de mayo, a las 6 de la tarde, para su respectiva juramentación.

4 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Con copia al señor Luis Mario
5 Portugués Solano, Vicealcalde Municipal, quien les enviará el link
6 respectivo.”

7 **CONSIDERANDO:**

8 **Primero:** En su petitoria solicita la revocación del acuerdo que versa sobre la
9 Juramentación de los diferentes miembros y representaciones para la integración
10 del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez específicamente
11 señalando inconsistencias en los nombramientos de **Maikel Alonso Vega Solano**
12 **y Maria José Rodríguez Martínez** ambos representantes de la persona Joven
13 representación que corresponde por ley según el artículo 174 inciso d de la Ley
14 7794 ante dicho cuerpo colegiado.

15 **Segundo:** El día 30 de abril 2021 al ser las 14 horas 30 minutos, se recibe carta de
16 renuncia de la Joven Maria José Rodríguez Martínez ante el Comité Cantonal de
17 Deportes y Recreación de Jimenez fechada 29 de abril 2021.

18 **Tercero:** El día 30 de abril 2021 al ser las 14 horas 45 minutos, se recibe carta de
19 renuncia del Joven Maikel Alonso Vega Solano ante el Comité Cantonal de Deportes
20 y Recreación de Jimenez fechada 29 de abril 2021.

21 **Cuarto:** Ambos representantes de la persona Joven ante el Comité Cantonal de
22 Deportes y Recreación de Jiménez han renunciado antes de la juramentación por
23 lo que se debe hacer el nombramiento de ambos representantes respetando la
24 exigencia de ley. Por ende no se presentarán al acto de juramentación.

25 **Quinto:** Se debe proceder a la juramentación de los demás miembros que
26 conforman el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez nombrados
27 mediante el acuerdo 14, artículo V, de la Sesión Ordinaria No 51 celebrada el día
28 lunes 19 de abril 2021.

29 **FUNDAMENTO DE DERECHO:**

30 Artículos 166, 171, 173, 174, 177, 178, 179 de la Ley 7794.

31 **POR TANTO:**

32 **El Concejo Municipal de Jimenez de forma unánime, resuelve recurso**
33 **extraordinario de revisión en sesión ordinaria 53, artículo V acuerdo 10 inciso**
34 **A en el siguiente orden:**

1 **Primero:** Se Rechaza el Recurso Extraordinario de Revisión presentando por el
2 gestionante **STEVEN ÁLVAREZ MONTERO** cedula de Identidad N° 3 0516 0298
3 vecino de Juan Viñas **por carecer de interés actual para este municipio** ya que
4 los representantes por los cuales se ha solicitado la revocación del acuerdo han
5 renunciado.

6 **Segundo:** Procédase a juramentar a los demás miembros que conforman el Comité
7 Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez según lo establecido en la sesión
8 ordinaria 52 del 26 de abril del 2021 en el artículo XI acuerdo 1.

9 **Tercero:** Instrúyase a la Alcaldía Municipal para que notifique al Comité Cantonal
10 de la Persona Joven para que atienda el llamado de este Concejo Municipal y
11 convoque a la Asamblea Cantonal y designen los dos representante en
12 cumplimiento del artículo 174 inciso d de la Ley 7794. De manera que podamos
13 juramentar sus representantes ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación
14 de Jiménez.

15 **Es todo, Acuerdo Definitivamente Aprobado.**

16 Procédase a notificar la presente resolución al gestionante para lo que corresponda.

17 18 **ACUERDO 10º INCISO B**

19 Este Concejo acuerda por Unanimidad; instruir a la Alcaldía Municipal para que
20 notifique al Comité Cantonal de la Persona Joven, que atienda el llamado de este
21 Concejo Municipal y convoque a la Asamblea Cantonal para designar los dos
22 representantes ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez, en
23 cumplimiento del artículo 174 inciso d de la Ley 7794. De manera que podamos
24 juramentar sus representantes ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación
25 de Jiménez, período 2021-2023.

26 27 **ARTÍCULO III. Audiencias**

28 29 **JURAMENTACIÓN DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN** 30 **DE JIMÉNEZ, PERÍODO DEL 01 DE MAYO DEL 2021 AL 30 DE ABRIL DEL** 31 **2023.**

32
33 Presentes de forma virtual en ésta sesión, acatando convocatoria del Concejo
34 Municipal, se encuentran los señores (as) Carolina Herrero Calvo, Surieth Chacón
35 Hernández, Joseph Chaves Céspedes y Cristian Sojo Brenes, miembros del Comité

1 Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez, período comprendido del 01 de
2 mayo del 2021 al 30 de abril del 2023.

3 Se les ha convocado el día de hoy para ser juramentados conforme lo ordena el
4 artículo 12º del Capítulo II del Reglamento Municipal para el Nombramiento y
5 Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Jiménez.

6
7 - **Estando presentes y con su mano derecha en alto, aceptan su cargo y**
8 **jurán fiel cumplimiento, conforme al juramento constitucional que les**
9 **impone la señora Presidenta Municipal, regidora Mauren Rojas Mejía.**

10
11 - Se les felicita por su cargo y se les solicita trabajar coordinadamente con este
12 ayuntamiento y apegados a las directrices que les rigen.

13
14 **ARTÍCULO VI. Dictámenes de Comisión**

15
16 **No hubo.**

17
18 **ARTÍCULO VII. Informe de la Alcaldesa**

19
20 1- Se conoce el "**INFORME DE LABORES. N° 16-2021. 30/abril/2021.** Señores.
21 **Concejo Municipal de Jiménez.** Presente. Reciban un afectuoso saludo de mi
22 parte: les brindo un informe de las labores de la semana del 26 al 30 de abril como
23 detalle a continuación:

- 24 • Labores administrativas.
25 • Atención al público.
26 • Asuntos presupuestarios.
27 • Sesión virtual extraordinaria de la Unión Nacional de Gobiernos Locales.
28 • Sesión virtual extraordinaria de Junta Vial.
29 • Sesión ordinaria presencial de la Asociación Nacional de Alcaldías e
30 Intendencias (ANAI).
31 • Se llevó a cabo la inscripción de la Municipalidad de Jiménez, en la primera
32 Munithon Centroamericana, mediante el cual las municipalidades de Costa
33 Rica, Honduras y Guatemala podrán utilizar la nueva plataforma de gestión
34 integral de residuos sólidos y participar por un premio que impulse una
35 propuesta de proyecto.

- 1 • Como parte de las acciones implementadas en el PGAI, se realizó la
2 recolección en la Municipalidad de aproximadamente 358 litros de aceite
3 usado, por parte de la empresa METALUB. Este aceite fue generado
4 producto del mantenimiento de los vehículos, realizado en las instalaciones
5 municipales. La empresa METALUB es una empresa autorizada por el
6 Ministerio de Salud para la gestión de residuos.
- 7 • El pasado viernes 23 de abril en horas de la noche se visitaron los comercios
8 en el distrito de Pejibaye por parte del Inspector Ronald Lobo y Fuerza
9 Pública verificando cumplimientos de medidas sanitarias dictadas por el
10 Ministerio de Salud y además verificación de permisos de funcionamiento.
- 11 • Se realizó una visita a los patentados comerciales tanto de Juan Viñas como
12 de Pejibaye, recordándoles las medias sanitarias por cierre del 03 al 09 de
13 mayo.
- 14 • Se recibieron los análisis de calidad de los sistemas de Juan Viñas y La
15 Victoria con resultados satisfactorios que demarcan la calidad de agua como
16 “potable” además se recibieron los análisis a nivel N4 “Plaguicida” los cuales
17 denotan que no están disponibles en el agua que se abastece a las
18 comunidades.
- 19 Al igual que siempre estos informes se encuentran disponibles para ser
20 consultados por la comunidad y para los programas de bandera azul y
21 hogares sostenibles.
- 22 **Informe “Cobertura y Calidad del Agua para uso y consumo humano**
23 **suministrada por municipalidades y ESPH en 2020” elaborado por el**
24 **Laboratorio Nacional de aguas del AyA.**
- 25 Se indica que tanto el Sistema Juan Viñas como el Sistema Alto La Victoria
26 son de calidad potable para el 100 % de la población.

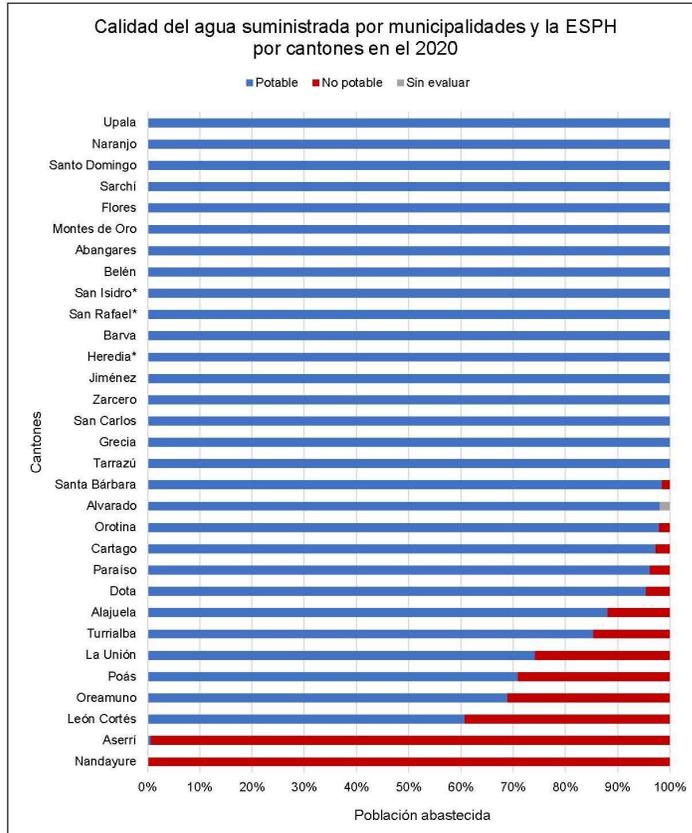


Figura 4.1. Calidad del agua suministrada por acueductos municipales y de la ESPH por cantones en el 2020.

*Los cantones de Heredia, San Isidro y San Rafael fueron abastecidos por la ESPH; el cantón de Alvarado fue abastecido por la Municipalidad de Alvarado y el Concejo Distrital de Cervantes.
Fuente: Área de Agua Potable, LNA.

Es importante anotar que este análisis solo contempla al Acueducto Municipal (Quebrada Honda, Naranjito, La Maravilla Santa Cecilia, La cruz, Juan Viñas Centro, Santa Marta, El INVU, Loma de Viñas, Echandi, Los Recuerdos, Flor de Liz, Caña Real, Chiz, La Victoria, Santa Elena y Money) y es de interés municipal toda la población del cantón por lo que es pertinente conocer el estado de los demás acueductos del cantón.

Trabajos realizados bajo supervisión del DGVM:

1. Se realiza limpieza manual de sistemas de drenaje, alcantarillas y cunetas en:
 - a. Barrio 2 de Julio en El Humo de Pejibaye.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11



- Callejón de Juan Viñas, para una intervención de 300 metros lineales.



12
13

- San Joaquín de Pejibaye.

14
15
16
17
18
19
20
21



22
23
24

2. Reconformación de la superficie de ruedo del camino Altos El Humo de Pejibaye, para una intervención de 550 metros. Se realiza la colocación de material granular en las pendientes más pronunciadas del camino.



10 **Se toma nota.**

11
12 **ARTÍCULO VIII. Informe de la Junta Vial y el Departamento de Gestión Vial**

13
14 1- Se conoce el “Acta de la Sesión Extraordinaria número **02-2021**, celebrada por la
15 Junta Vial Cantonal de la Municipalidad de Jiménez de forma virtual, el día **28 de**
16 **abril de 2021**, a las **trece horas**; con la asistencia de los señores miembros de la
17 Junta Vial Cantonal. **Miembros presentes:** Lissette Fernández Quirós – **Alcaldesa**;
18 Ricardo Aguilar Solano, **Representante Concejo Municipal**; Jorge Gamboa-
19 **Representante de las Asociaciones de Desarrollo**; Evelio Camacho Ulloa,
20 **Representante de los Concejos de Distrito**, y el Arquitecto Luis Enrique Molina
21 Vargas-**Representante del Área Técnica de Gestión Vial Municipal**.
22 **Funcionarios presentes:** Luis Mario Portugués Solano – **Vicealcalde**. Paula
23 Fernández Fallas – **Promotora Social del Departamento de Gestión Vial**. Sara
24 Acuña Mazza – **Asistente Administrativa del Departamento de Gestión Vial**.

25 **ARTÍCULO I Comprobación de Quórum** Se comprueba el quórum por parte de la
26 Presidenta de la Junta Vial Cantonal, la señorita Lissette Fernández Quirós –
27 Alcaldesa. Se determina que se cuenta con quórum suficiente, por lo tanto se puede
28 dar apertura de la sesión. **ARTÍCULO II Apertura de la Sesión** La Presidenta de la
29 Junta Vial Cantonal, señorita Lissette Fernández Quirós, da la bienvenida a los
30 presentes, se da la apertura a la sesión del día de hoy. **ARTÍCULO IV Aprobación**
31 **del orden del día** Se da lectura del Orden del Día programado para la Sesión de
32 hoy, el cual se aprueba en forma unánime. **Orden del día** ARTÍCULO I
33 Comprobación del Quórum. ARTÍCULO II Apertura de la Sesión. ARTÍCULO III
34 Aprobación del orden del día. ARTÍCULO IV Revisión, análisis y aprobación de la
35 Modificación Presupuestaria N° 02 para el año 2021. ARTÍCULO V Cierre de la

1 sesión. **ARTÍCULO IV** Revisión, análisis y aprobación de la Modificación
 2 Presupuestaria N° 02 para el año 2021. 1- Oficio 192-2021-DGVM firmado por el
 3 arquitecto Luis Enrique Molina, Director del Departamento de Gestión Vial de la
 4 Municipalidad de Jiménez: A continuación, se presenta el Proyecto de Modificación
 5 Presupuestaria 02-2021 del Departamento de Gestión Vial de la Municipalidad de
 6 Jiménez. Con esta modificación presupuestaria se reforzarán los siguientes rubros:
 7 1. **Equipo de cómputo:** Para la compra de una impresora láser para el
 8 Departamento de Gestión Vial.
 9 2. **Jornales:** Para los mantenimientos manuales realizados en los caminos de
 10 Juan Viñas y Pejibaye.
 11 Esta modificación se propone de la siguiente manera:

 MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 02-2021 SESIÓN EXTRAORDINARIA JUNTA VIAL CANTONAL N°					
Código Presupuestario	Rubro	Saldo Disponible	Suma a Rebajar	Suma a Aumentar	Nuevo Saldo
PROGRAMA III INVERSIONES					
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN VIAL					
5.03.02.001.1.04.06.0	Servicios Generales	50 527,20	50 527,20	0,00	0,00
5.03.02.001.1.06.01.1	Seguros "Riesgos del Trabajo"	299 925,00	299 925,00	0,00	0,00
5.03.02.001.1.99.01.0	Servicios de Regulación	46 305,00	46 305,00	0,00	0,00
5.03.02.001.9.02.02.0	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	1 231 188,00	1 231 188,00	0,00	0,00
5.03.02.791.2.03.05.0	Materiales y productos de vidrio	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00
5.03.02.798.9.02.02.0	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
PROMOCIÓN SOCIAL					
5.03.02.798.1.07.01.0	Actividades de capacitación	1 229 200,00	1 229 200,00	0,00	0,00
5.03.02.791.0.01.02.0	Jornales	4 810,00	0,00	2 307 945,20	2 312 755,20
5.03.02.798.5.01.05.0	Equipo de computo	0,00	0,00	1 299 200,00	1 299 200,00
SUBTOTAL		3 611 955,20	3 607 145,20	3 607 145,20	3 611 955,20
JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN					
1. Refuerzo del rubro Jornales, para los mantenimientos manuales a realizar en los caminos de Juan Viñas y Pejibaye					
2. Asignación de presupuesto para la compra de una impresora para el Departamento de Gestión Vial					

12
 13 **ACUERDO 1°.** La Junta Vial Cantonal de Jiménez en Sesión Extraordinaria N°02,
 14 celebrada el día 28 de abril de 2021, acordó: Someter a votación la Modificación
 15 Presupuestaria N°02 para el año 2021 de la siguiente manera:

 MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 02-2021 SESIÓN EXTRAORDINARIA JUNTA VIAL CANTONAL N°					
Código Presupuestario	Rubro	Saldo Disponible	Suma a Rebajar	Suma a Aumentar	Nuevo Saldo
PROGRAMA III INVERSIONES					
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN VIAL					
5.03.02.001.1.04.06.0	Servicios Generales	50 527,20	50 527,20	0,00	0,00
5.03.02.001.1.06.01.1	Seguros "Riesgos del Trabajo"	299 925,00	299 925,00	0,00	0,00
5.03.02.001.1.99.01.0	Servicios de Regulación	46 305,00	46 305,00	0,00	0,00
5.03.02.001.9.02.02.0	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	1 231 188,00	1 231 188,00	0,00	0,00
5.03.02.791.2.03.05.0	Materiales y productos de vidrio	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00
5.03.02.798.9.02.02.0	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
PROMOCIÓN SOCIAL					
5.03.02.798.1.07.01.0	Actividades de capacitación	1 229 200,00	1 229 200,00	0,00	0,00
5.03.02.791.0.01.02.0	Jornales	4 810,00	0,00	2 307 945,20	2 312 755,20
5.03.02.798.5.01.05.0	Equipo de computo	0,00	0,00	1 299 200,00	1 299 200,00
SUBTOTAL		3 611 955,20	3 607 145,20	3 607 145,20	3 611 955,20
JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN					
1. Refuerzo del rubro Jornales, para los mantenimientos manuales a realizar en los caminos de Juan Viñas y Pejibaye					
2. Asignación de presupuesto para la compra de una impresora para el Departamento de Gestión Vial					

16

1 Aprobándose de forma unánime la Modificación Presupuestaria N°02 para el año
2 2021 por medio de los votos de todos los miembros presentes de esta Junta Vial:
3 Lisette Fernández Quirós – **Alcaldesa**; Ricardo Aguilar Solano, **Representante**
4 **Concejo Municipal**; Jorge Gamboa-**Representante de las Asociaciones de**
5 **Desarrollo**; Evelio Camacho Ulloa, **Representante de los Concejos de Distrito**,
6 y el Arquitecto Luis Enrique Molina Vargas-**Representante del Área Técnica de**
7 **Gestión Vial Municipal**. Se solicita al Concejo Municipal de Jiménez la aprobación
8 del mismo. **DEFINITIVAMENTE APROBADO. ARTÍCULO VI Cierre de la Sesión**
9 Siendo las catorce horas con veinte minutos, la Presidenta Lisette Fernández
10 Quirós, da por finalizada la Sesión.” **Se toma nota.**

11
12 **ARTÍCULO IX. Atención de los señores (as) Síndicos (as)**

13
14 **No hubo.**

15
16 **ARTÍCULO X. Mociones**

17
18 **No hubo.**

19
20 **ARTÍCULO XI. Asuntos Varios**

21
22 **No hubo.**

23
24
25
26 **Siendo las dieciocho horas con cincuenta y siete minutos exactos, la señora**
27 **Presidenta Municipal, regidora Mauren Rojas Mejía, da por concluida la**
28 **sesión.**

29
30
31
32
33 Mauren Rojas Mejía

Nuria Estela Fallas Mejía

34 **PRESIDENTA MUNICIPAL**

SECRETARIA DEL CONCEJO

35 _____ última línea _____