

1 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 124**

2
3 Acta de la Sesión Ordinaria número **124-2018**, celebrada por el Concejo Municipal
4 de Jiménez en la Sala de Sesiones de este ayuntamiento, el día **diecisiete de**
5 **setiembre del año dos mil dieciocho, a las dieciocho horas**; con la asistencia
6 de los señores (as) regidores (as) y síndicos (as), propietarios (as) y suplentes
7 siguientes:

8
9 **REGIDORES PROPIETARIOS:** José Luis Sandoval Matamoros- **Presidente**
10 **Municipal**, Isidro Sánchez Quirós- **Vicepresidente Municipal**, Efrén Núñez Nájera,
11 Gemma Bogantes Bolaños y Xinia Méndez Paniagua- **En propiedad supliendo a**
12 **José Mauricio Rodríguez Cascante**.

13
14 **REGIDORES SUPLENTE:** Rosario Leandro Ortiz, Francisco Coto Vargas,
15 Armando Sandoval Sandoval y Marco Aurelio Sandoval Sánchez.

16
17 **SÍNDICO PROPIETARIO:** Randall Morales Rojas- **Distrito Juan Viñas**.

18
19 **AUSENTES:** José Mauricio Rodríguez Cascante- **Regidor propietario**, Cristian
20 Campos Sandoval- **Síndico propietario distrito III**, Mauren Rojas Mejía- **Síndica**
21 **suplente distrito I**, Ana Yancy Quesada Zamora- **Síndica suplente distrito III**,
22 Alexis Estrada Martínez- **Síndico propietario distrito II**, y Johanna Irola Sánchez-
23 **Síndica suplente distrito II**.

24
25 **ARTÍCULO I. Apertura de la sesión**

26
27 El Presidente, José Luis Sandoval Matamoros, da las buenas tardes a los y las
28 presentes; luego da lectura del Orden del Día programado para la sesión de hoy, el
29 cual se aprobó en forma unánime.

30
31 **ARTÍCULO II. Comprobación de quórum**

32
33 Se comprueba el quórum por parte de la Presidencia Municipal, se determina que
34 el mismo está completo, al contarse con los Regidores Propietarios respectivos
35 (para este día 5 de 5).

1 - La señora Mauren Rojas Mejía, Síndica suplente de Juan Viñas, se disculpa
2 por su inasistencia a ésta sesión, por asuntos laborales.

3

4 - La señora Ana Yancy Quesada Zamora, Síndica suplente de Pejibaye, se
5 disculpa por su inasistencia a ésta sesión, por asuntos personales.

6

7

ARTÍCULO III. Audiencias

8

9 **No hubo.**

10

11

ARTÍCULO IV. Aprobación del Acta Ordinaria N° 123

12

13

ACUERDO 1º

14 No existiendo objeciones ni correcciones, el Concejo Municipal de Jiménez, somete
15 a votación el Acta de la Sesión Ordinaria N° 123 y la **aprueba y ratifica en todos**
16 **sus extremos** por medio de los votos afirmativos de los regidores propietarios José
17 Luis Sandoval Matamoros, Isidro Sánchez Quirós, Efrén Núñez Nájera, Gemma
18 Bogantes Bolaños y Xinia Méndez Paniagua.

19

20

ARTÍCULO V. Lectura, análisis y trámite de la Correspondencia

21

22 **1- Oficio JVD-0096-2018 fechado 13 de setiembre, enviado por el señor**
23 **Wilberth Quirós Palma, Presidente de la Junta Vial Distrital de Tucurrique.**

24 Les manifiesta lo siguiente "...consultándoles sobre el tercer giro pendiente al
25 Concejo Municipal del Distrito de Tucurrique correspondiente a los recursos de la
26 Ley N° 8114-9329, ya que revisando los estados de cuenta de Caja Única aún
27 registra este giro correspondiente al año 2018, que no ha sido depositado a la
28 cuenta de este municipio..." **Se toma nota.**

29

30 **2- Copia de oficio N° 571-ALJI-2018 fechado 12 de setiembre, enviado por la**
31 **señorita Lissette Fernández Quirós, Alcaldesa Municipal al señor Wilberth**
32 **Quirós Palma, Intendente del distrito de Tucurrique.**

33 Le manifiesta lo siguiente "...en recordatorio del Oficio N° 426-ALJI-2018, fechado
34 el 17 de julio del 2018, es necesario nos envíen el Informe de Ejecución
35 Presupuestaria correspondiente al Primer Semestre del 2018. Esto en atención a lo

1 estipulado en el **Reglamento para la Asignación y Transferencia de Recursos**
2 **de la Ley 9329 al Concejo Municipal de Distrito de Tucurrique**, publicado en la
3 Gaceta N° 191 del martes 10 de octubre del 2017, el cual se cita a continuación:

4 **ARTÍCULO 9: Control de la ejecución de los recursos:** (...). *El Intendente*
5 *a cargo deberá entregar a la Alcaldía Municipal de Jiménez un informe*
6 *trimestral de la ejecución presupuestaria de los recursos relacionados con*
7 *este Reglamento, a más tardar quince días naturales después de finalizado*
8 *el trimestre; esto con el fin de verificar el avance de cumplimiento de metas*
9 *operativas para dicho período. La Municipalidad de Jiménez podrá realizar*
10 *las verificaciones que considere pertinente de los proyectos y obras*
11 *ejecutadas con los recursos indicados en este Reglamento, con el fin de*
12 *verificar la veracidad de los informes suministrados para tal fin.*

13 Este informe ha de hacer referencia a los recursos provenientes de la Ley 8114 y
14 su modificación con la Ley 9329 referente a la Primera Ley Especial para la
15 Transferencia de Competencias: Atención Plena y Exclusiva de la Red Vial
16 Cantonal. Se ha de incluir toda la información pertinente a los proyectos ejecutados,
17 incluyendo fotografías que permitan ubicar exactamente los sitios intervenidos con
18 estos recursos. Además en atinencia al oficio DVA-DF-DEP-2018-614, dado por el
19 Departamento de Ejecución Presupuestaria, de la Dirección Financiera del
20 Ministerio de Obras Públicas y Transporte, se ha de brindar esta información a esta
21 dependencia del MOPT o se condicionará las transferencias de los recursos de la
22 Ley 8114 y 9329 para todo el cantón de Jiménez. Si no poseemos esta información
23 referente a Tucurrique se verá afectado todo el cantón en lo relacionado a la gestión
24 vial.” **Se toma nota.**

25

26 **3- Documento que contiene la Sentencia 072-2018-V, Expediente 16-8590-**
27 **1027-CA cuyo actor es el señor Luis Fernando Rivera Cascante, contra la**
28 **Municipalidad de Jiménez, firmada por los jueces Marianella Álvarez Molina,**
29 **Ileana Isabel Sánchez Navarro y Sergio Mena García**

30 Manifiestan lo siguiente “...**TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.**
31 **SECCIÓN QUINTA. SEGUNDO CIRCUITO JUDICIAL DE SAN JOSÉ. ANEXO A.**
32 Goicoechea, a las trece horas cinco minutos del doce de setiembre del dos mil
33 dieciocho.- Proceso de conocimiento interpuesto por **LUIS FERNANDO RIVERA**
34 **CASCANTE**, cédula número 3-191-1167, cuyo Apoderado Especial Judicial es
35 **Enrique Rojas Franco**, cédula 1-0390-1250 (*imagen 127 del expediente virtual, a*

1 *la fecha de dictado de esta sentencia*); contra la **MUNICIPALIDAD DE JIMÉNEZ**,
2 cédula jurídica 3-014-042084, representada por **Lisette Fernández Quirós**, cédula
3 de identidad 3-0268-0501, en su condición de Alcaldesa Municipal del cantón de
4 Jiménez (*imagen 216 del expediente virtual, a la fecha de dictado de esta*
5 *sentencia*), y cuyo abogado director es **Guillermo Brenes Cambroner**, carné de
6 colegiado número 8237 (*imágenes 164, 215 y 370 del expediente virtual, a la fecha*
7 *de dictado de esta sentencia*)... **POR TANTO**. Se declara sin lugar en todos sus
8 extremos, la demanda interpuesta por Luis Fernando Rivera Cascante contra la
9 Municipalidad de Jiménez. Se exonera al actor del pago de costas personales y
10 procesales, por tener motivo suficiente para litigar, en razón de la naturaleza de las
11 cuestiones debatidas.” **Se toma nota.**

12

13 **4- Nota fechada 10 de setiembre, enviada por la licenciada María Elena**
14 **Montoya Piedra, Presidenta de RECOMM Filial Cartago.**

15 Invita a las mujeres municipalistas a un taller de formación, dentro del ámbito del
16 empoderamiento político: Marketing Político, impartido por el licenciado Esteban
17 Mata, el próximo 4 de octubre de 8 am a 3 pm, en la sala de comisiones de la
18 Municipalidad de Cartago...” **Se toma nota.**

19

20 **5- Invitación recibida el 17 de setiembre, enviada por el Hospital William Allen**
21 **Taylor de la C.C.S.S.**

22 Les invita a participar del evento denominado Día Mundial del Corazón, el 28 de
23 setiembre a partir de las 8 de la mañana en las instalaciones del centro hospitalario.

24 **Se toma nota.**

25

26 **ARTÍCULO VI. Dictámenes de Comisión**

27

28 1- INFORMES DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE HACIENDA Y
29 PRESUPUESTO.

30

31 **Informe N° 01-2018 de la Comisión Municipal Permanente de Hacienda y**
32 **Presupuesto.** Reunión N° 01-2018 celebrada por la Comisión Municipal
33 Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de Jiménez, el día
34 lunes 10 de setiembre del 2018 a las quince horas.

35 **Miembros presentes:**

1 José Luis Sandoval Matamoros

2 Efrén Núñez Nájera

3 Isidro Sánchez Quirós

4 Trentino Mazza Corrales (**Asesor**)

5 Esteban Madrigal Quirós (**Asesor**)

6 Lissette Fernández Quirós

7 La señora Xinia Méndez Paniagua se integra a la reunión al ser las 17:30 horas.

8 1- Se traslada a esta comisión para análisis y posterior dictamen el acuerdo 3º Inciso
9 A del Artículo V de la Sesión Ordinaria N° 122-2018 del lunes 3 de setiembre del
10 año en curso, comunicado mediante oficio N° SC-989-2018 de fecha 11 de
11 setiembre, relacionado con el oficio N°535-ALJI-2018 fechado 30 de agosto del
12 2018, enviado por la señorita Alcaldesa Lissette Fernández Quirós para el
13 conocimiento, análisis y posterior aprobación del Plan Operativo y Proyecto de
14 Presupuesto Ordinario Consolidado para el 2019, así como el Plan Operativo y el
15 Proyecto de Presupuesto Ordinario para el 2019 del Concejo Municipal de Distrito
16 de Tucurrique.

17 - Se conoce e inicia el análisis del Plan Operativo y Proyecto de Presupuesto
18 Ordinario Consolidado para el 2019 de la Municipalidad de Jiménez, por un
19 monto de ₡ 1.636.285.011,47. Además el Plan Operativo y el Proyecto de
20 Presupuesto Ordinario para el 2019 del Concejo Municipal de Distrito de
21 Tucurrique por un monto de ₡ 496.167.324,06.

22 **ACUERDO 1º.** Una vez realizado la lectura y análisis del Plan Operativo y Proyecto
23 de Presupuesto Ordinario Consolidado para el 2019, así como el Plan Operativo y
24 el Proyecto de Presupuesto Ordinario para el 2019 del Concejo Municipal de Distrito
25 de Tucurrique; la Comisión de Hacienda y Presupuesto en pleno ejercicio de sus
26 funciones y de forma unánime acuerda: reunirse el próximo lunes 17 de setiembre
27 a las 16:00 horas en la sala de Sesiones del Concejo Municipal de Jiménez para
28 continuar con el análisis. **Finaliza la reunión a las diecisiete horas con cincuenta
29 y cinco minutos exactos.**

30

31 **Informe N° 02-2018 de la Comisión Municipal Permanente de Hacienda y**
32 **Presupuesto.** Reunión N° 02-2018 celebrada por la Comisión Municipal
33 Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Municipalidad de Jiménez, el día
34 lunes 17 de setiembre del 2018 a las diez y seis horas.

35 **Miembros presentes:**

1 José Luis Sandoval Matamoros
2 Efrén Núñez Nájera
3 Isidro Sánchez Quirós
4 Gema Bogantes Bolaños
5 Xinia Méndez Paniagua
6 Trentino Mazza Corrales (**Asesor**)
7 Lissette Fernández Quirós

8 1- Se continúa con el análisis del Plan Operativo y Proyecto de Presupuesto
9 Ordinario Consolidado para el 2019 de la Municipalidad de Jiménez, por un monto
10 de ¢ 2.132.452.335,53.

11 **ACUERDO 1º.** Una vez realizado la lectura y análisis del Plan Operativo y Proyecto
12 de Presupuesto Ordinario Consolidado para el 2019; la Comisión de Hacienda y
13 Presupuesto en pleno ejercicio de sus funciones y de forma unánime acuerda:
14 dictaminar de manera afirmativa con cinco votos a favor y ninguno en contra, el Plan
15 Operativo y Proyecto de Presupuesto Ordinario Consolidado para el 2019 de la
16 Municipalidad de Jiménez, por un monto de ¢ 2.132.452.335,53.

17 **ACUERDO 2º.** La Comisión de Hacienda y Presupuesto en pleno ejercicio de sus
18 funciones y de forma unánime acuerda (con cinco votos a favor y ninguno en contra):
19 trasladar al Concejo Municipal de Jiménez para su aprobación el Plan Operativo y
20 Proyecto de Presupuesto Ordinario Consolidado para el 2019 de la Municipalidad
21 de Jiménez, por un monto de ¢ 2.132.452.335,53. **Finaliza la reunión a las**
22 **diecisiete horas con treinta minutos exactos.”**

23

24

ACUERDO 1º

25 Este Concejo acuerda por Unanimidad; aprobar los acuerdos de la Comisión
26 Permanente de Hacienda y Presupuesto, y tenerlos a mano durante la sesión
27 extraordinaria de análisis y aprobación del Presupuesto 2019, a celebrarse el 19 de
28 setiembre.

29 ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.

30

31

ARTÍCULO VII. Informe de la Alcaldesa

32

33 1- Se conoce el **“INFORME DE LABORES. Nº 37-2018. 10/Setiembre/2018.**
34 **Señores. Concejo Municipal de Jiménez.** Presente. Reciban un afectuoso saludo

1 de mi parte: les brindo un informe de las labores de la semana del 10 al 14 de
2 setiembre del 2018 como detallo a continuación:

- 3 • Atención al público.
- 4 • Asuntos administrativos.
- 5 • Se culminaron las celebraciones de las fiestas patrias en Juan Viñas; se
6 realizaron actos cívicos del 10 al 13 de setiembre con los diferentes centros
7 educativos (Escuela Cecilio Lindo, Lourdes, La Gloria, El Sitio, Los Alpes,
8 Marco Aurelio Pereira y el Liceo Hernán Vargas Ramírez. Se realizó el
9 concurso de comidas tradicionales y de rincones patrios, recibimiento de la
10 antorcha, desfile de faroles y el desfile el 15 de setiembre.



- 25
26
27
- 28 • Trabajos realizados bajo supervisión DGVM:
 - 29 🚧 Se realiza el proyecto de colocación de una carpeta asfáltica en Calles
30 Urbanas Plaza Vieja de Pejibaye. Los trabajos se realizaron alrededor de la
31 plaza de deportes de la comunidad, así como en la entrada del supermercado
32 Hong-Kong.

1

2

3

4

5

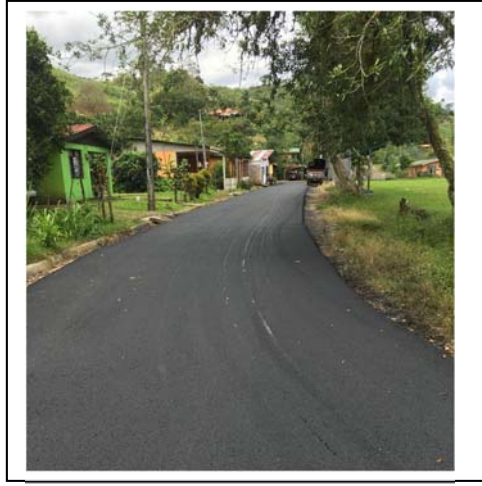
6

7

8

9

10



11

Continúa el proyecto de construcción de cunetas de concreto en camino El Ingenio de Juan Viñas. Queda pendiente la colocación de la carpeta asfáltica, la cual no se ha podido colocar debido al desabastecimiento de mezcla asfáltica a nivel nacional debido a la huelga.

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26



27

28

Colocación la superestructura del puente peatonal sobre el río Humito, en El Humo de Pejibaye. Queda pendiente la colocación de las mallas de protección, así como la construcción de las aceras de acceso al mismo.

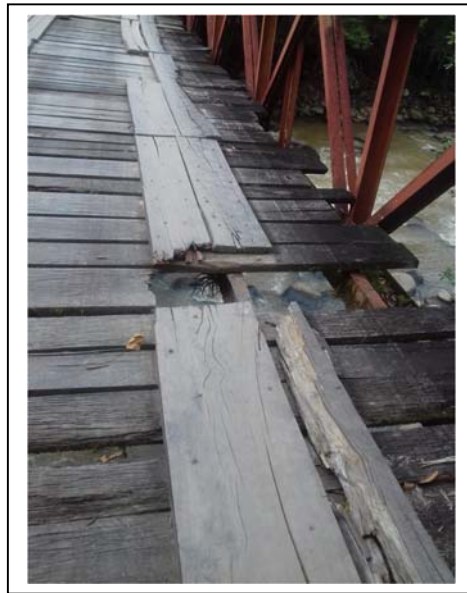
29

30

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35



✚ Se realiza la sustitución de tabloncillos dañados en el puente sobre el Río Reventazón, en El Congo de Juan Viñas.



- ✚ Inicia el proyecto de mantenimiento mecanizado en el Camino Taque Taque de Pejibaye, esto con maquinaria municipal.
- Se hizo entrega de hidratante y fruta a la comisión organizadora para la III MTB Rio Pejibaye.
 - Se hizo entrega de regalos para la premiación de los faroles en Pejibaye.
 - Les presento para análisis y aprobación los estudios tarifarios: mantenimiento de parques y zonas verdes, aseo de vías, servicio de cementerio, recolección de residuos, acueducto municipal.” **Se toma nota.**

1 - Los señores de Concejo deciden analizar con detenimiento los estudios
2 tarifarios presentados, antes de emitir criterio.
3

4 **ARTÍCULO VIII. Informe de la Junta Vial y el Departamento de Gestión Vial**

5
6 **No hubo.**
7

8 **ARTÍCULO IX. Atención de los señores (as) Síndicos (as)**

9
10 **No hubo.**
11

12 **ARTÍCULO X. Mociones**

13
14 **No hubo.**
15

16 **ARTÍCULO XI. Asuntos Varios**

17
18 **ACUERDO 1º**

19 Este Concejo acuerda por Unanimidad, enviar nota de condolencia a la compañera
20 Ana Yancy Quesada Zamora, Síndica suplente del distrito de Pejibaye, por la
21 lamentable pérdida de su señora abuela. Que el Señor les de la fortaleza necesaria
22 para seguir adelante- bajo la fe que a todos nos ampara y nos garantiza, que ella
23 se encuentra ahora gozando de la presencia del Señor y de la vida eterna, y que
24 seguirá viva en el corazón de todos quienes en vida le amaron.
25

26
27 **Siendo las dieciocho horas con cincuenta minutos exactos, el señor**
28 **Presidente Municipal, regidor José Luis Sandoval Matamoros da por**
29 **concluida la sesión.**
30

31
32
33 José Luis Sandoval Matamoros

Nuria Estela Fallas Mejía

34 **PRESIDENTE MUNICIPAL**

SECRETARIA DEL CONCEJO

35 _____ última línea _____